



Presidio della qualità

**RELAZIONE ANNUALE SULLE ATTIVITÀ
DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ**

ANNO 2024

INDICE

1.	Contesto di riferimento, composizione e programma di attività del 2024	3
2.	Coordinamento e supporto alle procedure di AQ a livello di Ateneo	4
	2.1 Attività a supporto degli Organi di governo per lo sviluppo del Sistema di Assicurazione qualità dell'Ateneo	4
	2.2 Attività di formazione, aggiornamento e crescita della consapevolezza della comunità accademica	4
	2.3 Attività a supporto dello sviluppo del Sistema di Assicurazione qualità dell'Ateneo	5
3.	Gestione e sviluppo del sistema di AQ	5
	3.1 Interazione con le strutture e gli organi responsabili dell'AQ e gestione dei flussi informativi.....	5
	3.2 Coinvolgimento degli studenti e miglioramento delle comunicazioni tra studenti e attori del Sistema di AQ	5
4.	Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nella formazione	6
	4.1 Revisione dei CdS	6
	4.2 Attività di supporto alla gestione del processo di autovalutazione e valutazione interna.....	6
5.	Coordinamento e supporto alle procedure di AQ dei Corsi di Dottorato di ricerca.....	8
6.	Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nella ricerca e terza missione.....	8
7.	Miglioramento continuo dell'attività del PQ e sviluppo delle competenze dei suoi componenti	8
8.	Attività successive alla visita di accreditamento periodico	9
9.	Punti di attenzione e di miglioramento dell'attività del PQ	9

1. Contesto di riferimento, composizione e programma di attività del 2024

Nel corso del periodo considerato il PQ si è riunito sette volte.

Nel corso del 2024, il PQ dell'Università IULM ha operato con questa composizione:

- **Fabio Vittorini**, Prorettore alla qualità e professore ordinario di Letterature e media, Presidente (in carica dal 1° novembre 2024);
- **Guido Formigoni**, Prorettore alla qualità e professore ordinario di Storia Contemporanea, Presidente (in carica fino al 31 ottobre 2024);
- **Alessia Forciniti**, ricercatrice di Statistica Sociale;
- **Ester Fuoco**, ricercatrice di Teatro (in carica dal 5 aprile 2024);
- **Vanessa Gemmo**, professoressa associata di Organizzazione aziendale;
- **Enrico Ivaldi**, professore associato di Statistica Sociale;
- **Aurelio Mauri**, professore associato di Economia e gestione delle imprese;
- **Grazia Murtarelli**, ricercatrice di Relazioni pubbliche d'impresa e comunicazione strategica (in carica fino al 4 aprile 2024);
- **Filippo Pennacchio**, ricercatore di Letteratura italiana contemporanea (in carica fino al 4 aprile 2024);
- **Federica Ricceri**, professoressa associata di Economia aziendale (in carica dal 5 aprile 2024);
- **Giuseppe Vergani**, dirigente dell'Area didattica;
- **Matteo Niccolò Leone**, rappresentante eletto dagli studenti.

La presenza del PQ in ogni Ateneo costituisce un requisito per l'accreditamento. Come indicato nelle "Linee guida per il funzionamento del Sistema di AQ di Ateneo", il PQ promuove e supervisiona lo svolgimento delle procedure di AQ di tutto l'Ateneo.

Con riferimento alle attività didattiche, il PQ organizza la raccolta e verifica il continuo aggiornamento delle informazioni contenute nella SUA-CdS di ciascun CdS e monitora le rilevazioni delle opinioni degli studenti, dei laureandi e dei laureati. Facilita e verifica le attività di riesame e assicura il corretto flusso informativo da e verso il NdV e le CPDS e raccoglie i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti.

Con riferimento alle attività di ricerca e terza missione/impatto sociale, il PQ monitora e sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di AQ di ricerca in coerenza con quanto dichiarato e programmato e assicura il corretto flusso informativo da e verso il NdV.

