



RELAZIONE ANNUALE SULLE ATTIVITÀ DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ

ANNO 2019

INDICE

1.	Contesto di riferimento, composizione e programma di attività del 2019	3
2.	Coordinamento e supporto alle procedure di AQ a livello di Ateneo (Requisito R1)	4
	2.1 Attività a supporto degli Organi di governo per lo sviluppo del Sistema di Assicurazione qualità dell'Ateneo	4
	2.2 Attività di formazione, aggiornamento e crescita della consapevolezza della comunità accademica	4
	2.3 Attività a supporto dell'implementazione di AVA2	5
	2.4 Attività a supporto della messa in atto e del monitoraggio del Piano di adeguamento e miglioramento successivo alla visita di accreditamento periodico	5
3.	Gestione e sviluppo del sistema di AQ (Requisito R2)	5
	3.1 Interazione con le strutture e gli organi responsabili dell'AQ e gestione dei flussi informativi.....	5
	3.2 Coinvolgimento degli studenti e miglioramento delle comunicazioni tra studenti e attori del Sistema di AQ	6
4.	Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nella formazione (Requisito R3)	7
	4.1 Revisione dei CdS	7
	4.2 Attività di supporto alla gestione del processo di autovalutazione e valutazione interna.....	7
	4.3 Attività a supporto dell'aggiornamento del personale docente e dell'innovazione didattica	8
5.	Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nella ricerca e terza missione (Requisito R4)	9
6.	Miglioramento continuo dell'attività del PQ e sviluppo delle competenze dei suoi componenti	9

1. Contesto di riferimento, composizione e programma di attività del 2019

Il programma di attività del Presidio della qualità (PQ) nel corso dell'anno 2019 è stato ancora condizionato in modo rilevante in particolare dalla gestione del "Piano di miglioramento e adeguamento in seguito alla visita di accreditamento periodico dell'Ateneo" approvato dal Senato Accademico l'11 dicembre 2017 e sviluppato a valle della visita in loco per l'accreditamento periodico (maggio 2016) e del relativo giudizio di Accreditamento Condizionato dell'Ateneo e dei singoli Corsi di studio, in vista della predisposizione, a cura del Nucleo di valutazione (NdV), delle Schede di monitoraggio criticità (trasmesse ad ANVUR il 29 luglio 2019).

Il PQ si è inoltre adoperato nell'aggiornamento delle linee guida e degli strumenti di Assicurazione qualità (AQ) volti ad adeguare il Sistema di AQ di Ateneo alle più recenti Linee guida ANVUR (AVA2).

Nel corso del periodo considerato il PQ si è riunito nove volte, di cui una in seduta congiunta con il NdV.

Nel corso del 2019, il PQ dell'Università IULM ha operato con questa composizione:

- **Guido Formigoni**, Pro Rettore alla qualità e professore ordinario di Storia Contemporanea, Presidente;
- **Martha Friel**, ricercatrice di Economia e management del turismo;
- **Vanessa Gemmo**, professoressa associata di Organizzazione aziendale;
- **Aurelio Mauri**, professore associato di Economia e gestione delle imprese;
- **Alberto Mingardi**, ricercatore di Storia del pensiero politico;
- **Grazia Murtarelli**, ricercatrice di Relazioni pubbliche d'impresa e comunicazione strategica;
- **Luca Quaratino**, ricercatore di Organizzazione aziendale;
- **Giuseppe Vergani**, dirigente dell'Area Supporto alla didattica;
- **Martino Olmo Fabbro** (dal 14 maggio 2019 **Achille Cignani** e dal 14 novembre 2019 **Jacopo Garone**), rappresentante eletto dagli studenti.

