

**KA131 - MOBILITÀ INDIVIDUALE PER MOTIVI DI STUDIO**  
**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ A.A. 2025-2026**  
**PER STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA TRIENNALE E MAGISTRALE**

**PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA ONLINE**

**Apertura: Mercoledì 15 gennaio 2025 ore 10.00**

**Chiusura: Giovedì 13 febbraio 2025 ore 23.59**

**PROGRAMMA ERASMUS+**

Con il Programma Erasmus+ è possibile svolgere una mobilità per studio in ambito europeo, **dai 2 a 12 mesi**, presso un Istituto d'Istruzione Superiore appartenente ad uno dei Paesi partecipanti al Programma a partire **dal secondo anno di studi**. Il candidato deve essere regolarmente iscritto presso un Istituto di Istruzione Superiore titolare di **ECHE** (Erasmus Charter for Higher Education) e partecipare al relativo Bando; il periodo di studio all'estero deve costituire parte integrante del programma di studio del candidato; la mobilità deve svolgersi presso un Istituto di Istruzione Superiore che abbia firmato un **Accordo Inter-Istituzionale** con l'Università IULM.

**Per l'anno accademico 2025-2026 tutte le attività devono essere comprese tra il 1.06.2025 e il 31.07.2026; eventuali giorni antecedenti o successivi a queste date non potranno in alcun modo essere finanziati, nemmeno se inclusi nel calendario accademico delle università ospitanti.**

Gli accordi che l'Università IULM ha attivato per mobilità ai fini di studio sono indicati negli allegati **"Destinazioni"**, suddivisi per corso di laurea e livello di conoscenza linguistica obbligatorio; tutte le destinazioni sono bandite per nr. 1 (uno) "semestre" di mobilità. Le date di inizio e fine mobilità variano a seconda dei paesi di destinazione e del calendario accademico delle università ospitanti; i "semestri" possono quindi avere una durata variabile da 2 a 6 mesi a seconda della destinazione e le date di inizio/fine semestre non coincidono necessariamente con il calendario accademico IULM.

Lo studente che intende presentare candidatura è invitato a prendere visione dei seguenti documenti pubblicati sul sito IULM, sezione Internazionale > Programma Erasmus al link: <https://www.iulm.it/it/internazionale/mobilita-internazionale/programma-erasmus>

- Regolamento del Bando
- Scheda "Destinazione" del proprio corso di laurea
- Guida "Prepararsi alla mobilità 2025"
- "Guida ai requisiti linguistici 2025"

Lo studente è altresì invitato ad iscriversi in Community alla pagina dell'ufficio Mobilità dove verranno pubblicati tutti gli aggiornamenti.

Community.iulm.it > Categoria di corso – Didattica e servizi > Formazione, Servizi e Opportunità > Mobilità Internazionale – Study Abroad > Informazioni, bandi, regolamenti – Information, calls, regulations

**1. REQUISITI DI AMMISSIONE AL BANDO**

- Essere studenti (di qualsiasi cittadinanza) regolarmente iscritti **in corso** all'anno accademico 2024-2025 presso l'Università IULM ad uno dei corsi di Laurea Triennale o Magistrale. Gli studenti iscritti come fuori corso o non in regola con l'iscrizione all'a.a. 2024-2025 sono esclusi dalla partecipazione al bando. I candidati iscritti al 3° anno di Laurea Triennale nel 2024-2025 per svolgere mobilità a fini di studio devono obbligatoriamente iscriversi al 1° anno fuori corso 2025-2026, pena il mancato riconoscimento degli esami svolti all'estero. **Non è possibile candidarsi al 3° anno di Laurea Triennale per partire al 1° anno di Laurea Magistrale.**

- Lo studente che ha già svolto due semestri all'estero nello stesso ciclo di studi non può candidarsi per nessun programma di mobilità durante lo stesso ciclo di studi.
- Gli studenti cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea aderenti al Programma (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/programme-guide/part-a/eligible-countries>) regolarmente iscritti presso l'Università IULM, possono candidarsi per una sede universitaria del loro paese d'origine a condizione che siano legalmente residenti in Italia.

