

FAQ SESSIONE DI LAUREA PRIMO LIVELLO E LAUREA MAGISTRALE

INDICE

Clicca sulla domanda per leggere la risposta corrispondente.

INDICE.....	1
1. Dove posso reperire le informazioni relative ai passaggi da seguire per conseguire la laurea e le relative scadenze?	3
2. Come si svolge la mia seduta di laurea?	3
2.1 Laurea di primo livello.	3
2.2 Laurea Magistrale.....	3
3. Come devo strutturare il discorso di presentazione della mia prova finale?	4
4. Nullaosta della Biblioteca:	4
4.1 Cosa è?	4
4.2 Come devo richiederlo?	4
4.3 Quando devo richiederlo?	4
5. A che ora mi devo presentare? L'orario dell'inizio della seduta non sembra corrispondere all'orario a cui sono stato convocato.	4
6. Devo stampare la tesi? Quante copie?.....	5
7. Dove e quando posso ritirare le copie del mio elaborato finale / della mia tesi?	5
7.1 Laureandi di primo livello	5
7.2 Laureandi magistrali	5
8. Quanti accompagnatori posso avere?	5
8.1 Laurea di primo livello	5
8.2 Laurea Magistrale.....	5

FAQ SESSIONE DI LAUREA PRIMO LIVELLO E LAUREA MAGISTRALE

9. Un mio accompagnatore ha un'esigenza particolare: come posso segnalarlo?	6
10. Dove posso trovare il calendario delle sedute di laurea?	6
11. Posso portare la mia presentazione multimediale su una chiavetta USB il giorno della discussione?.....	6
12. Posso richiedere modifiche in merito alla seduta di laurea o al turno del Graduation Day a cui sono stato assegnato?	6
13. Quando mi viene comunicato il voto finale?	7
13.1 Laureandi di primo livello	7
13.2 Laureandi Magistrali	7
14. Posso portare il mio animale domestico?	7
15. Per le lauree magistrali verrà assegnato un Correlatore?	7
16. Posso portare un fotografo personale al Graduation Day?	7
17. È previsto un Graduation Day per le Lauree Magistrali?	7
18. La partecipazione al Graduation Day è obbligatoria?	8
19. Devo inviare la liberatoria per i fotografi alla Segreteria Studenti?	8

FAQ SESSIONE DI LAUREA PRIMO LIVELLO E LAUREA MAGISTRALE

1. Dove posso reperire le informazioni relative ai passaggi da seguire per conseguire la laurea e le relative scadenze?

Tutte le informazioni sono disponibili all'interno del documento "Scadenze e adempimenti laureandi" - disponibile sul sito del nostro Ateneo, nella sezione MyIULM, dopo aver selezionato il proprio corso di studi, alla voce "elaborato finale" / "tesi di laurea".

2. Come si svolge la mia seduta di laurea?

2.1 Laurea di primo livello: Innanzitutto, è importante presentarsi puntualmente all'orario indicato nella e-mail di convocazione (vedi punto 5). La seduta si svolgerà in questo modo: i candidati saranno fatti accomodare a gruppi (solitamente di quattro) e discuteranno il proprio elaborato finale nell'ordine di convocazione. Una volta che tutti laureandi avranno discusso, sarà chiesto loro di uscire dall'aula in modo tale che i docenti possano decidere il giudizio da assegnare agli elaborati. A quel punto (di solito è una questione di una decina di minuti di attesa) sarà chiesto a candidati e accompagnatori di rientrare in aula dove verrà comunicato il giudizio finale (buono, discreto, ottimo, ... - vedi punto 13). Al termine di questa fase i laureandi possono lasciare l'Ateneo e entrerà in aula il successivo gruppo di laureandi. Si specifica che durante la discussione non sarà possibile effettuare registrazioni e riprese video.