La presenza del PQ in ogni Ateneo costituisce un requisito per l'accreditamento. Come indicato nelle "Linee guida per il funzionamento del Sistema di AQ di Ateneo", il PQ supervisiona lo svolgimento delle procedure di AQ di tutto l'Ateneo, assicura la realizzazione del monitoraggio dei Corsi di studio (CdS) e gli adempimenti relativi all'AQ a livello di Ateneo e nei CdS. In particolare:

- coordina e supporta le procedure di AQ a livello di Ateneo;
- organizza e verifica la compilazione delle SUA-CdS, SUA-RD e delle Schede di monitoraggio annuale per ogni CdS;
- assicura lo scambio di informazioni con il NdV e l'ANVUR, raccoglie i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti e attiva ogni iniziativa utile a promuovere la qualità all'interno dell'Ateneo;
- monitora la realizzazione dei provvedimenti intrapresi in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne;
- organizza e monitora le rilevazioni dell'opinione degli studenti, dei laureandi, dei laureati e dei docenti sull'offerta formativa e sui servizi dell'Ateneo;
- supporta i responsabili delle strutture didattiche e scientifiche per l'informazione e la formazione del personale ai fini dell'AQ.

La funzione di supporto tecnico al PQ è erogata dall'Ufficio Statistico, valutazione e qualità, parimenti a quanto avviene per il NdV. Ha pertanto preso parte in modo sistematico alle riunioni del PQ la dott.ssa Luisa Ricca dell'Ufficio Statistico, valutazione e qualità.

Di seguito si dà conto delle effettive attività svolte dal PQ durante l'anno 2019, strutturando il consuntivo delle diverse azioni realizzate in coerenza con l'articolazione dei requisiti di qualità ai quali le singole attività

si riferiscono secondo quanto previsto dalle Linee guida per l'accreditamento periodico. Il presente resoconto è stato approvato dal PQ in data 1 luglio 2020 e successivamente condiviso con gli Organi di governo e gli attori interessati, ed è pubblicato sul sito internet dell'Ateneo.

2. Coordinamento e supporto alle procedure di AQ a livello di Ateneo (Requisito R1)

2.1 Attività a supporto degli Organi di governo per lo sviluppo del Sistema di Assicurazione qualità dell'Ateneo

- Il PQ ha intrattenuto costanti relazioni con gli Organi di governo e gli altri attori dell'AQ di Ateneo, al fine di favorire la circolazione delle informazioni, segnalare punti di attenzione e scadenze operative e facilitare il processo di miglioramento continuo del Sistema di AQ interno. Vanno in particolare evidenziate la collaborazione e la reciproca trasmissione dei verbali tra PQ e NdV e le sistematiche segnalazioni al Rettore, ai Pro Rettori, ai Presidi di Facoltà e ai Direttori di Dipartimento di argomenti e temi sensibili per l'AQ.
- Il PQ, nella persona del Presidente, ha supportato gli Organi di governo nella predisposizione del nuovo Piano strategico di Ateneo per il triennio 2019-2021. Il Piano è stato approvato dal Senato accademico il 25 febbraio 2019 e dal Consiglio di amministrazione il 20 marzo 2019, ed è stato quindi emanato con Decreto Rettorale n. 18544 del 13 maggio 2019.
- Il PQ ha inoltre supportato gli Organi di governo predisponendo una bozza del nuovo documento di Politica per la qualità dell'Ateneo. Il documento nella sua versione definitiva è stato approvato dal Senato accademico nella seduta del 14 maggio e dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 27 maggio. Il documento, pubblicato sul sito dell'Ateneo, è stato condiviso con tutta la comunità accademica.
- È stato dato specifico supporto al Corso di laurea in *Comunicazione d'impresa e relazioni pubbliche* impegnato nella modifica dell'Ordinamento per l'a.a. 2019/20, in particolare con riferimento alla gestione efficace delle osservazioni ricevute dal CUN. Nell'autunno si è dato invece supporto al Corso di laurea in *Turismo, management e territorio* che ha avviato le procedure per la modifica dell'Ordinamento per l'a.a. 2020/21.
- Nell'autunno si sono inoltre avviate le attività per la proposta, a partire dell'a.a. 2020/21, del nuovo Corso di laurea in *Moda e industrie creative*; anche in questo caso il PQ e l'Ufficio di supporto hanno fornito assistenza in tutte le fasi del processo.
- Anche nel 2019 all'ordine del giorno del Senato accademico è stato sempre presente un punto dedicato alle comunicazioni del Presidente del PQ.
- Il Senato accademico infine, anche per il 2019, ha dato corso all'applicazione del modello di premialità dei docenti, che fa riferimento all'impegno per la didattica, nonché all'impegno istituzionale, ivi compreso quello all'interno del Sistema di AQ di Ateneo.