Il PQ assicura la realizzazione degli adempimenti relativi alla AQ a livello di Ateneo e in particolare:

- coordina e supporta le procedure di AQ a livello di Ateneo;
- monitora la realizzazione dei provvedimenti intrapresi in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne;
- predispose linee guida e documentazione a supporto dei processi di autovalutazione, valutazione, riesame dei CdS, Dottorati di Ricerca, Dipartimenti e CPDS;
- supporta l'Ateneo per le attività di monitoraggio dei processi di AQ e per il riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ

La funzione di supporto tecnico al PQ è erogata dall'Ufficio Statistico, valutazione e qualità, parimenti a quanto avviene per il NdV. Ha pertanto preso parte in modo sistematico alle riunioni del PQ la dott.ssa Luisa Ricca, responsabile dell'Ufficio Statistico, valutazione e qualità.

Di seguito si dà conto delle effettive attività svolte dal PQ durante l'anno 2024. Il presente resoconto è stato approvato dal PQ in data 6 maggio 2025 e successivamente condiviso con gli Organi di governo e gli attori interessati, ed è pubblicato sul sito internet dell'Ateneo.

2. Coordinamento e supporto alle procedure di AQ a livello di Ateneo

2.1 Attività a supporto degli Organi di governo per lo sviluppo del Sistema di Assicurazione qualità dell'Ateneo

- Così come avvenuto negli scorsi anni, il PQ ha intrattenuto costanti relazioni con gli Organi di governo e gli altri attori dell'AQ di Ateneo, al fine di favorire la circolazione delle informazioni, segnalare punti di attenzione e scadenze operative e facilitare il processo di miglioramento continuo del Sistema di AQ interno. Vanno in particolare evidenziate la collaborazione e la reciproca trasmissione dei verbali tra PQ e NdV e le sistematiche segnalazioni al Rettore, ai Prorettori, ai Presidi di Facoltà e ai Direttori di Dipartimento di argomenti e temi sensibili per l'AQ.
- È stato dato specifico supporto alla predisposizione della documentazione necessaria alla proposta di modifica di ordinamento del Corso di laurea magistrale in *Marketing, consumi e comunicazione*.
- È stato inoltre dato specifico supporto alla progettazione e all'istituzione, per l'a.a. 2024/25, del nuovo Corso di laurea magistrale in *Fashion Communication and Luxury Strategies*.
- Nell'autunno, con l'entrata in vigore della riforma sulle nuove Classi di lauree di cui ai DM 1648 e DM 1649 del 19 dicembre 2023, è stato dato specifico supporto ai CdS che hanno effettuato per l'a.a. 2025/26 la modifica di ordinamento "semplificata" (CdL in *Arti ed eventi culturali*, CdL in *Moda e industrie creative*, CdL in *Lingue, cultura e comunicazione digitale*, CdL in *Turismo, management e cultura*, CdL in *Comunicazione, media e pubblicità*, CdLM in *Hospitality and Tourism Management*, CdLM in *Strategic Communication*, CdLM in *Marketing, consumi e comunicazione*, CdLM in *Televisione, cinema e new media*, CdLM in *Arte, valorizzazione e mercato* e CdLM in *Intelligenza Artificiale, impresa e società*).
- Sempre nell'autunno si sono inoltre avviate le attività per la revisione dell'Ordinamento, nell'a.a. 2025/26, del Corso di laurea in *Comunicazione d'impresa e relazioni pubbliche*, al Corso di laurea in *Mediazione, interpretariato e comunicazione interculturale* e al Corso di laurea magistrale in *Traduzione, interpretariato e comunicazione digitale*; anche in questo caso il PQ e l'Ufficio di supporto hanno fornito assistenza in tutte le fasi del processo.
- Anche nel 2024 all'ordine del giorno del Senato accademico è stato sempre presente un punto dedicato alle comunicazioni del Presidente del PQ.
- Anche per il 2024 il Senato accademico ha dato corso all'applicazione del modello di premialità dei docenti, che fa riferimento all'impegno per la didattica, nonché all'impegno istituzionale, ivi compreso quello all'interno del Sistema di AQ di Ateneo.
- Anche per il 2024 il PQ ha dato corso alla richiesta del Rettore di ricevere una sintetica Relazione sull'attività svolta da ogni Delegato aggiornando il format dedicato e curandone la raccolta.
- Il PQ ha inoltre curato il monitoraggio finale del primo Riesame del Sistema di governo e del Sistema di AQ.