2.2 Laurea Magistrale: Innanzitutto, è importante presentarsi puntualmente all'orario indicato nella e-mail di convocazione (vedi punto 5). La seduta si svolgerà in questo modo: i candidati saranno fatti accomodare in gruppi (solitamente di quattro) e discuteranno in ordine di convocazione la propria tesi. Una volta che tutti laureandi avranno discusso, sarà chiesto loro di uscire dall'aula in modo tale che i docenti possano decidere il voto da assegnare ai laureandi. Sarà poi chiesto a candidati e accompagnatori di rientrare in aula dove ciascun candidato sarà proclamato "dottore" o "dottorressa" e verrà comunicato il voto finale; infine il laureato firmerà per ricevuta il ritiro della pergamena. Al termine di questa fase i laureati possono lasciare l'Ateneo. Si specifica che durante la discussione non sarà possibile effettuare registrazioni e riprese video.



FAQ SESSIONE DI LAUREA PRIMO LIVELLO E LAUREA MAGISTRALE

3. Come devo strutturare il discorso di presentazione della mia prova finale?

Non ci sono indicazioni specifiche in merito alla discussione: il candidato è invitato a contattare il proprio relatore per avere maggiori indicazioni sulla presentazione della prova finale. Considera però che il tempo a disposizione per la presentazione non è molto: mediamente una decina di minuti per un laureando di primo livello e circa 15 minuti per un laureando magistrale

4. Nullaosta della Biblioteca:

4.1 Cosa è?

Il nullaosta della biblioteca è un documento che attesta che non hai libri o altri materiali in prestito dalla Biblioteca IULM.

4.2 Come devo richiederlo?

Il nullaosta della biblioteca dovrà essere richiesto su digger.iulm.it. Una volta ricevuta la mail sulla tua casella di posta IULM, e compilata la form, se non risulteranno prestiti in corso, il nullaosta risulterà visibile entro un giorno lavorativo all'interno della propria pagina personale del portale DIGGER IULM, nella sezione "La mia Biblioteca".

4.3 Quando devo richiederlo?

Come indicato sullo scadenziario, il nullaosta deve essere richiesto prima dell'upload della tesi/elaborato finale.

5. A che ora mi devo presentare? L'orario dell'inizio della seduta non sembra corrispondere all'orario a cui sono stato convocato.

Al fine di evitare inutili attese e assembramenti, a prescindere dall'orario di avvio dei lavori della Commissione, ti dovrai presentare puntualmente all'orario indicato nella e-mail di convocazione.



FAQ SESSIONE DI LAUREA PRIMO LIVELLO E LAUREA MAGISTRALE

6. Devo stampare la tesi? Quante copie?

La stampa e la consegna dell'elaborato finale / tesi di laurea sono esclusivamente a cura del Centro Stampa IULM.

6.1 Laurea di primo livello: è prevista (senza costi a carico del laureando) la stampa di 2 copie con copertina morbida. La stampa di eventuali copie aggiuntive dovrà essere concordata con il Centro Stampa e i relativi costi saranno a carico del laureando.

6.2 Laurea Magistrale: è prevista la stampa di 4 copie con copertina rigida e di una copia con copertina morbida (senza costi a carico del laureando). La stampa di eventuali copie aggiuntive dovrà essere concordata con il Centro Stampa e i relativi costi saranno a carico del laureando.

7. Dove e quando posso ritirare le copie del mio elaborato finale / della mia tesi?

7.1 Laureandi di primo livello: le copie stampate dell'elaborato finale saranno disponibili per il ritiro il giorno stesso della discussione, a partire da mezz'ora prima dell'orario di convocazione indicato sulla mail, presso lo spazio Biblioteca Piano terra, IULM 1;

7.2 Laureandi magistrali: le copie stampate della tesi saranno disponibili per il ritiro il giorno stesso della discussione, presso l'atrio dell'edificio in cui è previsto lo svolgimento della discussione.

8. Quanti accompagnatori posso avere?

8.1 Laurea di primo livello: ogni candidato di Laurea di primo livello potrà essere accompagnato da non più di 5 persone in sede di discussione e da non più di 10 persone il giorno del Graduation Day;

8.2 Laurea Magistrale: ogni candidato di Laurea Magistrale potrà essere accompagnato da non più di 13 persone in sede di discussione.



FAQ SESSIONE DI LAUREA PRIMO LIVELLO E LAUREA MAGISTRALE

9. Un mio accompagnatore ha un'esigenza particolare: come posso segnalarlo?

Se uno o più accompagnatori dovessero avere esigenze particolari (accompagnatori diversamente abili o con problemi di deambulazione, ecc.) è possibile segnalarlo – con almeno una settimana di anticipo – al seguente indirizzo mail: eventi@iulm.it.