2.2 Attività di formazione, aggiornamento e crescita della consapevolezza della comunità accademica

- Il principio del 2019 ha visto il proseguimento e la conclusione delle attività di formazione e accompagnamento legate alla stesura del documento di Riesame ciclico.
- Anche in seguito a un suggerimento del Nucleo contenuto nelle raccomandazioni della sua Relazione annuale 2018, il PQ ha organizzato dei laboratori dedicati alle Commissioni paritetiche docenti-studenti (CPDS) e alla loro Relazione annuale. I laboratori, tenuti dalla prof.ssa Piera Molinelli, esperto di Sistema ANVUR, si sono svolti tra maggio e giugno e hanno previsto, per ogni Facoltà, mezza giornata di analisi della Relazione 2018, a cui è seguito, nel mese di novembre 2019, un momento di follow-up dedicato alla revisione della Relazione 2019, con incontri di circa 2 ore per ogni CPDS.
- Il PQ ha inoltre sottoposto un campione di schede di programmi di insegnamenti (selezionati dai Gruppi AQ) alla valutazione della prof.ssa Piera Molinelli al fine di un affinamento delle "Linee guida per la stesura

dei programmi degli insegnamenti - Requisito R3.B” (che hanno visto la predisposizione di un format di Ateneo condiviso nel gennaio 2020).

2.3 Attività a supporto dell’implementazione di AVA2

- Nel mese di febbraio il PQ ha predisposto e condiviso con tutti gli attori coinvolti il “Calendario dell’AQ della didattica”, che riepiloga le attività ordinarie che coinvolgono i Gruppi AQ dei CdS e le CPDS.
- Il PQ ha inoltre aggiornato le “Linee guida del Sistema di AQ di Ateneo”, che elencano le principali definizioni, procedure, attori e documenti del Sistema di AQ. Il documento è stato approvato nella seduta del 4 luglio 2019 e successivamente condiviso con tutti gli attori coinvolti. Le Linee guida sono state inoltre pubblicate sul sito dell’Ateneo.

2.4 Attività a supporto della messa in atto e del monitoraggio del Piano di adeguamento e miglioramento successivo alla visita di accreditamento periodico

- L’implementazione e il monitoraggio del “Piano di miglioramento e adeguamento in seguito alla visita di accreditamento periodico dell’Ateneo” è stata la priorità su cui si è maggiormente focalizzata l’azione del PQ nel primo semestre del 2019. Il PQ ne ha coordinato la realizzazione operativa in stretto raccordo con il NdV, informando e coinvolgendo in modo sistematico gli Organi di governo, i docenti e gli altri attori interessati. Si è adottata una logica “rolling” di aggiornamento continuativo del Piano che di fatto ha costituito un punto fisso dell’ordine del giorno di tutte le sedute del PQ. Nella seduta del 4 aprile è stato approvato l’aggiornamento del Piano in parola, successivamente trasmesso al Senato accademico che lo ha fatto proprio nella seduta dell’11 aprile 2019. Il documento è stato quindi trasmesso al NdV per la predisposizione delle Schede superamento criticità da trasmettere all’ANVUR.
- Sono state organizzate e realizzate specifiche azioni volte al superamento della condizione sul requisito “AQ3.2 – Formazione per AQ” (cfr. punto 2.2 del presente documento).
- È stato dato supporto al Pro Rettore alla didattica nell’organizzazione di specifiche azioni volte al superamento della condizione sul requisito “AQ1.D2 – Risorse docenza: qualità (competenze nella didattica)” (cfr. punto 4.3 del presente documento).

