



Presidio della qualità

Linee guida per la compilazione del Riesame della ricerca dipartimentale

Versione 1/2023 – gennaio 2023

Linee guida per la compilazione del Riesame della ricerca

Il Riesame della ricerca è il documento attraverso il quale il Dipartimento monitora e analizza i risultati delle politiche di Dipartimento per l'AQ della ricerca, sintetizzando le attività svolte e definendo gli obiettivi futuri.

Struttura e contenuti del Riesame

Il Riesame documenta, analizza e commenta, tenendo costantemente presente il Documento programmatico del Dipartimento:

- le sintesi dei principali mutamenti rilevati dall'ultimo riesame (o analoghi attività di autovalutazione, come ad esempio l'ultima Relazione del Direttore di Dipartimento): i più importanti mutamenti intercorsi, anche in relazione alle azioni correttive messe in atto;
- l'analisi della situazione sulla base dei dati: i punti di forza, le aree da migliorare e i principali problemi che emergono dall'analisi del periodo in esame;
- gli obiettivi di miglioramento per il futuro e le azioni correttive per conseguirli.

Il Riesame della ricerca dipartimentale è redatto annualmente dal Direttore di Dipartimento di concerto con i Referenti per l'AQ del Dipartimento. Il documento va portato in approvazione al Consiglio di Dipartimento e deve essere trasmesso al Rettore, Pro Rettore alla ricerca e al Presidio della qualità, che lo trasmette al Nucleo di valutazione.

Nella descrizione degli obiettivi di miglioramento per il futuro si sottolinea la necessità di:

- individuare un numero ridotto di obiettivi ragionevolmente perseguibili;
- proporre solamente azioni effettivamente applicabili;
- indicare gli obiettivi delle azioni e le risorse necessarie alla loro realizzazione, così come la responsabilità della messa in atto e della verifica.

Gli obiettivi devono essere:

- specifici (deve essere chiaro, e non vago, il fine che ci si propone);
- misurabili (ciò permette di capire se il risultato atteso è stato raggiunto o meno ed eventualmente quanto si è lontani dal raggiungimento);
- plausibili e realizzabili, tenendo conto delle risorse a disposizione;
- basati sul tempo (occorre determinare il periodo di tempo entro il quale l'obiettivo deve essere realizzato).

È possibile inserire tra le azioni correttive anche azioni già intraprese nell'anno precedente che non abbiano trovato ancora puntuale attuazione o il cui obiettivo non sia stato ancora completamente raggiunto. In questo caso dovranno essere indicate le ragioni del mancato raggiungimento dell'obiettivo e le modifiche che ne rendono ragionevolmente prevedibile l'efficace conclusione.

RIESAME DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE

Dipartimento:

Gruppo di Riesame

- **Direttore del Dipartimento:**
- **Referenti AQ di Dipartimento:**

Sintesi dell'attività svolta dal Gruppo di Riesame:

(riportare le date delle riunioni del Gruppo di Riesame e la data del Consiglio di Dipartimento in cui il Riesame è stato discusso e approvato)

RIESAME DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE

SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame precedente, anche in relazione alle azioni migliorative messe in atto nel Dipartimento.

Descrizione (non superare orientativamente le 1.000 parole)

ANALISI DELLA SITUAZIONE

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Punti di attenzione raccomandati:

- *quali attività sono state intraprese per il raggiungimento degli obiettivi dipartimentali?*
- *quali difficoltà sono state incontrate?*
- *quali sono i punti di forza e le criticità emerse nel periodo considerato?*
- *quali rischi e opportunità si possono mettere in luce?*

Descrizione (non superare orientativamente le 1.000 parole)

OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

In relazione alle criticità rilevate, vanno individuate specifiche azioni correttive adottate e/o programmate correlate a indicatori mirati e misurabili nella fase di monitoraggio.

Descrizione (non superare orientativamente le 1.000 parole)

Per ogni obiettivo, è necessario riportare:

- descrizione dell'obiettivo da raggiungere;
- azione da intraprendere e modalità di attuazione;
- eventuale indicatore di riferimento;
- responsabilità della realizzazione;
- risorse disponibili;
- tempi di realizzazione.