

Programma EXCHANGE

BANDO PER LA MOBILITÀ NEL II SEMESTRE DELL'A.A. 2020-2021

Riservato agli studenti iscritti ai CORSI DI LAUREA TRIENNALE E LAUREE MAGISTRALI in STRATEGIC COMMUNICATION e HOSPITALITY AND TOURISM MANAGEMENT

Periodo di presentazione della candidatura on-line:

Apertura: 10/06/2020

Chiusura: 13/07/2020

DEFINIZIONE DEL PROGRAMMA

L'*Exchange Programme* è un programma che permette di effettuare periodi di mobilità della durata di un semestre accademico o di un *term* in destinazioni principalmente extra-europee, ottenendo il riconoscimento in carriera delle attività svolte all'estero e preventivamente approvate dalla Commissione Accademica IULM.

L'Università IULM ha stipulato accordi per la mobilità degli studenti con diversi atenei in ambito extraeuropeo (Allegato A).

Gli studenti che intendono avvalersi della facoltà di studiare presso le strutture universitarie sopra indicate, dovranno fare riferimento all'Ufficio Mobilità e attenersi alle specifiche condizioni dei singoli accordi.

REQUISITI DI AMMISSIONE AL BANDO

Tutti i candidati devono risultare regolarmente iscritti, in qualità di studenti non laureandi, all'anno accademico nel quale fanno domanda e all'anno accademico nel quale si svolge la mobilità. Inoltre in mancanza di regolare iscrizione al I fuori corso o successivi, non verranno riconosciuti gli esami sostenuti all'estero.

NOTA BENE: Nella scelta dell'università di destinazione (Allegato A) si deve tener presente che non tutti i corsi di laurea sono compatibili con le destinazioni previste. I corsi di laurea compatibili per ciascuna destinazione sono specificati.

IDONEITA' LINGUISTICA

Requisito indispensabile per l'inserimento in graduatoria è il possesso delle competenze linguistiche richieste dalle Università di destinazione e indicate negli allegati al bando. Nel caso di certificati linguistici, si ricorda che la validità del certificato è di due anni. I certificati dovranno essere ancora validi non solo al momento della presentazione della candidatura, ma anche al momento della partenza per la destinazione assegnata.

Nel caso in cui lo studente abbia sostenuto l'esame per la certificazione prima della scadenza del bando, ma non abbia ancora ricevuto l'esito, potrà allegare copia dell'iscrizione alla certificazione linguistica e inviare poi il certificato a studyabroad@iulm.it

Lo studente dovrà aver sostenuto la prova per la certificazione linguistica almeno una settimana prima della scadenza del bando.

Selezione linguistica: Per le destinazioni che non richiedono una specifica certificazione linguistica (consultare l'Allegato a del bando), è previsto un colloquio orale che sarà svolto online **nell'ultima settimana di giugno** secondo le modalità che verranno indicate nella Community. **Coloro che intendono presentare domanda dovranno svolgere il colloquio linguistico prima della chiusura del bando e dovranno registrarsi compilando il seguente modulo, reperibile anche nella Community, entro il 17/06/2020: [iscrizione prova linguistica](#)**

Gli studenti che presenteranno una certificazione linguistica del livello specificato negli allegati al bando per la destinazione richiesta saranno esonerati dalla prova d'idoneità. **La certificazione linguistica non potrà essere presentata successivamente alla scadenza del bando. L'esito negativo della selezione linguistica per il programma Erasmus Plus esclude automaticamente la partecipazione a questo programma.**

- Le prove di idoneità linguistica si svolgono nel periodo compreso tra il **22/06/2020** e il **26/06/2020**.
- *Il calendario dettagliato delle prove verrà comunicato agli studenti dopo il 17/06/2020.*
- **La mancata presentazione alle prove viene considerata come rinuncia alla partecipazione al programma.**
Lo studente può ottenere una prova di recupero solo in caso di malattia comprovata da certificato medico, purché la malattia venga comunicata ufficialmente via e-mail all'indirizzo studyabroad@iulm.it **prima dell'inizio della prova**, supportata dall'invio **contestuale** di un certificato medico ufficiale.
- **Non vengono organizzate prove di recupero per gli assenti ingiustificati.**

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le domande dovranno essere presentate dal **10/06/2020** al **13/07/2020** tramite l'apposito formulario online pubblicato nella Community **IULM>CATEGORIE DI CORSO>FORMAZIONE, SERVIZI, OPPORTUNITÀ>MOBILITÀ' INTERNAZIONALE**

Lo studente dovrà autenticarsi con il proprio indirizzo di posta elettronica IULM caricando gli allegati richiesti:

- una lettera motivazionale nella lingua d'insegnamento del Paese ospitante;
- eventuali certificati di conoscenza linguistica

Sarà possibile (non obbligatorio) presentare domanda per un massimo di due destinazioni.

COMPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria si basa sul merito, ossia sui risultati accademici già acquisiti dallo studente in termini di "media dei voti e realizzazione" (numero di crediti acquisiti rispetto all'anno già frequentato).

Per gli studenti iscritti delle lauree triennali viene calcolata la media aritmetica inserita in carriera + la realizzazione per tutti gli esami regolarmente verbalizzati in carriera entro la fine della seconda sessione d'esami 2019-20 (maggio-luglio).