## 2. IDONEITA' LINGUISTICA

Requisito indispensabile per la presentazione della candidatura è il possesso del livello di competenza linguistica richiesto dalle singole università ospitanti, come specificato nell'allegato "Destinazioni" di ogni Corso di Laurea. Ogni candidato deve caricare nella propria candidatura online o una delle certificazioni internazionali ammissibili o, in alternativa, la "Dichiarazione di idoneità linguistica ai fini di Mobilità Internazionale" rilasciata dall'International Language Center IULM nel 2023 o nel 2024 in seguito al superamento delle relative prove interne di idoneità linguistica. Per verificare l'ammissibilità delle certificazioni in suo possesso il candidato è invitato a consultare la "Guida ai requisiti linguistici 2025". Qualsiasi certificazione dovrà risultare emessa dopo il 01/01/2023; certificazioni emesse in date antecedenti a questa non sono ammissibili.

Sono previste le seguenti esenzioni:

- Gli studenti dei corsi di laurea erogati in lingua inglese (Laurea triennale in Corporate Communication and Public Relations; Laurea Magistrale in Hospitality and Tourism Management; Laurea Magistrale in Marketing, Consumer Behaviour and Communication) sono esonerati dalla presentazione di idoneità linguistica per INGLESE B2. Gli studenti esonerati dovranno scaricare dalla community il modulo "**Declaration of Exemption**", compilarlo e caricarlo in candidatura in sostituzione delle certificazioni di idoneità.
- Gli studenti della Laurea Magistrale in Traduzione specialistica e interpretariato di conferenza sono esonerati dalla presentazione di idoneità linguistica per tutte le lingue presenti nel loro piano di studi e dovranno caricare in candidatura il modulo "**Declaration of exemption**" (vedi punto precedente). Gli studenti esonerati per la sola lingua inglese, se si candidano per destinazioni di area linguistica diversa da inglese dovranno caricare in candidatura le relative certificazioni linguistiche. Gli studenti che si candidano per la University of Leeds devono in ogni caso produrre la certificazione indicata nella scheda "Destinazioni" per essere ammessi all'università ospitante.
- Gli studenti che svolgono mobilità nell'a.a. 2024-25 possono ricandidarsi per la stessa area linguistica senza ripresentare ulteriori certificazioni; se si candidano per aree linguistiche diverse devono presentare le relative certificazioni.
- Gli studenti che desiderano candidarsi per una destinazione in area linguistica portoghese, dovranno scaricare dalla community, compilare e caricare in candidatura il modulo "**Autocertificazione Portoghese**" dove dichiarano sotto propria responsabilità di essere in possesso di livello linguistico B2 per la lingua portoghese. Le università ospitanti portoghesi hanno la facoltà di rifiutare l'ammissione ai corsi agli studenti che non avessero il livello linguistico autocertificato; l'Università IULM non potrà intervenire in caso di dichiarazioni difformi da parte dello studente.
- Gli studenti madrelingua **NON** sono esentati dalla presentazione di idonea certificazione linguistica internazionale o di "Dichiarazione di idoneità linguistica ai fini di Mobilità Internazionale".

**Gli studenti in possesso di certificazioni diverse da quelle presenti nella "Guida ai requisiti linguistici 2025" devono sottoporle all'International Language Centre – [ilc@iulm.it](mailto:ilc@iulm.it) - per la verifica di ammissibilità entro e non oltre il 31/01/2025.** Al candidato che caricasse certificazioni non ammissibili verrà automaticamente invalidata la candidatura.

**NOTA:** in alcune università francesi, spagnole o tedesche è possibile seguire corsi sia nella lingua locale che in lingua inglese. Per queste destinazioni è sufficiente fornire la dichiarazione di idoneità linguistica solo per la lingua indicata nel bando. Lo studente deve essere tuttavia consapevole che l'università ospitante può rifiutare l'ammissione ai corsi erogati in lingua inglese qualora riscontri un livello linguistico inadeguato (ossia inferiore al B2). In ogni caso l'università ospitante ha la piena facoltà di negare l'accesso a determinati corsi per esaurimento dei posti disponibili o in mancanza dei pre-requisiti linguistici o accademici richiesti, che possono variare anche dopo la pubblicazione del bando.

### 3. PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli studenti interessati a presentare candidatura devono:

1. Scegliere da una a cinque (ove disponibili) sedi universitarie tra quelle bandite per il proprio corso di laurea, verificando eventuali restrizioni indicate nella propria scheda “Destinazioni” (lingua di insegnamento, livello linguistico richiesto, certificazioni linguistiche internazionali obbligatorie per l’ammissione, anno di corso ammissibile, indirizzo, ecc).
2. **Indicare le destinazioni prescelte in candidatura in rigoroso ordine di preferenza (vedi anche par.4).**
3. Caricare in candidatura tutti i certificati internazionali o le dichiarazioni di idoneità linguistica relativi alle proprie destinazioni o – se del caso – le esenzioni (vedi punto 2).
4. Chiudere la candidatura, scaricare e conservare la ricevuta di “invio candidatura”.

