

## Programma FREE MOVER

BANDO PER LA MOBILITÀ NELL'A.A. 2021-2022

Periodo di presentazione della candidatura:

**Almeno 1 mese prima della scadenza fissata dall'università scelta**

### DEFINIZIONE DEL PROGRAMMA

Gli studenti della Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM possono frequentare un periodo di studi all'estero, della durata variabile di uno o due semestri accademici, per un periodo compreso tra i tre e i dodici mesi, solo in periodo di comprovata presenza di lezioni accademiche in corso e solo presso Istituti universitari stranieri legalmente riconosciuti.

Tale soggiorno si svolge al di fuori dei programmi Erasmus+, Exchange e Semester Abroad e quindi non beneficia di alcuna sovvenzione.

### REQUISITI DI IDONEITÀ

#### 1) Conoscenza linguistica:

I candidati dovranno verificare personalmente con l'università prescelta i requisiti linguistici richiesti, dimostrando di avere una buona conoscenza della lingua in cui vengono impartiti i corsi.

Sarà compito dello studente comprovare di avere un'adeguata conoscenza della lingua straniera richiesta.

Eventuali prove linguistiche sono previste solo se coincidenti con quelle svolte per i programmi Erasmus+ ed Exchange. Non sono previste prove linguistiche ad hoc.

#### 2) Iscrizione:

Possono presentare domanda:

- Tutti gli studenti, regolarmente iscritti a tutti i corsi di **laurea di primo livello**. Per gli iscritti al III anno è necessaria una verifica delle pratiche amministrative con l'ufficio Mobilità.
- Per gli studenti dei corsi di **laurea magistrale**, è necessaria un'analisi *ad hoc* dei corsi da effettuare presso l'Università ospitante.

Nota bene: Tutti i candidati devono risultare regolarmente iscritti, in qualità di studenti non laureandi, all'anno accademico nel quale fanno domanda e all'anno accademico nel quale si svolge la mobilità. In mancanza di regolare iscrizione al I fuori corso o successivi, non verranno riconosciuti gli esami sostenuti all'estero.

Anche gli studenti che abbiano già usufruito *precedentemente* di una borsa di studio Erasmus possono fare domanda. La partecipazione al Programma Free Mover **non** consente di aderire *contemporaneamente* ad altri programmi di mobilità.

### TEMPISTICA

- Il presente bando consente di trascorrere all'estero un periodo tra i 3 e i 12 mesi (un semestre accademico o un term oppure un intero anno accademico);
- Il bando è sempre aperto, le scadenze sono fissate dall'università scelta dello studente. Tuttavia, lo studente deve tenere conto dei tempi tecnici per richiedere le approvazioni dei corsi in IULM. Pertanto non saranno accettate candidature per destinazioni che hanno scadenze inferiori a un mese dalla data di richiesta presentata presso l'Ufficio Mobilità.

### DESTINAZIONI

La domanda sarà riferita a una sola università di destinazione.

Per motivi tecnici legati alla tipologia degli accordi Erasmus, è probabile che le università partner Erasmus NON possano accogliere studenti in più oltre a quelli già concordati nell'ambito Erasmus. Si consiglia quindi agli studenti di scegliere università con le quali non esista un accordo Erasmus.

Lo studente potrà fare domanda anche per università di paesi extraeuropei che non siano partner IULM. La domanda per università partner extraeuropee è soggetta allo specifico bando *Exchange Programme* o al bando *Semester Abroad*.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno essere presentate all'ufficio Mobilità tramite l'apposito formulario (disponibile nella pagina del sito, nella Community o presso l'ufficio Mobilità), allegando:

- il materiale informativo sulla università prescelta, in particolare i piani di studio dei corsi che si intende frequentare. **La ricerca del materiale è a carico dello studente;**
- gli eventuali certificati di conoscenza linguistica (vd. CONOSCENZA LINGUISTICA)

## PRIMA DI PARTIRE

Il candidato risultato idoneo a partecipare al programma, prima di partire deve:

- 1) contattare l'Università estera e ottenere una lettera di accettazione da parte dell'Università ospitante che dovrà presentare all'ufficio Mobilità entro un mese dalla partenza. Sarà a carico dello studente la verifica della presenza di corsi in lingua inglese nel caso in cui scegliesse una destinazione in area inglese diversa da Gran Bretagna, America del Nord e Australia.
- 2) verificare con l'Università ospitante le modalità e i tempi di iscrizione ed espletare le relative formalità.
- 3) Il candidato risultato idoneo a partecipare al programma, prima di partire deve formalizzare il *Learning Agreement*. È il contratto di studio tra studente, Università di origine e Università di destinazione; esso disciplina i criteri di riconoscimento delle attività svolte all'estero e viene concordato preventivamente. È garantito il pieno riconoscimento di tutte le attività svolte all'estero con profitto purché preventivamente concordate ed inserite nel Learning Agreement. Lo studente non potrà anticipare esami che nella carriera accademica sono inseriti in anni successivi. Per esempio lo studente iscritto al secondo anno non può sostenere all'estero esami del terzo anno. Sarà responsabilità dello studente verificare il proprio piano di studi. L'ufficio Mobilità non potrà in nessun caso intervenire per apportare modifiche al piano di studi individuale degli studenti.  
I crediti acquisibili all'estero non potranno complessivamente superare 1/3 dei crediti vincolati del corso di studio, fatti salvi i crediti a scelta. Verranno conteggiati anche gli eventuali crediti acquisiti all'estero attraverso altri programmi di mobilità.
- 4) Gli studenti dei corsi di laurea magistrale possono frequentare solo corsi che nell'Università ospitante sono indicati come post-graduate o master, salvo diversa approvazione della commissione accademica.
- 5) Gli studenti di IC dovranno attenersi alla regola della propedeuticità per i laboratori di mediazione: uno studente non potrà ad esempio sostenere all'estero il laboratorio di mediazione linguistica III se non ha già superato il laboratorio di mediazione linguistica II.
- 6) Gli studenti dovranno farsi carico delle spese di viaggio, vitto, alloggio durante il periodo di permanenza all'estero. L'ufficio Mobilità non fornirà indicazioni in tal senso: l'organizzazione logistica è interamente gestita dallo studente stesso. È a totale discrezione dell'Università ospitante offrire supporto per la ricerca dell'alloggio. Si suggerisce allo studente in partenza di provvedere alla copertura assicurativa di tipo sanitario per il periodo che trascorrerà all'estero.  
L'Università IULM ha stipulato una convenzione con AON: [www.aonstudentassurance.com](http://www.aonstudentassurance.com)
- 7) Gli studenti sono tenuti ad informarsi autonomamente e con sufficiente anticipo sulle formalità legali da espletare per poter soggiornare nel Paese prescelto (visto d'ingresso, eventuali vaccinazioni ed esami medici richiesti). Segnaliamo che molti paesi richiedono agli studenti precise garanzie in merito alla condizione economica, che deve essere tale da assicurare il sostentamento durante il periodo di mobilità, secondo gli standard previsti dal Governo locale.

## AL RIENTRO

Al termine del periodo di mobilità lo studente è tenuto a presentare all'Ufficio Mobilità tutta la documentazione necessaria ai fini del riconoscimento (Certificato di Arrivo/Partenza, Learning Agreement e successive variazioni in originale debitamente firmati dall'Università partner, Transcript of Records o altri certificati ufficiali degli esami sostenuti all'estero). L'Ufficio Mobilità, dopo le opportune verifiche della documentazione presentata, istituisce la pratica di riconoscimento che, previa accettazione da parte dello studente, verrà successivamente ratificata dal Consiglio di Facoltà. I voti degli esami sostenuti



all'estero vengono convertiti in trentesimi, secondo le tabelle ratificate dal Senato Accademico. Sarà facoltà dello studente rifiutare il riconoscimento di un esame sostenuto all'estero; la rinuncia al riconoscimento di un'attività svolta all'estero ha valore definitivo e irrevocabile. Per ogni studente verrà istruita una sola pratica di riconoscimento al rientro; non verranno avviate per alcun motivo pratiche di riconoscimento parziali o incomplete.

**Ulteriori informazioni presso: Ufficio Mobilità**

e-mail [studyabroad@iulm.it](mailto:studyabroad@iulm.it).

Telefono: 02/891412383

**APPROVATO CON DECRETO RETTORALE**