3. Gestione e sviluppo del sistema di AQ (Requisito R2)

3.1 Interazione con le strutture e gli organi responsabili dell’AQ e gestione dei flussi informativi

- Anche nel corso del 2019 all’ordine del giorno del Senato accademico è sempre stato presente un punto dedicato alle comunicazioni del Presidente del PQ.
- Le relazioni con la *governance* di Ateneo sono state favorite dal ruolo del Presidente del PQ, che è anche Pro Rettore alla qualità.
- Il PQ ha interagito costantemente con il NdV, sia attraverso il sistematico scambio dei verbali, sia in occasione di una seduta congiunta (15 gennaio 2019); tali momenti di scambio hanno avuto come oggetto principale la condivisione del “Piano di miglioramento e adeguamento” e l’aggiornamento periodico del suo stato di avanzamento. Il PQ ha inoltre proceduto all’analisi e discussione della Relazione annuale del NdV “Rilevazione dell’opinione degli studenti e dei laureandi” in occasione della seduta dell’11 giugno 2019 e delle Relazione annuale del NdV per l’ANVUR in occasione della seduta del 17 dicembre 2019, con particolare attenzione alla sezione relativa al “Sistema di AQ a livello di Ateneo” e alle “Raccomandazioni e suggerimenti”.
- Il PQ si è relazionato costantemente con i diversi attori dell’AQ (Gruppi AQ dei CdS e CPDS), fornendo informazioni e supporto tecnico e documentale utile all’espletamento delle loro funzioni. In particolare, il 26 febbraio il Presidente del PQ, insieme al Pro Rettore alla didattica, ha incontrato i membri dei Gruppi AQ dei CdS per confrontarsi sul lavoro da loro svolto e su quelle che ritenevano essere le criticità più

urgenti nei loro CdS, anche alla luce di quanto emerso durante la redazione del Riesame ciclico e della Scheda di monitoraggio annuale.

- .
 - Per la gestione dei flussi informativi, sia al proprio interno sia verso gli attori del Sistema di AQ, il PQ utilizza uno spazio di memorizzazione condiviso (Google Drive) accessibile ai membri dei Gruppi AQ e delle CPDS nel quale è resa sistematicamente disponibile tutta la documentazione aggiornata.

3.2 Coinvolgimento degli studenti e miglioramento delle comunicazioni tra studenti e attori del Sistema di AQ

- Anche al principio del 2019, il PQ ha curato, di concerto con l'Ufficio Affari istituzionali, la predisposizione del bando per la partecipazione studentesca alle attività dei Gruppi AQ, il supporto ai colloqui di selezione e la formazione agli studenti selezionati (avvenuta, anche con il coinvolgimento di alcuni membri del NdV, in data 12 e 14 marzo 2019) e con il supporto attivo dell'Ufficio Statistico, valutazione e qualità.
- Nell'autunno 2019 il bando è stato rivisto integralmente. Il nuovo bando, pubblicato il 21 novembre 2019 (e rimasto attivo fino al 16 gennaio 2020) prevede la selezione contemporanea degli studenti all'interno dei Gruppi AQ e delle CPDS per un incarico di durata biennale e determina, nei casi in cui le candidature superino i posti disponibili, la creazione di una graduatoria a scorrimento.
- Il PQ ha garantito supporto logistico e operativo attraverso l'Ufficio Statistico, valutazione e qualità all'organizzazione degli incontri specifici per ogni CdS tra gli studenti selezionati per i Gruppi AQ (come previsto da bando) e i loro colleghi iscritti al CdS. Gli incontri sono avvenuti nel mese di aprile e tra novembre e dicembre 2019 e le risultanze emerse sono state trasmesse ai Gruppi AQ dei CdS, alle CPDS, ai Presidi di Facoltà, al Pro Rettore alla didattica e al Rettore e, con riferimento alle osservazioni relative agli Uffici, al Direttore Generale e ai Responsabili degli Uffici stessi (ognuno per le sezioni di competenza). In particolare, è stato richiesto ai Gruppi AQ di organizzare uno specifico momento di confronto con gli studenti referenti nei loro CdS per approfondire i contenuti emersi negli incontri, di cui riferire successivamente ai Presidi di Facoltà. Con riferimento invece alle osservazioni emerse con riferimento agli Uffici, il Direttore Generale ha organizzato, il 26 settembre, un incontro dedicato affinché studenti e responsabili degli Uffici potessero confrontarsi sui diversi temi.
- Anche nel 2019, il PQ ha organizzato la presenza in aula, in avvio dell'anno accademico, dei rappresentanti degli studenti nei diversi organi dell'AQ (Gruppi AQ dei CdS e CPDS) al fine di aumentare la visibilità degli studenti stessi, promuovere la compilazione consapevole dei questionari per la raccolta delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche, promuovere la partecipazione al bando di cui sopra e più in generale favorire la partecipazione attiva degli studenti. Tra il 7 e il 10 ottobre 2019 gli studenti, ognuno per il proprio Corso di iscrizione, si sono presentati all'avvio di una lezione di ogni Corso di studio, per un totale di 37 presentazioni e coprendo così tutti gli anni di corso e tutti i curriculum dei diversi Corsi di studio. Tali studenti hanno inoltre collaborato con la rappresentanza studentesca presenziando presso il banchetto informativo loro dedicato durante le prime settimane di lezione dell'a.a. 2019/20.
- Al fine di migliorare la comunicazione verso gli studenti delle azioni conseguenti alla raccolta delle loro opinioni sulle attività didattiche, nel luglio 2019 gli studenti sono stati ringraziati a cura del PQ per aver compilato i questionari della rilevazione in parola, ribadendo loro che i dati raccolti sarebbero stati analizzati nei diversi consessi (Consigli di Facoltà, PQ, NdV, CPDS e Gruppi AQ dei CdS), tutti organismi nei quali è prevista anche la partecipazione degli studenti. Con l'invio dei risultati dell'a.a. 2018/19 il PQ ha inoltre invitato i titolari degli insegnamenti a dare evidenza dei risultati sia agli studenti che hanno espresso la loro opinione durante lo scorso anno accademico, sia agli studenti che stanno frequentando il corso nel corrente anno, specificando in particolare eventuali interventi correttivi da essi stimolati o a comunicare almeno un punto di forza emerso dalle valutazioni.