Le modalità di accesso alla candidatura online verranno comunicate in community contestualmente all’apertura della candidatura stessa.

### 4. COMPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE DELLA DESTINAZIONE

La graduatoria Erasmus+ è basata esclusivamente sul **merito**; il punteggio di graduatoria verrà calcolato automaticamente dal sistema informatico di segreteria sulla base dei risultati accademici registrati in carriera in data 20.02.2025 ore 23.59.

- Il punteggio del candidato è composto dalla “media aritmetica dei voti” dalla “percentuale di realizzazione” (ossia il numero di crediti acquisiti parametrato sull’anno di iscrizione) secondo i dati risultanti in carriera il 20.02.2025 alle 23.59.
- Per gli studenti iscritti al 1° anno di laurea Triennale il sistema include nel calcolo del punteggio di graduatoria anche il voto di maturità; per gli studenti iscritti al 1° anno di laurea Magistrale il sistema include nel calcolo anche il voto di laurea Triennale.
- Dopo aver calcolato il punteggio di ogni studente, il sistema assegna automaticamente una delle destinazioni indicate dallo stesso in funzione del suo posizionamento nella graduatoria del suo corso di laurea.
- Entro la fine della sessione di esami lo studente è invitato a controllare la propria carriera online e a segnalare tempestivamente eventuali discrepanze alla **segreteria studenti IULM**, richiedendo l’immediato aggiornamento, laddove necessario. Il sistema calcola automaticamente media e crediti derivanti da insegnamenti completi e verbalizzati nella carriera di ciascuno studente. Esami sostenuti ma non verbalizzati, incluse prove in itinere, prove parziali, moduli **non concorrono al calcolo del punteggio di graduatoria**.
- Essendo il calcolo del punteggio e l’assegnazione della destinazione completamente automatizzati, non sarà possibile per nessun motivo ricalcolare la graduatoria manualmente in caso di discrepanze nell’aggiornamento delle carriere rilevate a posteriori dallo studente e non segnalate per tempo alla segreteria.
- Gli studenti che hanno svolto mobilità durante il primo semestre 2024-25 possono ripresentare candidatura per il 2025-26 ma accettano implicitamente che verranno calcolati esclusivamente gli esami riconosciuti e registrati in carriera entro il 20.02.2025 alle 23.59. Eventuali esami sostenuti all’estero e per i quali l’iter di riconoscimento e di trascrizione in carriera non è ancora concluso in data 20.02.2025 non potranno in alcun modo essere conteggiati.
- L’Ufficio Mobilità non può in alcun modo intervenire né presso le università ospitanti, né presso gli organi accademici né presso la segreteria studenti IULM per forzare le tempistiche di verbalizzazione degli esami, aggiornamento delle carriere, emissione dei Transcript of Records, o riconoscimento degli esami sostenuti all’estero.
- Se due studenti totalizzano lo stesso punteggio e, a causa di esaurimento dei posti disponibili, non fosse possibile assegnare una destinazione ad entrambi, lo studente con fascia contributiva inferiore acquisisce priorità.
- Dopo la chiusura della candidatura non sarà possibile per nessun motivo modificare le scelte indicate.

*L’assegnazione della destinazione dipende anche dal numero di destinazioni indicate dal candidato e dall’ordine delle stesse: il sistema non attribuisce eventuali destinazioni residue se uno studente non le ha indicate tra le proprie preferenze. Gli studenti sono pertanto invitati ad inserire il maggior numero possibile di destinazioni compatibili con i propri requisiti linguistici in rigoroso ordine di preferenza; nel contempo sono altresì invitati a NON inserire destinazioni che non intendono accettare qualora risultassero assegnati.*

## 5. ACCETTAZIONE DELLA DESTINAZIONE

Le destinazioni assegnate saranno visibili sulla pagina di segreteria on line del candidato, salvo proroghe dovute a motivi tecnici e comunicate in community, in data:

**Venerdì 28 febbraio 2025 – ore 17.00**

Si fa presente che:

- **NON VERRÀ INVIATA ALCUNA COMUNICAZIONE PERSONALE VIA E-MAIL AGLI ASSEGNATARI;**
- le istruzioni per l'accettazione della destinazione verranno rese note contestualmente alla pubblicazione della graduatoria;
- in caso di mancata accettazione entro la scadenza indicata, il candidato viene automaticamente considerato rinunciataro e la sua destinazione viene riassegnata;
- in caso di rinuncia o mancata accettazione dell'avente diritto entro la scadenza indicata, subentra automaticamente il primo candidato "idoneo non assegnatario" in graduatoria.
- in caso di rinuncia tardiva (dopo l'accettazione), la destinazione del rinunciataro verrà assegnata esclusivamente al primo candidato "idoneo-non assegnatario" secondo graduatoria. I posti oggetto di rinuncia non verranno riassegnati a studenti già risultati assegnatari di altre destinazioni; le riassegnazioni delle rinunce tardive avverranno compatibilmente con le tempistiche e le scadenze amministrative degli atenei coinvolti.

Tutti i candidati dovranno **attivarsi autonomamente** accedendo alla propria pagina di segreteria online alla voce "Bandi di Mobilità" per visionare la destinazione assegnata e accettarla o rifiutarla, entro e non oltre:

**Mercoledì 5 marzo 2025 ore 23.59**

Gli studenti che si sono candidati per diversi bandi di mobilità (Erasmus + Exchange o Semester abroad) e sono risultati assegnatari di più destinazioni bandite su programmi diversi, devono tassativamente accettare UNA SOLA DESTINAZIONE e rinunciare alle altre entro la data stabilita. Non è possibile accettare più di una destinazione.

I candidati sono consapevoli che:

- le destinazioni sia rifiutate che non accettate entro la scadenza vengono automaticamente riassegnate dal sistema informatico agli aventi diritto;
- la rinuncia o mancata accettazione di una destinazione assegnata entro i termini previsti ha valore **definitivo**; non sarà possibile recuperare mancate accettazioni dopo la scadenza per nessun motivo.

Si fa presente che l'ammissione definitiva dello studente all'università ospitante verrà confermata dalla stessa solo dopo aver espletato tutte le necessarie procedure di application, secondo tempistiche, modalità e scadenze che verranno comunicate agli studenti dai partner.

## 6. VISTI, PERMESSI DI SOGGIORNO, ASSICURAZIONI INTEGRATIVE

Gli studenti di nazionalità extra europea sono tenuti ad informarsi autonomamente e con sufficiente anticipo sulle formalità legali da espletare per poter soggiornare nel paese prescelto (visto d'ingresso, permesso di soggiorno e normative sanitarie). Segnaliamo che molti paesi richiedono agli studenti extra-ue precise garanzie in merito alla condizione economica, che deve essere tale da assicurare il sostentamento durante l'intero periodo di mobilità, secondo gli standard previsti dal governo locale, nonché polizze sanitarie adeguate per chi non possiede la tessera sanitaria europea (TEAM). **L'ufficio non è in alcun modo responsabile di eventuali rinunce dovute alla mancanza dei requisiti o dei documenti legali necessari per poter soggiornare nel paese prescelto.** Si sottolinea che lo studente è personalmente responsabile delle proprie coperture assicurative. Si invitano pertanto tutti gli studenti a verificare sul sito ufficiale TEAM le modalità di utilizzo della stessa e a valutare l'opportunità di stipulare assicurazioni integrative. Inoltre se l'università ospitante richiede obbligatoriamente una copertura assicurativa aggiuntiva, lo studente è tenuto a stipulare una polizza adeguata o a sottoscrivere quella indicata dall'università ospitante.

<https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?lingua=italiano&id=624&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto>

## 7. CONTRIBUTI PER LA MOBILITA'

### Borse ERASMUS

Destinatari: gli studenti Erasmus selezionati dagli istituti universitari partecipanti al programma. La Commissione Europea stabilisce che la borsa di mobilità degli studenti venga modulata in base ai paesi di destinazione, raggruppati come segue in base al costo medio stimato della vita. L'Agenzia Nazionale Erasmus+, in accordo con l'Autorità Nazionale, definisce annualmente gli importi mensili delle borse di mobilità; i seguenti importi sono quelli indicati per il 2024-25 e potrebbero subire variazioni alla pubblicazione delle Disposizioni Nazionali 2025, valide l'a.a. 2025-26.

**GRUPPO 1 - COSTO DELLA VITA ALTO - € 350 per 30 giorni di mobilità:**

**GRUPPI 2/3 - COSTO DELLA VITA MEDIO E BASSO - € 300 per 30 giorni di mobilità:**

<b>GRUPPO 1</b> (costo della vita ALTO)	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Norvegia, Svezia.  <u>Paesi terzi non associati al Programma della Regione13:</u> Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano <u>Paesi terzi non associati al Programma della Regione14:</u> Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera
<b>GRUPPO 2</b> (costo della vita MEDIO)	Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna.
<b>GRUPPO 3</b> (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria.

