

GUIDA ALLA DIDATTICA DEI MASTER

Guida per gli studenti
anno accademico 2020/21



SOMMARIO

LEZIONI IN PRESENZA	2
Norme di accesso in sicurezza	2
Easy planning: come prenotare un appuntamento con i servizi dell'università	5
Ristorazione in IULM	5
LEZIONI ONLINE	6
Indicazioni preliminari per l'uso della piattaforma Microsoft Teams	6
Come accedere e utilizzare la piattaforma Microsoft Teams	7
Come partecipare alla lezione	7
Assistenza	8

LEZIONI IN PRESENZA

NORME DI ACCESSO IN SICUREZZA

L'Università IULM accoglie i propri studenti. Di seguito sono elencate le principali norme di comportamento in Ateneo che, richiamando la normativa anti Covid-19 attualmente in vigore, tutti gli studenti sono invitati a rispettare per la tutela della salute propria e altrui e il rientro in sicurezza:

- **l'ingresso in Ateneo è possibile solo se privi di sintomi o temperatura corporea inferiore a 37,5 °C.** In Ateneo sono stati installati alcuni termoscanner per l'autolettura della temperatura. L'Università si riserva di controllare la temperatura a campione. Il controllo sarà effettuato dal personale preposto utilizzando appositi termometri ed evitando il contatto;
- **presso gli spazi comuni e le aule dovrà essere sempre indossata la mascherina avendo cura di coprire naso e bocca. Non sarà possibile accedere ai locali senza mascherina.** La mascherina potrà essere rimossa solo per il tempo necessario alla consumazione dei cibi, previo mantenimento della distanza di sicurezza;
- **presso gli spazi comuni e le aule saranno presenti dei dispenser per igienizzare le mani.** Prima di accedere alle aule è necessario sanificare le mani;
- **rispettare sempre la distanza di sicurezza di un metro ed evitare assembramenti;** ove presenti delle code sarà necessario attendere il proprio turno opportunamente distanziati;
- **in Ateneo è presente la segnaletica orizzontale e verticale che gli studenti sono tenuti a rispettare;** nelle bacheche e sul [portale](#) istituzionale saranno riportate le informazioni per la prevenzione e la tutela;
- **sarà possibile accedere agli edifici solo per frequentare le lezioni,**

o previo appuntamenti ai servizi. In nessun altro caso è consentito l'accesso in Ateneo;

- **gli ascensori saranno usufruibili accedendo una persona alla volta;** si invitano gli studenti a prediligere le scale (mobili o statiche) e a lasciare gli ascensori liberi per le persone che ne necessitano maggiormente;
- **l'accesso ai servizi e agli sportelli (es. Segreteria studenti) avverrà solo con prenotazione a mezzo dell'app IULM Lezioni - Easy Planning.**
- **nelle aule si invitano gli studenti a occupare i posti a riempimento:** prima i posti in fondo, occupando il posto più interno alla fila. Ci si potrà sedere solo nei posti individuati da un'apposita segnaletica (i posti liberi saranno contrassegnati da bollino verde, in alcune aule invece saranno indicati i posti non fruibili). **Non ci sarà un posto assegnato, ma il posto occupato dovrà essere mantenuto per la durata del master evitando lo scambio di posti.**
- **evitare di scambiarsi attrezzature o accessori personali** (penne, cellulari, ecc);
- **durante le pause ci si potrà alzare ordinatamente** per recarsi ai servizi, al bar o a prendere una bevanda alla vending machine più vicina, rispettando sempre il distanziamento e utilizzando la mascherina;
- **l'utilizzo dei servizi igienici dovrà avvenire evitando di affollare gli spazi:** sarà necessario attendere il proprio turno all'esterno e accedere quando il servizio sarà libero;
- **sarà possibile consumare il pasto in aula,** sempre presso la propria postazione, togliendo la mascherina per il tempo necessario. Nelle aule in cui non è consentito consumare il proprio pasto (es. Auditorium), il personale addetto indicherà gli spazi adibiti al consumo di cibo e bevande;
- **durante la permanenza in Ateneo sarà possibile recarsi al bar oppure in mensa limitando il tempo di soggiorno nei locali al tempo strettamente necessario alla consumazione del pasto/bevanda;**

- **nel caso in cui ci si allontanano dal proprio posto sarà necessario, una volta rientrati in aula, ritornare allo stesso posto.** Non sarà possibile sedersi in posti differenti da quello precedentemente occupato;
- **in Ateneo è presente un team di Ausilio e Sorveglianza Covid** che potrà dare eventuali informazioni per la prevenzione e le regole da seguire. In caso di insorgenza di sintomi durante la presenza in ateneo dovrà essere immediatamente informato il docente e contattato il numero **02.891412525** che attiverà le procedure previste dalla normativa.



