

Programma EXCHANGE

BANDO PER LA MOBILITÀ NELL'A.A. 2023-2024

II SEMESTRE

Riservati agli studenti iscritti al corso di laurea di COMUNICAZIONE, MEDIA E PUBBLICITÀ

Periodo di presentazione della candidatura on-line:

Apertura: 20/07/2023 ore 10.00

Chiusura: 27/07/2023 ore 17.00

DEFINIZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma *Exchange* permette di effettuare periodi di mobilità della durata di un semestre accademico o di un *term* in destinazioni principalmente extra-europee, ottenendo il riconoscimento in carriera delle attività svolte all'estero e preventivamente approvate dalla Commissione Accademica IULM.

L'Università IULM ha stipulato un accordo di mobilità con la **Chapman University** per la mobilità degli studenti. La partecipazione al presente bando è volta alla **mobilità nel II semestre dell'anno accademico 2023/24, da gennaio a maggio 2024.**

Non è previsto il pagamento di tasse universitarie all'università partner (potrà essere richiesto il pagamento di una tassa amministrativa per gli studenti exchange).

Il testo integrale del bando, le destinazioni e gli eventuali aggiornamenti sono sempre reperibili nella sezione:

- **COMMUNITY IULM > categorie di corso, didattica e servizi > formazione, servizi, opportunità > Mobilità Internazionale – Study Abroad > Informazioni, bandi, regolamenti - Information, calls, regulations.**

L'ammissione definitiva al programma e ai corsi selezionati sono a discrezione dell'università ospitante.

In particolare, per quanto concerne la scelta dei corsi, si fa presente che la *faculty* della Chapman valuterà l'ammissione ai singoli corsi sulla base del soddisfacimento dei pre-requisiti previsti per il corso stesso.

REQUISITI DI AMMISSIONE AL BANDO

- Studenti iscritti al I o al II anno della laurea triennale in **Comunicazione, Media e Pubblicità** nell'anno 2022/23.
- **Posti disponibili: 2**
- Tutti i candidati devono risultare regolarmente iscritti, in qualità di studenti non laureandi, all'anno accademico nel quale fanno domanda e all'anno accademico nel quale si svolge la mobilità. **Gli studenti iscritti come fuori corso o non in regola con l'iscrizione all'a.a. 2022-2023 non possono partecipare al bando.** Gli studenti iscritti al terzo anno nell'anno accademico in cui presentano la candidatura, per svolgere una mobilità a fini di studio devono obbligatoriamente iscriversi al I anno fuori corso nell'anno 2023/2024, in caso contrario gli esami sostenuti all'estero non potranno essere riconosciuti.
- **Lo studente che ha già svolto due semestri all'estero nello stesso ciclo di studi non può candidarsi per nessun programma di mobilità durante lo stesso ciclo di studi.**

IDONEITA' LINGUISTICA E ALTRI REQUISITI

Requisito indispensabile per l'inserimento in graduatoria è il possesso delle competenze linguistiche richieste dalle Università di destinazione.

È richiesta una conoscenza della lingua inglese di livello almeno B2. Lo studente può produrre uno dei seguenti documenti:

- "Dichiarazione di idoneità linguistica ai fini di Mobilità Internazionale" rilasciata dall'International Language Center IULM nel 2021 o nel 2022 a seguito del superamento delle specifiche prove di idoneità finalizzate ai programmi di mobilità internazionale.

- Certificazione linguistica internazionale conseguita non prima del 27/07/2021:

- CAE – Certificate in Advanced English
- English FCE B2 – First Certificate in English B2
- IELTS – punteggio 6,5
- TOEFL – punteggio 80 IBT

La Certificazione Internazionale o la Dichiarazione di idoneità linguistica IULM andranno caricate nella candidatura online e saranno verificate in sede di elaborazione della graduatoria. In mancanza di documentazione idonea la candidatura non potrà essere conclusa e lo studente verrà escluso dalla partecipazione al programma.

È richiesta una media aritmetica di 27/30 calcolata sulla media degli esami sostenuti fino alla fine della sessione estiva 2023 e che dovrà essere mantenuta fino alla partenza.