2.2 Attività di formazione, aggiornamento e crescita della consapevolezza della comunità accademica

- Al fine di supportare i titolari degli insegnamenti nella redazione delle schede insegnamento e i Referenti e i Gruppi AQ dei CdS nel successivo processo di verifica delle schede in parola, il PQ ha organizzato, in collaborazione con la prof.ssa Robasto dell'Università di Torino (esperta di progettazione e valutazione didattica), due momenti di aggiornamento e confronto dedicato alla compilazione delle schede degli insegnamenti, che si sono tenuti il 27 febbraio e il 6 marzo 2024. Al fine di permettere la più ampia partecipazione possibile l'incontro del 6 marzo è stato registrato.

- Il 6 maggio 2024 il PQ ha organizzato una mattinata di formazione dedicata al Riesame ciclico dei CdS, organizzata in collaborazione con Fondazione CRUI e tenuta dal prof. Turri.
- Nell'autunno, d'intesa con la Rettrice e il Prorettore vicario, il PQ a supportato la richiesta di una maggiore partecipazione alle attività di AQ da parte dei docenti dell'Ateneo, allargando la composizione dei Gruppi AQ dei CdS e integrandoli allo scopo con i docenti assunti nell'ultimo triennio e privi di incarichi.

2.3 Attività a supporto dello sviluppo del Sistema di Assicurazione qualità dell'Ateneo

- Il PQ, con la consulenza della prof.ssa Robasto dell'Università di Torino, ha effettuato la revisione delle "Linee guida per la compilazione e revisione delle schede insegnamento".
- Il 6 giugno il PQ ha condiviso una versione aggiornata delle Linee guida redazione del Riesame ciclico dei CdS, riviste a valle della formazione sul tema del prof. Turri.
- Nell'ambito del processo di adeguamento del Sistema di AQ al nuovo modello AVA3, il PQ ha effettuato per il secondo anno l'indagine dedicata al personale docente dell'Ateneo, volta a raccogliere le opinioni relativamente ai servizi di Ateneo, alla didattica, alle aule, alle attrezzature e alle attività di aggiornamento, nonché a rispondere, in particolare, agli aspetti da considerare A.4.3, B.1.1.6, B.1.3.2 e B.1.3.3 del modello AVA3. L'indagine si è svolta tra il 10 luglio e il 22 settembre. Il report dell'indagine è stato condiviso con la governance il 23 ottobre.
- Il PQ, attraverso il proprio Ufficio di supporto, ha avviato la predisposizione della documentazione relativa al monitoraggio finale del Piano strategico 2022-2024.

3. Gestione e sviluppo del sistema di AQ

3.1 Interazione con le strutture e gli organi responsabili dell'AQ e gestione dei flussi informativi

- Le relazioni con la *governance* di Ateneo sono state favorite dal ruolo del Presidente del PQ, che è anche Pro Rettore alla qualità.
- Il PQ ha interagito costantemente con il NdV attraverso il sistematico scambio dei verbali. Il PQ ha inoltre proceduto all'analisi e discussione della Relazione annuale del NdV "Rilevazione dell'opinione degli studenti e dei laureandi" in occasione della seduta del 4 giugno 2024.
- A partire dall'autunno del 2024, un membro del PQ, a rotazione, ha inoltre presenziato come uditore agli audit svolti durante l'anno dal NdV.
- Il PQ ha avuto costanti e frequenti contatti con tutti i diversi attori dell'AQ (Gruppi AQ dei CdS e CPDS), fornendo informazioni e supporto tecnico e documentale utile all'espletamento delle loro funzioni.
- Per la gestione dei flussi informativi, sia al proprio interno sia verso gli attori del Sistema di AQ, il PQ utilizza tre spazi di memorizzazione condivisi (Google Drive) dedicati alla didattica, ai Corsi di Dottorato di ricerca e alla ricerca e terza missione, nei quali è resa sistematicamente disponibile tutta la documentazione aggiornata e accessibile rispettivamente ai membri dei Gruppi AQ dei CdS e delle CPDS, ai Coordinatori e ai Gruppi AQ dei Corsi di Dottorato di ricerca e ai Direttori, ai Referenti AQ e Terza missione dei Dipartimenti.