EASY PLANNING: COME PRENOTARE UN APPUNTAMENTO CON I SERVIZI DELL'UNIVERSITÀ

I servizi agli studenti saranno accessibili sia online sia in presenza su appuntamento.

Per prenotare il proprio appuntamento è necessario aver scaricato l'app IULM Lezioni. Una volta scaricata ed effettuato l'accesso con le proprie credenziali (**nome.cognome@studenti.iulm.it**) sarà possibile procedere alla prenotazione.

- È possibile prenotare un appuntamento anche dall'[agenda web](#).

RISTORAZIONE IN IULM

Come indicato nelle norme di comportamento, durante la permanenza in Università sarà possibile usufruire del servizio di ristorazione. Per accedere al bar o alla mensa sarà necessario essere muniti di mascherina, igienizzare le mani e rispettare il distanziamento. All'interno dei locali del bar o della mensa, gli studenti dovranno rispettare la segnaletica orizzontale e limitare il soggiorno al tempo strettamente necessario alla consumazione.

Gli studenti che invece preferiscono consumare il pasto portato da casa potranno farlo in aula o negli spazi indicati dal personale. Terminato il pasto gli studenti dovranno indossare nuovamente la mascherina, mantenere la distanza ed evitare assembramenti.

LEZIONI ONLINE

INDICAZIONI PRELIMINARI PER L'USO DELLA PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS

La piattaforma Microsoft Teams permette lo svolgimento della didattica online (lezioni ed esami), attraverso degli spazi denominati Team. Gli studenti possono iscriversi a ciascun Team attraverso un codice fornito dai tutor d'aula.

Ciascun Team corrisponde a un insegnamento.

I Team contengono dei canali. All'interno di ogni Team è sempre disponibile un canale denominato "Generale", nel quale i docenti possono inserire le proprie lezioni, scrivere dei messaggi testuali agli studenti attraverso una bacheca, caricare dei file e compiere altre operazioni.

Si ricorda che è severamente vietata la diffusione delle lezioni registrate. I trasgressori saranno puniti a norma di legge

COME ACCEDERE E UTILIZZARE LA PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS

Per accedere alla piattaforma Teams si raccomanda di utilizzare il browser Google Chrome. Dal browser aprire una nuova finestra “in incognito” (Windows: CTRL+MAIUSC+N; Mac: ⌘+MAIUSC+N)

Collegarsi all'indirizzo <http://office365.iulm.it>

Verificare di avere attivato la licenza Office 365 cliccando su “Login office 365” e inserire le credenziali di Ateneo. ATTENZIONE: alla voce “Nome utente” utilizzare la formula **nome.cognome@studenti.iulm.it**

Se non è stata ancora attivata la licenza, collegarsi all'indirizzo <http://office365.iulm.it> e cliccare su “Attiva servizio Office 365” e seguire le istruzioni contenute.

La piattaforma Microsoft Teams è accessibile all'indirizzo <http://teams.microsoft.com> utilizzando le credenziali di ateneo.

Per iscriversi al team di un master, è sufficiente cliccare su Team nel menù di sinistra, quindi su “Unisciti a un team o creane uno”. Alla voce “Partecipa a un team con un codice” inserire il codice fornito dal tutor d’aula.

COME PARTECIPARE ALLA LEZIONE

Accedere alla piattaforma Teams e selezionare l’insegnamento di cui si vuole seguire la lezione.

Le lezioni appariranno nel canale Generale dell’insegnamento, e saranno evidenziate in blu.

Cliccare sulla lezione, e poi su Partecipa.

Una volta effettuato l’accesso, per evitare di disturbare la lezione, è necessario accertarsi che l’audio sia disattivato utilizzando le apposite icone; è necessario

mantenere la webcam accesa per tutta la durata della lezione.

Cliccare su “Partecipa ora”.

Durante la lezione, sarà possibile comunicare con il docente attraverso la chat testuale attivabile attraverso l'icona dedicata. Se il docente lo consentirà, dopo aver alzato la mano (utilizzando l'icona) per prenotare il proprio intervento, sarà possibile aprire il microfono e intervenire.

Le lezioni dei corsi che si svolgono in presenza saranno trasmesse in diretta streaming.

ASSISTENZA

Per qualunque necessità di natura tecnica è possibile contattare l'assistenza inviando una email, con oggetto “Teams – richiesta assistenza tecnica” all'indirizzo **supportodidatticaonline@iulm.it** Sarà altresì possibile contattare l'assistenza tecnica via chat direttamente da Teams, digitando **supporto.teams**, oppure chiamando il numero **+39 02 891412347**.



UNIVERSITÀ
IULM