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli studenti potranno presentare candidatura dalla pagina personale di segreteria online alla voce Bandi di Mobilità.

Gli studenti interessati a candidarsi al bando devono:

1. Caricare in Candidatura il Certificato Internazionale o la Dichiarazione di idoneità linguistica.
2. Scaricare la ricevuta d'invio della candidatura.

COMPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria si basa sul **MERITO**, ossia sui risultati accademici ufficialmente registrati nella carriera dello studente in termini di "media aritmetica dei voti + percentuale di realizzazione" (vedi tabella seguente). La graduatoria verrà elaborata tenendo conto degli esami sostenuti entro la sessione estiva 2022-23, terminata il 05/07/2023. Esami sostenuti ma non verbalizzati, prove in itinere e prove parziali non concorrono al calcolo della graduatoria. È preciso compito dello studente controllare la propria carriera on-line, segnalare eventuali discrepanze alla **segreteria studenti** e richiedere l'aggiornamento.

COMPOSIZIONE DEL PUNTEGGIO DI GRADUATORIA
50% → percentuale di realizzazione Ossia nr di CFU acquisiti sul massimo della realizzazione (I anno: 60 CFU; II anno: 120 CFU)
50% → percentuale di merito Ossia media dei voti registrati parametrata su 30/30mi

ASSEGNAZIONE DELLA DESTINAZIONE

Il punteggio e il conseguente posizionamento dello studente in graduatoria viene **calcolato automaticamente dalla piattaforma di candidatura** in base ai dati registrati in carriera. Nel caso due studenti avessero lo stesso punteggio e non fosse possibile assegnare una destinazione ad entrambi, lo studente con fascia contributiva inferiore acquisisce priorità.

Si fa presente che l'accettazione definitiva dello studente è a discrezione dell'università ospitante, a seguito dell'applicazione compilata dallo studente entro i termini che verranno comunicati.

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Salvo variazioni di data per motivi tecnici, le graduatorie saranno pubblicate a partire da:

Venerdì 28 luglio 2023

Lo studente potrà visionare la destinazione a lui assegnata accedendo alla sua pagina personale di segreteria online alla voce Bandi di Mobilità; per accettare/rifiutare la destinazione dovrà cliccarci sopra.

Non verrà inviata alcuna comunicazione personale agli assegnatari – i candidati dovranno attivarsi autonomamente per visionare la destinazione a loro assegnata e accettarla o rifiutarla, tassativamente entro la scadenza prevista.

L'esito delle graduatorie sarà pubblicato anche in Community.

TERMINE ULTIMO PER ACCETTARE O RIFIUTARE LA DESTINAZIONE ASSEGNATA: GIOVEDÌ 3 AGOSTO 2023 ore 17.00

- La mancata accettazione/rinuncia alla destinazione assegnata entro i termini previsti ha valore **definitivo**; non sarà possibile recuperare mancate accettazioni per nessun motivo.
- In caso di rinuncia o mancata accettazione dell'avente diritto entro la scadenza indicata, gli subentra automaticamente il primo candidato **idoneo non assegnatario** in graduatoria.
- In caso di rinuncia tardiva (dopo l'accettazione), la destinazione del rinunciatario verrà assegnata **esclusivamente** al primo candidato **idoneo-non assegnatario** secondo graduatoria.

VISTI E ALTRI REQUISITI

Gli studenti sono tenuti ad informarsi autonomamente e con sufficiente anticipo sulle formalità legali da espletare per poter soggiornare negli USA (visto d'ingresso, eventuali vaccinazioni ed esami medici richiesti). Segnaliamo che le università americane richiedono agli studenti precise garanzie in merito alla condizione economica, che deve essere tale da assicurare il sostentamento durante il periodo di mobilità, secondo gli standard previsti dal Governo locale. **L'Ufficio Mobilità non è in alcun modo responsabile di eventuali rinunce in itinere, dovute alla mancanza dei requisiti o dei documenti legali necessari per poter soggiornare nel paese prescelto.**

CONTRIBUTI FINANZIARI PROGRAMMA EXCHANGE

- **CONTRIBUTO IULM.** Tutti gli assegnatari del Programma Exchange riceveranno un contributo forfettario IULM di € 700.
- **FONDO SOSTEGNO GIOVANI: MUR.** Il Ministero dell'Università e della Ricerca supporta la mobilità internazionale degli studenti (DM 29.12.14 NR 976) con ulteriori fondi che vengono attribuiti alle Università italiane. Lo stanziamento è destinato a tutti i programmi di mobilità. Gli importi erogati saranno ripartiti secondo

Le disposizioni ministeriali non ancora comunicate al momento della pubblicazione del bando. Le tabelle ministeriali verranno pubblicate sulla Community non appena rese ufficiali dal ministero.