**PAESI TERZI NON ASSOCIATI AL PROGRAMMA - € 700 per 30 giorni di mobilità:**

Corea, Kazakhstan

L'assegnazione delle borse di studio e il relativo importo saranno soggetti al finanziamento complessivo che l'Ateneo riceverà dalla Commissione Europea attraverso l'Agenzia Nazionale Erasmus+. Nel caso in cui i fondi comunitari non fossero sufficienti per finanziare tutte le mobilità assegnate, sarà cura dell'Ateneo rendere noti ai beneficiari, a tempo debito, i criteri di assegnazione e gli importi accordati. Gli assegnatari che dopo aver accettato la destinazione non risultassero beneficiari della borsa ERASMUS+ potranno rinunciare al programma senza ulteriori conseguenze.

### INTEGRAZIONI ALLA BORSA DI MOBILITA'

#### Contributo per le spese di viaggio

E' previsto un contributo unitario per fascia di distanza per le spese di viaggio di andata e ritorno, dal luogo di origine dell'organizzazione di invio (Milano) al luogo in cui è ubicata l'università di accoglienza. La fascia di distanza verrà calcolata utilizzando il calcolatore di distanza della Commissione europea <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>. Ulteriori informazioni verranno fornite agli assegnatari in base alle Disposizioni Nazionali 2025 di prossima pubblicazione.

#### Contributo per Minori Opportunità

Il programma europeo Erasmus+ 2021-2027 si pone, tra gli altri, l'obiettivo di incoraggiare e sostenere la mobilità degli studenti degli Istituti di istruzione superiore con minori opportunità attraverso contributi integrativi. Per studenti con minori opportunità si intendono gli studenti con svantaggio economico supportato da ISEE o altro tipo di svantaggio. Il contributo integrativo per minori opportunità per l'a.a 2024-25 era pari a € 250 al mese; per il 2025-26 potrebbe variare in base alle Disposizioni Nazionali 2025. I due tipi di svantaggio (economico e altro) non sono cumulabili tra di loro. L'Università IULM, a seguito del finanziamento complessivo ricevuto e delle Disposizioni Nazionali 2025 comunicherà ai richiedenti le integrazioni assegnabili e criteri di distribuzione dei contributi aggiuntivi.

## Definizioni e modalità di richiesta

### A) Svantaggio economico

L'integrazione per minori opportunità può essere erogata a favore degli assegnatari con **svantaggio economico sancito da ISEE 2025 di valore inferiore o uguali a € 23.000**; lo studente deve quindi appartenere alla **I o II fascia contributiva**. Per beneficiare dell'integrazione per svantaggio economico lo studente assegnatario dovrà compilare un apposito form che sarà disponibile in community nel periodo 2 aprile - 31 maggio 2025.

### B) Altro tipo di svantaggio

L'integrazione per le minori opportunità può essere erogata a favore degli assegnatari rientranti in una delle seguenti categorie, previa verifica da parte dell'ufficio della documentazione comprovante lo status dichiarato dallo studente:

- Studenti con problemi fisici, mentali e di salute certificati a livello medico;
- Studenti provenienti da contesto migratorio e rifugiati;
- Studenti con figli minori;
- Studenti atleti professionisti;
- Studenti orfani di almeno un genitore;
- Studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Per beneficiare dell'integrazione per "altro tipo di svantaggio" lo studente assegnatario dovrà segnalare all'ufficio Mobilità nel periodo 2 aprile - 31 maggio 2025 la propria condizione di svantaggio, inviando via mail la specifica documentazione che giustifica la necessità di un supporto per l'inclusione.

**Gli studenti beneficiari del contributo per Minori Opportunità riceveranno il 100% del finanziamento.**

### **Fondo sostegno giovani – Fonte: MUR**

Il Ministero dell'Università e della Ricerca supporta la mobilità internazionale degli studenti (DM 29.12.14 NR 976) con uno stanziamento erogato a tutte le università italiane. Per candidarsi come beneficiario di tali contributi, lo studente risultato assegnatario dovrà compilare un online-form (disponibile in community dal 2 aprile 2025) inserendo il numero di protocollo di dichiarazione ISEE 2025 entro il 31/05/2025 per partenze nel I semestre ed entro il 31/10/2025 per partenze nel II semestre. I fondi accordati saranno ripartiti ed assegnati secondo le disposizioni ministeriali 2025, non ancora note al momento della pubblicazione del Bando. Le tabelle ministeriali saranno pubblicate in community, non appena verranno ufficializzate dal Ministero.