10. Dove posso trovare il calendario delle sedute di laurea?

Il calendario delle sedute di laurea sarà disponibile sul portale lauree.iulm.it circa 20 giorni prima l'inizio della sessione (la data è indicata sullo scadenario). I laureandi riceveranno una mail che notifica l'avvenuta pubblicazione.

11. Posso portare la mia presentazione multimediale su una chiavetta USB il giorno della discussione?

No, l'eventuale presentazione multimediale (powerpoint, video, ecc.) dovrà essere caricata preventivamente sul portale lauree.iulm.it (entro la scadenza riportata sullo scadenario del tuo anno accademico e Corso di studi e d'intesa con il Relatore). Il giorno della discussione la tua presentazione multimediale sarà disponibile sul PC dell'aula. Ricorda che la presentazione multimediale non è obbligatoria; tuttavia, qualora desiderassi prepararla, dovrà essere preventivamente concordata con il tuo relatore. Le indicazioni per eseguire l'upload della presentazione multimediale sono disponibili sullo scadenario (vedi punto 1).

12. Posso richiedere modifiche in merito alla seduta di laurea o al turno del Graduation Day a cui sono stato assegnato?

A causa delle complessità organizzative, non è possibile prendere in carico richieste individuali di modifica al calendario delle lauree o del Graduation Day, se non in casi eccezionali e adeguatamente motivati (gravi motivi di salute attestati da opportuno certificato medico, importanti motivi familiari opportunamente documentati, ecc.).



FAQ SESSIONE DI LAUREA PRIMO LIVELLO E LAUREA MAGISTRALE

13. Quando mi viene comunicato il voto finale?

13.1 Laureandi di primo livello: in sede di discussione, viene comunicato il giudizio (buono, discreto, ...) come indicato sulle Modalità di organizzazione e valutazione della Prova finale. Durante il Graduation Day verrà invece comunicato il voto finale;

13.2 Laureandi Magistrali: il voto finale viene comunicato al termine della discussione.

14. Posso portare il mio animale domestico?

No, all'interno delle aule dell'Ateneo non è consentita la presenza di animali, a eccezione di quelli da assistenza medica, nei casi previsti dalla normativa vigente.

15. Per le lauree magistrali verrà assegnato un Correlatore?

Sì, il Docente Referente del Corso di Laurea Magistrale (ad esclusione del Corso di Laurea Magistrale in Traduzione Specialistica e Interpretariato di Conferenza) assegnerà un correlatore alle tesi. In fase di discussione di Laurea il correlatore porrà delle domande relative alla tesi.

16. Posso portare un fotografo personale al Graduation Day?

È possibile far partecipare il proprio fotografo a patto che rientri nei 10 accompagnatori totali. Inoltre, durante l'intera durata della cerimonia, non potrà alzarsi dal proprio posto in quanto è già previsto un fotografo ufficiale IULM che raccoglierà i contatti direttamente il giorno della proclamazione.

17. È previsto un Graduation Day per le Lauree Magistrali?

No, la proclamazione dei laureandi magistrali avviene subito dopo la discussione (vedi punto 2), mentre durante la Cerimonia del Graduation Day vengono proclamati i laureandi di primo livello.



FAQ SESSIONE DI LAUREA PRIMO LIVELLO E LAUREA MAGISTRALE

18. La partecipazione al Graduation Day è obbligatoria?

No, la partecipazione al Graduation Day non è obbligatoria ai fini del conseguimento del titolo. Chiediamo a chi non partecipa di avvisare la Segreteria Studenti (all'indirizzo mail segreteria.studenti@iulm.it) e verrà ricontattato dopo lo svolgimento della Cerimonia per accordarsi circa il ritiro/spedizione della pergamena. Il voto finale sarà consultabile sulla propria pagina dei Servizi Online IULM a partire dal pomeriggio stesso del Graduation Day.

19. Devo inviare la liberatoria per i fotografi alla Segreteria Studenti?

No, la liberatoria, compilata e firmata, dovrà essere consegnata il giorno del Graduation Day al team dei fotografi.