3.2 Coinvolgimento degli studenti e miglioramento delle comunicazioni tra studenti e attori del Sistema di AQ

- Nel mese di gennaio il PQ ha avviato un confronto con i Presidi di Facoltà per la revisione delle modalità di selezione degli studenti del Sistema di AQ. In particolare, come sollecitato dalla rappresentanza studentesca, si è approfondito il ruolo dei portavoce d'aula. In occasione della seduta del Senato Accademico del 19 febbraio 2024 i Presidi hanno stabilito di estendere sperimentalmente la nomina dei portavoce d'aula a tutti i Corsi di tutte le Facoltà, tenendo però separato questo ruolo da quelli del Sistema di AQ.

- Anche nel 2024, il PQ ha quindi curato, di concerto con l'Ufficio Statistico, valutazione e qualità, il bando per la partecipazione studentesca alle attività delle CPDS, il supporto ai colloqui di selezione e la formazione agli studenti selezionati.

In particolare, si è proceduto all'emanazione di un nuovo bando ad aprile 2024.

- Al fine di migliorare la comunicazione verso gli studenti delle azioni conseguenti alla raccolta delle loro opinioni sulle attività didattiche, anche con l'invio dei risultati dell'a.a. 2023/24 il PQ ha invitato i titolari degli insegnamenti a dare evidenza dei risultati sia agli studenti che hanno espresso la loro opinione durante lo scorso anno accademico, sia agli studenti che stanno frequentando il corso nel corrente anno, specificando in particolare eventuali interventi correttivi da essi stimolati o a comunicare almeno un punto di forza emerso dalle valutazioni.

Attraverso una comunicazione congiunta del Presidente del Presidio e del Prorettore alla didattica gli studenti sono stati avvisati circa l'apertura della rilevazione per il secondo semestre dell'a.a. 2023/24 e per il primo semestre dell'a.a. 2024/25 e i titolari degli insegnamenti sono stati invitati a promuoverne la compilazione; alla comunicazione è stato allegato un breve video informativo che illustra le modalità di compilazione dei questionari e il loro utilizzo da parte dell'Ateneo.

- Al fine di migliorare il coinvolgimento degli studenti nel Sistema di AQ di Ateneo il PQ, di concerto con il settore produzione video dell'Ateneo e con il supporto dell'Ufficio Statistico, valutazione e qualità, ha realizzato un video informativo per descrivere il Sistema AQ che è stato pubblicato sul portale di Ateneo.

4. Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nei Corsi di laurea e Corsi di laurea magistrale

4.1 Revisione dei CdS

- Nella seduta del 13 marzo è stata approvata la programmazione dei Riesami ciclici dei CdS, successivamente condivisa con i Gruppi AQ.
- Si è dato supporto al Corso di laurea magistrale in *Marketing, consumi e comunicazione* che ha effettuato la modifica dell'Ordinamento per l'a.a. 2024/25 e all'istituzione, per l'a.a. 2024/25, del nuovo Corso di laurea magistrale in *Fashion Communication and Luxury Strategies*.