### **Borse integrative regionali – Fonte: Ufficio Tasse, contributi e diritto allo studio IULM**

Gli studenti che si candidano per la **borsa di studio regionale 2025-2026** presso l'Ufficio Tasse, contributi e diritto allo studio IULM, possono inoltrare richiesta contestuale per un ulteriore contributo regionale di "Integrazione per Mobilità Internazionale" che viene gestito direttamente dal medesimo ufficio. Si invitano gli studenti interessati a contattare l'ufficio "Tasse, contributi e diritto allo studio" – mail: [dirittoallostudio@iulm.it](mailto:dirittoallostudio@iulm.it)

## **8. LIMITAZIONI DI DURATA E DI FINANZIAMENTO**

Per beneficiare dello stato di studente ERASMUS e del contributo comunitario lo studente:

- non deve beneficiare nello stesso periodo di alcun altro contributo comunitario assegnato per motivi di studio o lavoro all'estero;
- calcolando le mobilità precedentemente svolte nello stesso ciclo di studi, lo studente non deve superare il numero complessivo di 12 mensilità all'estero per singolo ciclo di studio.

## **9. STUDENTI CON PROBLEMI FISICI, MENTALI E DI SALUTE CERTIFICATI**

Gli studenti con problemi fisici, mentali e di salute certificati, risultati assegnatari di una borsa Erasmus+ 2025 che, in funzione del proprio status, prevedono di sostenere ulteriori costi aggiuntivi per realizzare la mobilità (come ad esempio cure fisioterapiche, trasporti o assistenza speciale durante la permanenza all'estero) potranno partecipare ad un bando dedicato (che verrà pubblicato entro luglio 2025) finalizzato all'ottenimento di un ulteriore supporto comunitario per la copertura delle spese preventivate e dimostrabili.

## 10. COMUNICAZIONI

Per tutta la durata del programma ERASMUS, le comunicazioni e-mail tra ufficio e studente dovranno avvenire esclusivamente a mezzo dei seguenti indirizzi e-mail:

- per l'Ufficio Mobilità: [erasmus@iulm.it](mailto:erasmus@iulm.it)
- per lo studente: l'indirizzo istituzionale IULM ([nome.cognome@studenti.iulm.it](mailto:nome.cognome@studenti.iulm.it))

**Non è ammesso l'uso di indirizzi e-mail personali.** Tutti gli studenti sono tenuti ad attivare il proprio indirizzo e-mail [@studenti.iulm.it](mailto:@studenti.iulm.it) prima di compilare la candidatura on-line e a tenere controllata questa casella di posta elettronica.

**L'Ufficio non sarà responsabile di disguidi, ritardi o perdite di messaggi qualora lo studente utilizzi la propria mail personale per le comunicazioni, non consulti regolarmente sia la Community che la sua casella di posta elettronica [@studenti.iulm.it](mailto:@studenti.iulm.it) (inclusa la cartella spam).**

## 11. TUTELA DEI DATI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al programma Erasmus sono disciplinati dal Regolamento (CE) n. 45/2001 del Parlamento europeo e del Consiglio d'Europa per la tutela dei singoli e art. 6 lett. b) del Reg. UE 2016/679 nel rispetto del trattamento dei dati personali da parte delle istituzioni e degli organismi comunitari, e della libera circolazione degli stessi. I dati personali sono trattati esclusivamente per dare esecuzione all'accordo da parte dell'Istituto di appartenenza, dall'Agenzia Nazionale e dalla Commissione europea, e potranno essere trasmessi a organismi responsabili di controllo e revisione contabile secondo la normativa comunitaria (Corte dei Conti o Ufficio Europeo Antifrode - OLAF). Il Beneficiario può, su richiesta scritta, accedere ai propri dati personali e apportare correzioni alle informazioni inesatte o incomplete. È invitato a presentare qualsiasi quesito riguardante il trattamento dei propri dati all'Istituto di appartenenza e/o all'Agenzia Nazionale ERASMUS italiana. Il partecipante può presentare ricorso al Garante per la protezione dei dati personali, con riferimento alle modalità d'uso degli stessi da parte dell'Istituto di appartenenza e/o dell'Agenzia Nazionale; può inoltre presentare ricorso al Garante Europeo per la Tutela dei Dati, in riferimento alle modalità d'uso di tali dati da parte della Commissione europea. La partecipazione al Bando implica l'accettazione dell'informativa privacy; il testo della specifica informativa privacy per la partecipazione ai bandi di mobilità internazionale è disponibile sul sito IULM al seguente link: <https://www.iulm.it/wps/wcm/connect/iulm/5fd1025f-3d94-43f6-aa79-ab772bec7e7f/info+bandi+mobilit%C3%A0+internazionale.pdf?MOD=AJPERES>