Attraverso una comunicazione congiunta del Presidente del Presidio e del Pro Rettore alla didattica gli studenti sono stati avvisati circa l'apertura della rilevazione per il secondo semestre dell'a.a. 2018/19 e i titolari degli insegnamenti sono stati invitati a promuoverne la compilazione; alla comunicazione è stato

allegato un breve video informativo che illustra le modalità di compilazione dei questionari e il loro utilizzo da parte dell'Ateneo. La medesima comunicazione è stata trasmessa in occasione dell'apertura della rilevazione per il primo semestre dell'a.a. 2019/20.

4. Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nella formazione (Requisito R3)

4.1 Revisione dei CdS

- È stata fornita specifica assistenza al Corso di laurea in *Comunicazione d'impresa e relazioni pubbliche* in occasione della modifica dell'Ordinamento per l'a.a. 2019/20, per la predisposizione della documentazione richiesta dalle procedure interne e ministeriali.
- Nell'autunno si è dato invece supporto al Corso di laurea in *Turismo, management e territorio* che ha avviato le procedure per la modifica dell'Ordinamento per l'a.a. 2020/21.
- Il Presidio ha inoltre coadiuvato le strutture preposte nel percorso di proposta di attivazione, a partire dall'a.a. 2020/21, del nuovo Corso di laurea in *Moda e industrie creative*.

