

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE AD ASSOCIAZIONI E GRUPPI STUDENTESCHI UNIVERSITARI DI FINANZIAMENTI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ FORMATIVE AUTOGESTITE NEI SETTORI DELLA CULTURA E DEGLI SCAMBI CULTURALI, DELLO SPORT E DEL TEMPO LIBERO

IL RETTORE

- VISTA** la Legge 11 novembre 1990, n. 341 e, in particolare, l'art. 6 comma 1, lettera c);
- VISTO** il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 e, in particolare, l'art. 3, comma 4, lettera g);
- VISTO** lo Statuto di Autonomia della Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 59 in data 12 marzo 1998 e successive modificazioni;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 11738 del 18 settembre 2001 e successive modificazioni;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione ad associazioni e gruppi studenteschi universitari di finanziamenti per la realizzazione di attività formative autogestite nei settori della cultura e degli scambi culturali, dello sport e del tempo libero emanato con Decreto Rettorale n. 12116 del 26 marzo 2002, e successive modificazioni;
- VISTE** le deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 26 febbraio 2019 e 15 aprile 2019 in ordine allo stanziamento relativo alla voce dedicata ai finanziamenti oggetto del presente bando;
- CONSIDERATA** l'urgenza di emanare il bando relativo all'oggetto, in via eccezionale e limitatamente all'anno accademico 2018-2019, si deroga alla previsione di cui all'art. 2, comma 2 del citato Regolamento

DECRETA

Art. 1 - Generalità

1. È aperta la selezione per l'anno accademico 2018/2019 per l'attribuzione di finanziamenti ad Associazioni e Gruppi studenteschi universitari per l'importo totale e per le finalità sotto indicati:

€ 18.133,03	per la realizzazione di attività formative autogestite nei settori della cultura e degli scambi culturali, dello sport e del tempo libero
-------------	---

Art. 2 – Proponenti

1. Possono partecipare al bando:
 - le Associazioni studentesche con almeno 20 studenti soci iscritti alla Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM non oltre il primo anno fuori corso con riferimento all'anno accademico di pubblicazione del bando;

- i Gruppi di studenti iscritti alla Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM costituiti da almeno 10 studenti, iscritti non oltre il primo anno fuori corso con riferimento all'anno accademico di pubblicazione del bando.
- 2. A tale fine non vengono considerate le situazioni di fuori corso intermedio. Gli studenti che intendono partecipare alla selezione, costituiti in Associazioni o in Gruppi, devono essere iscritti almeno al secondo anno e devono aver conseguito almeno numero 12 CFU nel corso dell'anno solare precedente a quello della pubblicazione del bando.

Art. 3 – Richieste di finanziamento

1. Le richieste di finanziamento devono essere presentate entro la scadenza prevista dal presente bando e devono contenere:
 - l'indicazione dell'ambito per cui si concorre, scelto tra i seguenti¹:
 - **Ambito Orientativo/Divulgativo:** interventi di personalità di alto livello su argomenti scientifici, tecnici, umanistici ed artistici, nonché su tematiche legate al mondo del lavoro nell'ambito di career day e incontri organizzati nell'ateneo
 - **Ambito Ricreativo:** spettacoli teatrali allestiti da studenti, Gruppi musicali o cori d'ateneo, feste di apertura e di chiusura dell'Anno Accademico ecc.
 - **Ambito Sportivo:** partecipazione di Gruppi o singoli a gare a carattere universitario o agonistico
 - **Ambito Internazionale;**
 - l'indicazione dettagliata delle iniziative per cui si chiede il contributo, dei periodi di svolgimento e delle modalità di pubblicità intese a promuovere la partecipazione degli studenti;
 - uno o più preventivi dettagliati delle spese per ciascuna iniziativa. Tali preventivi devono essere debitamente firmati e rilasciati dai fornitori dei beni o servizi oggetto delle iniziative proposte;
 - la designazione di un coordinatore, quale referente nei rapporti tra l'Associazione, il Gruppo e l'Università e nei rapporti con i terzi per tutta la durata delle attività. Il coordinatore dovrà designare un suo delegato che potrà subentrare nelle ipotesi di impossibilità del coordinatore o nei casi in cui questi dovesse cessare dallo *status* di studente.
2. Sono escluse le richieste aventi ad oggetto:
 - iniziative con mero fine di lucro;
 - erogazione di premi in danaro;
 - iniziative che si configurano come sostitutive di quelle curricolari o di supporto alla didattica svolte dall'ateneo o che si sovrappongono;
 - iniziative propagandistiche a fini politici;
 - spese relative all'acquisto di materiale non inventariabile.

Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande

1. Le domande dovranno essere presentate in forma completa ed esaustiva, secondo quanto previsto dal Regolamento di cui alle premesse del presente Decreto, indirizzate al Magnifico Rettore e recapitate a mano, entro il **20 maggio 2019**, presso l'**Ufficio Affari Istituzionali** –

¹ Nel limite della disponibilità di bilancio, la Commissione valutatrice opererà una equa ripartizione tra i quattro ambiti, formulando una graduatoria di merito tra le varie proposte pervenute e valutate.

V piano - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30 affinché possano essere protocollate entro la data di scadenza citata.