Il Partecipante è altresì invitato a prendere visione dell'informativa europea relativa al trattamento dei propri dati personali all'interno dei sistemi elettronici per la gestione della mobilità Erasmus+ al seguente link: [https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/specific-privacy-statement\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/specific-privacy-statement_en)

## 12. EMENDAMENTI

Il presente regolamento potrebbe subire modifiche in itinere dovute ad indicazioni specifiche da parte dell'Agenzia Nazionale Indire o della Commissione Europea. Anche le destinazioni bandite potrebbero variare a seguito di sopravvenuti problemi presso le università partner o nei rispettivi paesi (radicali modifiche dell'offerta formativa dei partner, nei requisiti di ammissione, cause di forza maggiore, problemi relativi alla sicurezza, eventi non prevedibili). Eventuali modifiche saranno comunicate e diffuse attraverso la Community IULM o, in casi specifici, ai diretti interessati.

## 13. CLAUSOLA DI RISERVA

La realizzazione e il finanziamento delle attività previste dal presente bando è subordinata all'approvazione da parte dell'Agenzia Nazionale ERASMUS della candidatura per le attività decentrate presentata dall'Università IULM per l'a.a. 2025-2026, all'importo del finanziamento complessivo accordato dall'Unione Europea e alle Disposizioni Nazionali 2025. Inoltre le attività indicate nel presente bando sono da intendersi subordinate alla sottoscrizione del relativo accordo finanziario tra l'Ateneo e l'Agenzia Nazionale ERASMUS+.

## NOTE INTEGRATIVE AL REGOLAMENTO

### 1. ISCRIZIONE ALL'UNIVERSITA' IULM DURANTE LA MOBILITA'

Gli studenti in mobilità Erasmus **devono iniziare e concludere il periodo di studio all'estero nella condizione di studente universitario regolarmente iscritto**; lo studente che prevede di laurearsi al termine del periodo di mobilità, deve rientrare con almeno un semestre di anticipo rispetto alla sessione di laurea prevista.

### 2. INFORMAZIONI, IDONEITA' LINGUISTICA E SCELTA DELLE DESTINAZIONI

Prima di presentare candidatura ogni studente è tenuto a reperire autonomamente le informazioni relative alle destinazioni navigando sulle pagine web delle università partner al fine di scegliere con consapevolezza le sedi più adatte sia al proprio livello linguistico, che alle proprie aspirazioni. In Community sono pubblicate le **SCHEDA TUTOR** ossia alcune brevi testimonianze sulle università di destinazione già sperimentate scritte dagli ex studenti Erasmus che raccontano la loro esperienza. I candidati sono invitati a prenderne visione e a contattare gli ex studenti per eventuali informazioni aggiuntive.

Nella scelta delle destinazioni, lo studente deve tenere conto delle limitazioni riportate nelle specifiche tabelle ovvero:

- anno e semestre di mobilità banditi
- eventuali restrizioni alla libera scelta dei corsi
- livello di conoscenza linguistica obbligatorio richiesto dall'università di destinazione (lingua locale e/o lingua veicolare)

L'Università IULM non può intervenire in alcun modo per modificare i requisiti di ammissione previsti dalle università ospitanti.

### 3. ACCETTAZIONE, IMMATRICOLAZIONE.

Dopo la chiusura definitiva delle accettazioni l'ufficio Erasmus supporta gli assegnatari nell'espletamento delle procedure di immatricolazione presso l'università ospitante. L'assegnazione della destinazione non implica infatti l'iscrizione automatica all'università ospitante, ma lo studente deve completare correttamente ed entro le scadenze le procedure di application comunicate dall'università ospitante. La definizione del "Learning Agreement" (il piano di studi all'estero) avverrà solo alcune settimane prima della partenza (da maggio in avanti); prima della partenza, e compatibilmente con la ricezione dei fondi da parte dell'Agenzia Nazionale, l'Istituto emetterà l'Accordo Istituto-Studente che regola gli aspetti economici della mobilità.