Per poter beneficiare di tali contributi, lo studente dovrà presentare la dichiarazione ISEE entro il **31/10/2023 per partenze**. Ulteriori istruzioni saranno fornite pubblicate in Community.

L'erogazione del contributo è subordinata al riconoscimento di almeno un esame IULM (6 CFU) per ogni semestre di mobilità; eventuali deroghe verranno concesse solo sulla base di motivazioni documentate.

BORSE INTEGRATIVE REGIONALI: UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO IULM

Gli studenti che si candidano per la borsa di studio regionale 2023/24 presso l'Ufficio Tasse, contributi e diritto allo studio IULM possono inoltrare richiesta **contestuale** per un ulteriore contributo regionale di "Integrazione per Mobilità Internazionale". Si invitano pertanto gli studenti interessati a contattare l'Ufficio competente – mail: dirittoallostudio@iulm.it

COMUNICAZIONI

Per tutta la durata del programma di mobilità, le comunicazioni e-mail tra ufficio e studente dovranno avvenire esclusivamente a mezzo dei seguenti indirizzi e-mail:

Per l'Ufficio Mobilità: studyabroad@iulm.it

Per lo studente: l'indirizzo istituzionale IULM (nome.cognome@studenti.iulm.it)

Non è ammesso l'uso di indirizzi e-mail personali. Tutti gli studenti sono tenuti ad attivare il proprio indirizzo e-mail @studenti.iulm.it prima di compilare la candidatura on-line e a tenere controllata questa casella di posta elettronica.

L'Ufficio non sarà responsabile di disguidi, ritardi o perdite di comunicazioni qualora lo studente non consulti regolarmente la sua casella di posta elettronica @studenti.iulm.it e la Community IULM.

TUTELA DEI DATI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al programma Exchange sono trattati in base al Reg. UE 2016/679.

La partecipazione al Bando implica l'accettazione dell'informativa privacy; il testo della specifica informativa privacy per la partecipazione ai bandi di mobilità internazionale è disponibile sul sito IULM al seguente link: https://bit.ly/IULM_mobintprivacy

EMENDAMENTI

Il presente regolamento potrebbe subire modifiche in itinere. Anche le destinazioni disponibili potrebbero variare a seguito di sopravvenuti problemi presso le università partner o nei rispettivi paesi (sostanziali cambiamenti dell'offerta formativa dei partner, cause di forza maggiore, problemi relativi alla sicurezza, eventi non prevedibili) o della firma di nuovi accordi. Eventuali modifiche saranno comunicate e diffuse attraverso la Community IULM.

PRIMA DI PARTIRE

Dopo la chiusura definitiva delle accettazioni, l'Ufficio organizza le **riunioni informative** riservate agli assegnatari.

In questa sede vengono chiarite tutte le procedure necessarie per l'immatricolazione presso l'università ospitante e il riconoscimento degli esami al rientro. L'assegnazione della destinazione non implica l'iscrizione automatica all'università ospitante, lo studente deve infatti seguire le procedure di application indicate ed essere accettato dall'università estera.

Il candidato risultato idoneo a partecipare al programma, prima di partire deve formalizzare il Learning Agreement. È il contratto di studio tra studente, Università di origine e Università di destinazione; esso disciplina i criteri di

riconoscimento delle attività svolte all'estero e viene concordato preventivamente. È garantito il pieno riconoscimento di tutte le attività svolte all'estero con profitto purché preventivamente concordate ed inserite nel Learning Agreement. Lo studente non potrà anticipare esami che nella carriera accademica sono inseriti in anni successivi. Per esempio lo studente iscritto al secondo anno non può sostenere all'estero esami del terzo anno. Sarà responsabilità dello studente verificare il proprio piano di studi. L'Ufficio Mobilità non potrà in nessun caso intervenire per apportare modifiche al piano di studi individuale degli studenti.