2. L'istanza dovrà chiaramente individuare l'ambito di attività per cui il Gruppo/Associazione intende concorrere. Sono esclusi dal finanziamento i Gruppi o le Associazioni che nell'anno precedente non abbiano ottemperato alle disposizioni regolamentari in tema di rendicontazione conclusiva.
3. All'atto della richiesta di finanziamento, le Associazioni, devono accreditarsi mediante il deposito dello Statuto associativo o dell'atto costitutivo. I Gruppi di studenti dovranno accreditarsi presentando apposita domanda (format) alla quale deve essere allegato l'elenco degli studenti iscritti al Gruppo medesimo con l'indicazione del nome, cognome, numero di matricola di ciascuno di essi, corredato dalla copia di un documento di identità di ciascun componente.

Art. 5 – Obblighi e rendicontazione

1. I coordinatori delle Associazioni o dei Gruppi risultati assegnatari di finanziamenti dovranno sottoscrivere un atto di impegno per le obbligazioni che l'Associazione e/o il Gruppo andranno ad assumere. Essi saranno, inoltre, tenuti a munirsi delle eventuali autorizzazioni amministrative per l'esercizio delle attività previste, ad osservare gli orari e i giorni di apertura dell'Università e ad assumersi ogni onere organizzativo e di gestione delle attività proposte. Tutte le attività finanziate ed autorizzate devono essere organizzate in stretta collaborazione con le strutture dell'Università e nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti, nonché delle prioritarie attività didattiche curriculari ed extracurriculari. La mancata accettazione formale del finanziamento assegnato comporta la revoca automatica dello stesso. La Commissione può decidere di riassegnare i fondi ad altre iniziative, nel rispetto della graduatoria di merito.
2. A conclusione delle attività finanziate, le Associazioni studentesche o i Gruppi assegnatari di finanziamenti sono tenuti a presentare una relazione contenente l'esito delle iniziative realizzate e a rendicontare le relative spese sostenute.
3. Tutte le iniziative ed attività finanziate per un determinato anno accademico devono essere espletate e completate entro il mese di febbraio dell'anno accademico successivo.
4. I contributi sono liquidati su richiesta del coordinatore di cui al precedente art. 3, comma 1, in base alla documentazione delle spese sostenute, corredata da fatture o ricevute fiscali, per una quota pari all'85% e nei limiti del finanziamento attribuito.
5. Il saldo non verrà concesso in mancanza della rendicontazione di cui al precedente comma 2 e della documentazione di cui al precedente comma 4.
6. La rendicontazione delle spese sostenute deve essere presentata entro 1 mese dalla fine del progetto, con originali dei documenti giustificativi di spesa corredati da elenco analitico degli stessi.

Art. 6 – Disposizioni finali

1. Il presente bando e il modulo per la presentazione delle domande sono disponibili sul portale di ateneo all'indirizzo www.iulm.it.
2. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si fa espresso riferimento al Regolamento citato nelle premesse del presente Decreto e si applicano le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia.

Milano, **02 MAG. 2019**

Reg.to al n. **18535**

IL RETTORE
Prof. Gian Battista Canova



Al Magnifico Rettore
Università IULM
Via Carlo Bo, 1
20143 MILANO

RICHIESTA DI FINANZIAMENTI AD ASSOCIAZIONI E GRUPPI STUDENTESCHI UNIVERSITARI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' FORMATIVE AUTOGESTITE NEI SETTORI DELLA CULTURA E DEGLI SCAMBI CULTURALI, DELLO SPORT E DEL TEMPO LIBERO

PROPONENTI: *Iscritti dal II anno al I fuori corso per l'a.a. 2018/2019, e devono aver conseguito almeno numero 12 CFU nel corso nell'anno solare precedente a quello della pubblicazione del bando*

ASSOCIAZIONE STUDENTESCA

Nome Coordinatore _____
Nome Delegato _____

ALLEGARE ALLA PROPOSTA:

- *Lo Statuto o atto costitutivo*
- *La dichiarazione circa il numero e i nomi dei soci iscritti (almeno 20 studenti iscritti nell'a.a. 2018/2019 non oltre il primo anno fuori corso)*

GRUPPO DI STUDENTI

Denominazione del gruppo _____
Nome Coordinatore _____
Nome Delegato _____

ALLEGARE ALLA PROPOSTA:

- *L'elenco delle firme di sostegno alla proposta (almeno 10 studenti iscritti nell'a.a. 2018/2019 non oltre il primo anno fuori corso)*

AMBITO D'INTERVENTO

1. Orientativo/Divulgativo
2. Ricreativo
3. Sportivo
4. Internazionale

PERIODO DI SVOLGIMENTO:

MODALITA' DI PUBBLICITA'

INDICAZIONE DETTAGLIATA DELLE INIZIATIVE:

UNO O PIU' PREVENTIVI DETTAGLIATI DI SPESA PER CIASCUNA INIZIATIVA:

COORDINATORE

Recapito _____

Tel. _____ cell. _____ email _____

Esami superati nell'anno solare 2018 (indicare esame, data e votazione):

DELEGATO

Recapito _____

Tel. _____ cell. _____ email _____

Esami superati nell'anno solare 2018 (indicare esame, data e votazione):

Milano, _____

Firma leggibile del Coordinatore