### 4. TASSE UNIVERSITARIE

Durante il periodo di mobilità all'estero, gli assegnatari acquisiranno lo status "Erasmus" e saranno ritenuti a tutti gli effetti iscritti presso l'università ospitante. Non sarà richiesto il pagamento di alcun tipo di tassa di iscrizione da parte dell'università ospitante, ma possono essere richiesti importi contenuti per l'iscrizione obbligatoria ad associazioni studentesche, coperture assicurative integrative o spese amministrative. Nel contempo lo studente dovrà svolgere regolarmente le procedure e rispettare scadenze ed adempimenti previsti dall'Università IULM: ad esempio, pagare le tasse d'iscrizione per l'a.a. 2025-2026, compilare il Piano di Studi individuale inserendo le attività formative a scelta ecc.

### 5. ATTIVITÀ AMMISSIBILI DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ PER MOTIVI DI STUDIO

Le attività consentite durante il periodo di mobilità sono:

- frequenza di corsi e relativo sostenimento esami, sia in modalità frontale che mista (un periodo in presenza all'estero preceduto o seguito da un periodo di frequenza dei corsi online dall'Italia)
- preparazione della tesi di laurea.

Il Piano di Studi all'estero viene definito esclusivamente con i diretti assegnatari alcune settimane prima della partenza e formalizzato attraverso il Learning Agreement (contratto di studio Erasmus). Al termine della mobilità l'Università IULM garantisce il pieno riconoscimento delle attività concordate nel Learning Agreement e certificate a termine soggiorno dall'università ospitante. Il rilascio di crediti o il riconoscimento delle attività svolte dallo studente possono essere rifiutati dall'Ateneo di origine solo se lo studente non raggiunge il livello di profitto minimo richiesto dall'Università ospitante o non soddisfa le condizioni concordate.

**L'erogazione della borsa di studio Erasmus è subordinata al riconoscimento di almeno un esame IULM (6 CFU) per ogni semestre di mobilità; eventuali deroghe verranno concesse solo sulla base di motivazioni documentate.**

In caso di rientro anticipato o partenza ritardata per motivi sanitari internazionali o personali purché documentabili, lo studente può continuare a seguire i corsi qualora vengano erogati online dall'università partner e sostenere i relativi esami dall'Italia; in questo caso manterrà lo status di studente Erasmus e il diritto al pieno riconoscimento delle attività svolte con successo; il contributo economico totale verrà ricalcolato per il solo periodo di permanenza fisica all'estero presso l'università ospitante.

### 6. COPERTURA ASSICURATIVA

La copertura assicurativa sanitaria di base è fornita dal servizio sanitario nazionale anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia TEAM (condizioni e prestazioni al sito: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it>). Tuttavia la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia potrebbe risultare insufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e/o di intervento medico. Lo studente una volta risultato assegnatario è quindi invitato a tutelarsi stipulando un'assicurazione sanitaria privata integrativa. Lo studente gode inoltre di copertura assicurativa per responsabilità civile e per infortunio durante il soggiorno all'estero, limitatamente al periodo di svolgimento delle attività accademiche e nel rispetto delle disposizioni giuridiche e amministrative del Paese di appartenenza e di quello ospitante. L'Istituto ha sottoscritto l'assicurazione di Responsabilità Civile con la Compagnia QBE EUROPE SA/NV: polizza nr. 074 0000026 e l'Assicurazione Infortuni con la compagnia GENERALI Italia – polizza nr. 360029587 – Master Policy 350036808. Qualora per esigenze dell'Ateneo ospitante, per legislazione nazionale o per esigenze dello studente siano necessarie ulteriori forme assicurative, lo studente è tenuto a provvedere autonomamente. Il Partecipante è direttamente responsabile per l'assunzione di qualsiasi copertura assicurativa integrativa.

### 7. ACCREDITO DELLA BORSA DI STUDIO

La borsa di studio ERASMUS verrà accreditata esclusivamente sul conto corrente associato alla Card Ateneo +; gli assegnatari sono tenuti ad attivare immediatamente la Card presso la Banca Popolare di Sondrio. Non verranno effettuati bonifici su conti correnti diversi. Il calcolo dell'importo totale del contributo Erasmus avverrà sulla base delle date di arrivo e partenza e giorni effettivamente svolti e certificati, tramite la piattaforma conteggiati dall'Unione Europea.

Lo studente è invitato a consultare le **Linee Guida d'Ateneo per la mobilità** pubblicate sul sito IULM > Internazionale > studiare all'estero > programma Erasmus .