4.2 Attività di supporto alla gestione del processo di autovalutazione e valutazione interna

- Il PQ è si è adoperato nella facilitazione e nel supporto metodologico e operativo al ciclo di annuale di autovalutazione dei CdS, dando sostegno diretto ai Referenti dei CdS, ai Gruppi AQ dei CdS e alle CPDS. A questo proposito, nel corso dell'anno, sono state realizzate le seguenti attività:
 - 26 febbraio: il Presidente del PQ e il Pro Rettore alla didattica hanno incontrato i Gruppi AQ dei CdS;
 - 13 febbraio: sono state diffuse le "Linee guida per la stesura dei programmi degli insegnamenti" aggiornate;
 - 15 febbraio: sono stati trasmessi ai titolari degli insegnamenti i report relativi alla rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche del primo semestre dell'a.a. 2018/19. I medesimi report, aggregati per Facoltà e per Ateneo, sono stati trasmessi ai Presidi di Facoltà, al Pro Rettore alla didattica e al Rettore il 28 febbraio;
 - 18 febbraio: è stato condiviso il calendario annuale delle attività e delle scadenze del Sistema di AQ per la didattica, che riepiloga le attività ordinarie che coinvolgono i Gruppi AQ dei CdS e le CPDS;
 - 6 marzo: è stato comunicato l'avvio del ciclo di aggiornamento della SUA-CdS per l'a.a. 2019/20 ai Referenti dei CdS e ai Gruppi AQ dei CdS;
 - 19 marzo: l'Ufficio di supporto ha effettuato la presentazione delle attività legate all'aggiornamento annuale della SUA-CdS ai Gruppi AQ dei CdS;
 - fine marzo: sono stati programmati gli incontri degli studenti dei Gruppi AQ e gli studenti dei diversi CdS, che si sono svolti nel successivo mese di aprile;
 - maggio/giugno: è stato condotto un controllo puntuale delle SUA-CdS, segnalando le eventuali opportunità di revisione;
 - 7 giugno: è stato avviato il monitoraggio circa l'applicazione delle "Linee guida per la consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi, delle professioni ("parti interessate")";
 - 14 giugno: si è proceduto alla chiusura della SUA-CdS a.a. 2019/20;
 - 14 giugno: è stata avviata la raccolta delle indicazioni delle Facoltà ai titolari degli insegnamenti dell'a.a. 2019/20 per la predisposizione delle Schede dei programmi degli insegnamenti al fine di un affinamento delle "Linee guida per la stesura dei programmi degli insegnamenti - Requisito R3.B";

- 31 luglio: sono stati trasmessi ai titolari degli insegnamenti i report relativi alla raccolta delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche per l'a.a. 2018/19. I medesimi report, aggregati per Facoltà e per Ateneo, sono stati trasmessi ai Presidi di Facoltà, al Pro Rettore alla didattica e al Rettore il 2 agosto;
 - 2 agosto: sono stati pubblicati sul sito internet d'Ateneo i risultati, anonimizzati, della raccolta delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche dell'a.a. 2018/19;
 - 2 agosto: sono stati condivisi con i Gruppi AQ e con le CPDS i materiali di supporto alla loro attività. IN particolare sono stati inviati i Report statistici di ogni CdS e, con riferimento alla rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche dell'a.a. 2018/19, sono stati trasmessi: i grafici riepilogativi (per ogni CdS) dei risultati della rilevazione; per ogni CdS, un file excel contenente i risultati (anonimizzati); i singoli report anonimizzati e un report che sintetizza la rilevazione nel suo complesso. Con l'occasione si è inoltre riepilogato quanto già condiviso durante l'anno e utile all'attività di detti organismi (indicatori di monitoraggio forniti dall'ANVUR; report relativo alle opinioni degli studenti sui servizi dell'Ateneo dell'a.a. 2017/18; report di feedback dei tutor aziendali sui punti di forza e di debolezza degli stagisti relativo all'anno 2018; Relazione sulle attività del PQ, con riferimento all'anno 2018);
 - 3 ottobre: è stato realizzato un aggiornamento del Report statistico sui CdS;
 - fine ottobre: sono stati programmati gli incontri tra gli studenti dei Gruppi AQ dei CdS e gli studenti iscritti ai diversi CdS;
 - fine novembre: sono state chiuse le Relazioni delle Commissioni partitiche docenti-studenti e sono state condivise con i Gruppi AQ dei CdS;
 - 18 dicembre: sono state presentate al Pro Rettore alla didattica, ai Presidi di Facoltà e ai Referenti dei CdS le ipotesi di revisione delle "Linee guida per la consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi, delle professioni ("parti interessate")";
 - dicembre: è stata verificata la compilazione delle Schede di monitoraggio.
- A seguito dell'analisi dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche dell'a.a. 2018/19, il 21 ottobre è stata inviata una comunicazione a tutti i titolari degli insegnamenti il cui corso si è posizionato per valutazione media alla domanda relativa alla soddisfazione complessiva nell'ultimo quartile degli insegnamenti del CdS, riportando inoltre un valore al di sotto di una "soglia di attenzione" convenzionalmente fissata a 6,5, nella quale il Presidio ha richiesto di esplicitare le azioni correttive e migliorative che si intendevano mettere in atto, al fine di sollecitare l'attenzione e stimolare un feedback relativamente alle aree di potenziale criticità dei CdS.