4.2 Attività di supporto alla gestione del processo di autovalutazione e valutazione interna

- Il PQ si è adoperato nella facilitazione e nel supporto metodologico e operativo al ciclo di annuale di autovalutazione dei CdS, dando sostegno diretto ai Referenti dei CdS, ai Gruppi AQ dei CdS e alle CPDS. A questo proposito, nel corso dell'anno, sono state realizzate le seguenti attività:
 - 10 gennaio: è stata trasmessa al Rettore, al Prorettore alla didattica, al Direttore generale e ai Presidi di Facoltà la distribuzione della numerosità delle opzioni degli studenti per gli insegnamenti a scelta dell'a.a. 2023/24;
 - 23 gennaio: trasmissione al Rettore e ai Presidi di Facoltà dell'anticipazione dei report della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche del primo semestre dell'a.a. 2023/24;
 - 5 febbraio: sono stati trasmessi al Rettore, al Direttore della SSML Carlo Bo, al Prorettore alla didattica, al Direttore generale e al Preside di Facoltà i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche dei laboratori linguistici della Facoltà di Interpretariato e traduzione acquisiti in outsourcing dalla SSML "Carlo Bo" per l'a.a. 2022/23;
 - 26 febbraio: sono stati trasmessi ai titolari degli insegnamenti i report relativi alla rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche del primo semestre dell'a.a. 2023/24. Il 2 marzo i medesimi report, aggregati per Facoltà e per Ateneo, sono stati trasmessi ai Presidi di Facoltà, al Prorettore alla didattica e al Rettore;
 - 11 marzo: è stato comunicato l'avvio del ciclo di aggiornamento della SUA-CdS per l'a.a. 2024/25 ai Referenti dei CdS e ai Gruppi AQ dei CdS;

- 21 marzo: è stato trasmesso al Rettore, al Prorettore alla didattica, al Direttore generale e ai Presidi di Facoltà un aggiornamento dei dati sulle scelte degli studenti rispetto agli insegnamenti opzionali dell'a.a. 2023/24 estratti durante la seconda finestra di compilazione dei piani degli studi;
- 25 marzo: è stato trasmesso ai Gruppi AQ dei CdS il calendario con le scadenze per il Riesame ciclico di tutti i CdS;
- 10 aprile: sono stati trasmessi al Rettore, al Prorettore alla didattica, al Direttore generale e ai Presidi di Facoltà i dati sulle scelte degli studenti rispetto agli insegnamenti opzionali dell'a.a. 2023/24 estratti a valle della seconda finestra di compilazione dei piani degli studi;
- 12 aprile: avvio della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche del II semestre dell'a.a. 2023/24;
- fine aprile: avvio della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche dei laboratori linguistici acquisiti in outsourcing dalla SSML "Carlo Bo" per l'a.a. 2023/24;
- 14 maggio: condivisione con i Presidi di Facoltà del report dell'indagine dedicata alla raccolta delle opinioni dei docenti sui servizi dell'Ateneo e sull'esperienza didattica dell'a.a. 2022/23 allegato;
- fine maggio: è stato condotto un controllo puntuale delle SUA-CdS, segnalando le eventuali opportunità di revisione, in seguito ai quali si è proceduto alla chiusura della SUA-CdS a.a. 2024/25;
- 18 giugno: è stata trasmessa al Rettore, al Prorettore vicario, al Direttore generale, ai Presidi di Facoltà, al NdV, ai Gruppi AQ dei CdS e alle CPDS una sintesi del Rapporto Almalaurea 2024 (presentato pochi giorni prima);
- 24 giugno: sono stati trasmessi ai Gruppi AQ dei CdS e alle CPDS i Report statistici di ogni CdS, il report relativo alle opinioni degli studenti sui servizi dell'Ateneo dell'a.a. 2022/23, la Relazione sulle attività del PQ dell'anno 2023, il report sulla Propensione degli studenti alle esperienze internazionali dell'a.a. 2022/23, il report sulle opinioni dei docenti sui servizi dell'Università e sull'esperienza didattica dell'a.a. 2022/23, il report sul servizio DiversaMente e i pdf delle SUA-CdS dell'a.a. 2024/25;
- 22 luglio: sono stati trasmessi ai titolari degli insegnamenti i report relativi alla raccolta delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche per l'a.a. 2023/24. I medesimi report, aggregati per CdS, Facoltà e per Ateneo, sono stati trasmessi, ai Referenti dei CdS, Presidi di Facoltà, al Prorettore alla didattica e al Rettore il 25 luglio, inviando a ognuno quanto di pertinenza. A questi ultimi è stato inoltre trasmesso il report descrittivo degli esiti e dell'andamento della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche per l'a.a. 2023/24. I risultati anonimizzati di tale indagine sono inoltre stati pubblicati sul portale di Ateneo;
- 30 luglio: sono stati condivisi con i Gruppi AQ e con le CPDS i materiali di supporto alla loro attività. In particolare sono stati inviati i Report statistici di ogni CdS aggiornati, il report di feedback dei tutor aziendali sui punti di forza e di debolezza degli stagisti relativo all'anno 2023 e gli indicatori di monitoraggio periodico pubblicati dall'ANVUR il 23 luglio 2024. Con riferimento alla rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche dell'a.a. 2023/24, sono stati trasmessi: i grafici riepilogativi (per ogni CdS) dei risultati della rilevazione; per ogni CdS, un file excel contenente i risultati (anonimizzati); i singoli report anonimizzati e un report che sintetizza la rilevazione nel suo complesso;
- 9 settembre: sono stati trasmessi ai Presidi di Facoltà ulteriori dati utili all'analisi dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche. In particolare, sono stati condivisi i dati relativi alle attività didattiche dell'a.a. 2023/24 erogate con la stessa denominazione e lo stesso docente anche nell'a.a. precedente, evidenziando gli insegnamenti che hanno riportato una valutazione complessiva inferiore a 6, gli insegnamenti che, pur con una valutazione superiore a 6, hanno evidenziato nell'ultimo biennio accademico un calo nella valutazione complessiva di almeno il 10% e gli insegnamenti che hanno evidenziato nell'ultimo biennio accademico un miglioramento nella valutazione complessiva di almeno il 10%;