SPESE A CARICO DEGLI STUDENTI

Gli studenti dovranno farsi carico delle spese di viaggio, vitto, alloggio durante il periodo di permanenza all'estero. L'Ufficio Mobilità non fornirà indicazioni in tal senso: l'organizzazione logistica è interamente gestita dallo studente stesso. È a totale discrezione dell'Università ospitante offrire supporto per la ricerca dell'alloggio.

COPERTURA ASSICURATIVA

Lo studente gode di copertura assicurativa per responsabilità civile e per infortunio durante il soggiorno all'estero, limitatamente al periodo di svolgimento delle attività accademiche e nel rispetto delle disposizioni giuridiche e amministrative del Paese di appartenenza e di quello ospitante. L'Istituto ha sottoscritto l'assicurazione di Responsabilità Civile con la Compagnia QBE EUROPE SA/NV: polizza nr. 074 0000026 e l'Assicurazione Infortuni con la compagnia GENERALI Italia (ex INA Assitalia) – polizza nr. 360029587 – Master Policy 350036808.

Si suggerisce caldamente inoltre allo studente in partenza di provvedere alla copertura assicurativa di tipo sanitario per il periodo che trascorrerà all'estero.

L'Università IULM ha stipulato una convenzione con la Compagnia Assicurativa AON per gli studenti che desiderano acquistare una polizza integrativa che copra assistenza sanitaria, viaggio e soggiorno: <https://www.aonstudentinsurance.com/students/it/>.

TASSE UNIVERSITARIE E OBBLIGHI

Tutti gli studenti dovranno essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie in Italia e mantenere l'iscrizione durante l'anno di mobilità. Ogni studente dovrà in ogni caso rispettare regolarmente le procedure, le scadenze e gli adempimenti previsti dall'Università IULM: ad esempio, pagare le tasse d'iscrizione per l'a.a. 2023-2024, compilare il Piano di Studi individuale inserendo le attività formative a scelta, etc.

ACCREDITO DELLA BORSA DI STUDIO

Tutti i contributi finanziari a cui lo studente ha diritto verranno accreditati esclusivamente sul conto corrente associato alla Card Ateneo +; gli assegnatari sono tenuti ad attivare immediatamente la Card presso la Banca Popolare di Sondrio. Non verranno effettuati bonifici su conti correnti diversi.

AL RIENTRO

Al termine del periodo di mobilità lo studente è tenuto a presentare all'Ufficio Mobilità tutta la documentazione necessaria ai fini del riconoscimento (Certificato di Arrivo/Partenza, Learning Agreement e successive variazioni in originale debitamente firmati dall'Università partner, Transcript of Records o altri certificati ufficiali degli esami sostenuti all'estero). L'Ufficio Mobilità, dopo le opportune verifiche della documentazione presentata presso i partner, istruisce la pratica di riconoscimento che, previa accettazione da parte dello studente, verrà successivamente ratificata dal Consiglio di Facoltà. I voti degli esami sostenuti all'estero vengono convertiti in trentesimi, secondo le tabelle ratificate dal Senato Accademico. Sarà facoltà dello studente rifiutare il riconoscimento di un esame sostenuto all'estero; la rinuncia al riconoscimento di un'attività svolta all'estero ha valore definitivo e irrevocabile. Per ogni studente verrà istruita una sola

pratica di riconoscimento al rientro; non verranno avviate per alcun motivo pratiche di riconoscimento parziali o incomplete.

Lo studente che prevede di laurearsi al termine del periodo di mobilità, deve rientrare con almeno un semestre di anticipo rispetto alla sessione prevista di laurea.

Lo studente è invitato a consultare le [Linee Guida d'Ateneo per la mobilità](#) pubblicate sul sito IULM > Internazionale > studiare all'estero.

Ulteriori informazioni presso: Ufficio Mobilità

e-mail: studyabroad@iulm.it.

Telefono: 02/891412383