4.3 Attività a supporto dell'aggiornamento del personale docente e dell'innovazione didattica

- Anche nel corso del 2019, il PQ ha prestato particolare attenzione al monitoraggio del tema del miglioramento della qualità della didattica, al fine di superare la condizione sul requisito "AQ1.D2 – Risorse docenza: qualità (competenze nella didattica)".
- Il 17 gennaio 2019 si è tenuto il follow-up del percorso di formazione "Miglioramento e modernizzazione della didattica" avviato nella primavera 2018 e rivolto ai ricercatori dell'Ateneo a cura della prof.ssa Monica Fedeli dell'Università di Padova.
- Nel corso dell'anno si sono susseguiti diversi momenti di formazione a cura del Pro Rettore alla didattica,¹ e la cui programmazione è stata supportata anche dall'Ufficio Statistico, valutazione e qualità.

¹ Di seguito l'elenco dei momenti di formazione a cura del Pro Rettore alla didattica che si sono tenuti nel corso del 2019:

- "La Community IULM: istruzioni per l'uso", 25 gennaio 2019;
- "Conoscere i DSA: supporti all'apprendimento e strumenti compensativi", 25 febbraio 2019;
- "Flipped classroom: strumenti attivi per apprendimenti durevoli", 22 marzo 2019;
- "Student engagement in large classrooms through active learning", 24 maggio 2019;

5. Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nella ricerca e terza missione (Requisito R4)

- Il supporto ai Dipartimenti per la definizione delle loro linee strategiche e l'attribuzione di responsabilità e ruoli ai Referenti per l'AQ della ricerca è stato posticipato e condizionato alla pubblicazione del nuovo Piano strategico di Ateneo. In attesa della pubblicazione di tale Piano, nel mese di aprile il Presidio ha richiesto ai Dipartimenti la rendicontazione delle attività legate al tema dell'AQ, con particolare riferimento a quanto messo in atto in seguito al sollecito del NdV (inviato il 2 febbraio 2019) relativamente ad una riflessione analitica (a livello di SSD) sul posizionamento ottenuto nell'ambito dell'ultima VQR, ed eventuali obiettivi di posizionamento per le prossime edizioni.
- A valle della pubblicazione del Piano strategico, il 1 luglio 2019 il Presidio ha incontrato i Dipartimenti (i Direttori e i Referenti per l'AQ) al fine di monitorare come avessero recepito quanto indicato dal Piano in materia di ricerca e i contenuti della Relazione annuale sulle attività dei Dipartimenti, al fine di orientare maggiormente quest'ultime verso un'ottica di AQ.

6. Miglioramento continuo dell'attività del PQ e sviluppo delle competenze dei suoi componenti

- Il 2019 ha visto il PQ ancora impegnato nella gestione del "Piano di miglioramento e adeguamento", che ha comportato un maggiore impegno sia quantitativo, in termini di tempo dedicato, sia qualitativo, in termini di relazioni intrattenute e livelli di complessità gestiti in raccordo con gli Organi di governo e il NdV in primis. Tutto ciò ha determinato un'ulteriore crescita di consapevolezza e competenze in materia di AQ dei suoi componenti attraverso un processo di "learning by doing".
- Il PQ ha seguito il percorso formativo curato dalla prof.ssa Molinelli, che si è concluso con la partecipazione della stessa alla seduta del 18 novembre 2019, in occasione della quale ha illustrato il percorso, le criticità emerse e le sue raccomandazioni per il miglioramento.
- Infine, componenti del PQ e dell'Ufficio Statistico, valutazione e qualità hanno preso parte al Seminario di aggiornamento su AVA (DM 6/2019) tenuto dal prof. Zara presso la Fondazione CRUI il 7 marzo 2019.
- A conclusione dell'anno 2019, a fronte di una continua crescita per numero e complessità delle attività del PQ, resta aperta la questione di un potenziamento dell'Ufficio Statistico, valutazione e qualità che svolge un indispensabile ruolo di supporto tecnico-specialistico e operativo.

- "Come apprendono i Millennials: professori di fronte a una sfida", 11 novembre 2019.