- 10 settembre: revisione del questionario dedicato all'opinione degli studenti sulle attività didattiche dell'a.a. 2024/25;
- fine settembre: è stata verificata la compilazione delle Schede di monitoraggio;
- 23 ottobre: è stato condiviso con il Rettore, il Prorettore vicario e il Direttore generale il rapporto relativo all'indagine dedicata alla valutazione dei servizi e dell'esperienza didattica da parte dei docenti relativa all'a.a. 2023/24. Il documento è stato successivamente trasmesso anche ai Presidi di Facoltà e reso disponibile ai Gruppi AQ dei CdS e alle CPDS;
- 4 novembre: sono stati condivisi con i Gruppi AQ e con le CPDS le versioni aggiornate dei Report statistici di ogni CdS;
- 3 dicembre: avvio della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche del I semestre dell'a.a. 2024/25;
- metà dicembre: sono state chiuse le Relazioni delle Commissioni partitiche docenti-studenti.

5. Coordinamento e supporto alle procedure di AQ dei Corsi di Dottorato di ricerca

- L'implementazione del Sistema di AQ dedicato ai Corsi di Dottorato di ricerca e il completamento delle Linee guida a esso dedicate rappresenta una delle principali attività del PQ nel prossimo futuro.
- Nel 2024 il PQ, attraverso l'Ufficio Statistico, valutazione e qualità, ha predisposto e reso disponibile:
 - un Report Statistico per ognuno dei Corsi di Dottorato di ricerca dell'Ateneo, aggiornato il 25 marzo e il 4 novembre;
 - un breve questionario dedicato a raccogliere il numero di prodotti della ricerca generati dai dottori di ricerca entro 1 anno dalla conclusione del percorso, informazione ad oggi non presente nei repository interni.
- Il PQ ha inoltre effettuato anche quest'anno l'indagine dedicata a rilevare la soddisfazione dei dottorandi utilizzando allo scopo il questionario proposto dall'ANVUR ad aprile 2023. L'indagine è stata avviata il 13 giugno e la sintesi dei risultati è presente all'interno dei Report statistici dei Corsi.

6. Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nella ricerca e terza missione

- A valle della ricezione del Rapporto di accreditamento periodico dell'Ateneo, il PQ ha avviato una riflessione relativamente alla documentazione a supporto delle procedure di AQ nei Dipartimenti. Il 28 ottobre il PQ, dopo la presentazione del Presidente alla Giunta dei Direttori di Dipartimento, ha quindi condiviso le "Linee guida per la compilazione della Relazione analitica annuale del Direttore del Dipartimento", unitamente a un documento riepilogativo sulle "Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nella Ricerca" e all'aggiornamento del Calendario per l'AQ della ricerca. In un'ottica di semplificazione delle procedure il PQ ha inoltre stabilito di non richiedere più la redazione della "Relazione dei Referenti AQ dei Dipartimenti" e il "Documento di monitoraggio intermedio del documento programmatico triennale del Dipartimenti".
- Sempre nell'ambito della ricerca, il PQ ha supportato la revisione delle "Linee guida per la presentazione di progetti di ricerca dipartimentali", che la Giunta dei Direttori di Dipartimento ha approvato nel mese di settembre 2024.
- L'Ufficio di supporto al PQ ha inoltre curato le attività legate alla VQR 2020-2024.

7. Miglioramento continuo dell'attività del PQ e sviluppo delle competenze dei suoi componenti

- Componenti del Presidio della qualità e dell'Ufficio Statistico, valutazione e qualità hanno preso parte ai seguenti incontri online:
 - l'incontro di formazione "AVA 3: AQ del Dottorato di ricerca" tenuto dal prof. Turri con Fondazione CRUI il 15 gennaio 2024;

- l'incontro di formazione "AVA 3: Qualità della ricerca e della terza missione/impatto sociale e Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti" tenuto dal prof. Turri con Fondazione CRUI il 21 marzo 2024;
- 3° Forum Nazionale di "Comenio Didattica e management" tenutosi l'8 novembre 2024.

8. Attività successive alla visita di accreditamento periodico

Il 22 febbraio 2024 l'ANVUR ha reso disponibile sul portale dedicato la Relazione Preliminare della CEV chiedendo di trasmettere le eventuali controdeduzioni dell'Ateneo entro il 22 marzo p.v.

Il PQ ha coordinato la raccolta delle controdeduzioni inviando a ogni estensore dell'autovalutazione la sezione di competenza ed effettuando un approfondimento sulle valutazioni della CEV. Successivamente, ha curato la raccolta delle controdeduzioni e la predisposizione del documento complessivo che è stato trasmesso al Senato Accademico per approvazione prima dell'invio all'ANVUR.

Il Rapporto definitivo è stato condiviso dall'ANVUR il 12 agosto 2024.

Nell'autunno, di concerto con la governance, il PQ ha supportato la predisposizione del "Piano di miglioramento 2025-2027 – attuazione delle raccomandazioni e delle azioni di miglioramento contenute nel rapporto di accreditamento periodico della Sede del 23 aprile 2024 approvato dal Consiglio Direttivo ANVUR con Delibera n. 120 del 23 maggio 2024".

Il monitoraggio del Piano in parola sarà effettuato, a cura del PQ, alla fine dell'anno 2025.

9. Punti di attenzione e di miglioramento dell'attività del PQ

Il PQ individua la necessità di migliorare la propria azione in particolare sui seguenti aspetti:

- definizione di un nuovo piano di formazione e aggiornamento sui temi dell'AQ dedicato ai diversi attori, prevedendone anche la registrazione, così da poter utilizzare le videoregistrazioni in successive occasioni;
- revisione delle Linee guida per il Riesame del Sistema di governo e del Sistema di AQ;
- revisione delle "Linee guida per il funzionamento del Sistema di AQ in Ateneo";
- ampliamento della documentazione a supporto dell'AQ dei Corsi di Dottorato di ricerca, attraverso la definizione delle Linee guida per il Monitoraggio annuale e per il Riesame ciclico;
- predisposizione di specifiche linee guida per la progettazione in qualità di nuovi CdS e per la revisione di quelli esistenti;
- predisposizione di un "Report statistico" dedicato ai Dipartimenti e alla ricerca di Ateneo.