NB: Solo per gli studenti del I anno che presentano domanda per la UTS di Sydney, se il numero di studenti assegnatari sarà inferiore al numero di posti disponibili per il mancato soddisfacimento del requisito relativo ai crediti, verranno presi in considerazione anche gli esami sostenuti nella terza sessione e verbalizzati entro il **15 settembre**. Esami sostenuti ma non verbalizzati, prove in itinere e prove parziali non sono ritenuti validi per la graduatoria. È preciso compito dello studente controllare la propria carriera on-line, segnalare eventuali discrepanze alla segreteria studenti e richiedere l'aggiornamento.

CALCOLO DEL PUNTEGGIO	MEDIA	REALIZZAZIONE
Iscritti al 1° anno delle lauree triennali	Media aritmetica inserita in carriera, inclusi esami sostenuti e verbalizzati entro la sessione estiva, parametrata in 100mi	Numero di crediti acquisiti/60 *100 Es. 54 crediti acquisiti al 1° anno 54/60*100 = 90
Iscritti al 1° anno delle lauree magistrali	Media aritmetica inserita in carriera, inclusi esami sostenuti e verbalizzati entro la sessione estiva parametrata in 100mi - voto di laurea in 100mi	Numero di crediti acquisiti/60 *100 Es. 54 crediti acquisiti al 1° anno 54/60*100 = 90
Iscritti al 2° anno delle lauree triennali	Media aritmetica inserita in carriera, inclusi esami sostenuti e verbalizzati entro la sessione estiva, parametrata in 100mi	Numero di crediti acquisiti/120*100 Es. 108 crediti acquisiti al 2° anno 108/120*100 = 90

ASSEGNAZIONE DELLA DESTINAZIONE

Il base al suo posizionamento in graduatoria al candidato idoneo viene assegnata la 1° o, se indicata, la 2° destinazione selezionata, un candidato non può quindi risultare assegnatario per due destinazioni. **A parità di punteggio-base, e solo nel caso sia indispensabile nominare un solo assegnatario**, vengono applicate le seguenti priorità:

- a. Lo studente che ha già svolto un periodo di mobilità **perde priorità**
- b. Lo studente che ha un livello più alto nell'idoneità linguistica **acquista priorità**
- c. Lo studente iscritto al 2° anno **ha priorità** rispetto allo studente iscritto al 1° anno

L'Università IULM verifica preventivamente che l'offerta formativa delle università ospitanti sia compatibile con il Piano di Studi del Corso di Laurea di riferimento; tuttavia in caso di modifiche sostanziali dell'offerta accademica IULM o del partner non ancora note al momento della pubblicazione del bando, la destinazione può venire modificata in itinere in accordo con lo studente.

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Salvo variazioni di data per motivi tecnici, le graduatorie per tutte le destinazioni saranno pubblicate in community e comunicate via email a partire dal:

17/07/2020

Gli studenti selezionati confermeranno la loro accettazione o rinuncia compilando l'apposito modulo che verrà inviato via mail agli assegnatari, secondo le scadenze indicate nella mail stessa.

- In caso di mancata accettazione entro la scadenza prevista, il candidato viene automaticamente considerato rinunciatario e la sua destinazione viene riassegnata.
- In caso di rinuncia o mancata accettazione dell'avente diritto entro la scadenza prevista, gli subentra il primo candidato idoneo in graduatoria.
- In caso di rinuncia tardiva (dopo l'accettazione), la destinazione del rinunciatario verrà assegnata esclusivamente al primo candidato "idoneo-non assegnatario" secondo graduatoria. Le riassegnazioni delle rinunce tardive avverranno compatibilmente con le tempistiche e le scadenze amministrative.

VISTI E ALTRI REQUISITI

Gli studenti sono tenuti ad informarsi autonomamente e con sufficiente anticipo sulle formalità legali da espletare per poter soggiornare nel Paese prescelto (visto d'ingresso, assicurazione sanitaria, eventuali vaccinazioni ed esami medici richiesti). Segnaliamo che molti paesi richiedono agli studenti precise garanzie in merito alla condizione economica, che deve essere tale da assicurare il sostentamento durante il periodo di mobilità, secondo gli standard previsti dal Governo locale. **L'Ufficio non è in alcun modo responsabile di eventuali rinunce in itinere, dovute alla mancanza dei requisiti o dei documenti legali necessari per poter soggiornare nel paese prescelto.**

FONDO SOSTEGNO GIOVANI – FONTE: MIUR

Il Ministero dell'Università e della Ricerca supporta la mobilità internazionale degli studenti (DM 29.12.14 NR 976) con ulteriori fondi che vengono attribuiti alle Università italiane. Lo stanziamento è destinato a tutti i programmi di mobilità. Gli importi erogati saranno ripartiti secondo le disposizioni ministeriali.

Per poter beneficiare di tali contributi, lo studente dovrà presentare la dichiarazione ISEE.

Le tabelle ministeriali e le istruzioni per poter beneficiare del contributo verranno pubblicate sulla Community

BORSE INTEGRATIVE REGIONALI – FONTE: UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO IULM

Gli studenti che si candidano per la **borsa di studio regionale** 2020-21 possono inoltrare richiesta per un ulteriore contributo regionale di "Integrazione per Mobilità Internazionale". Si invitano pertanto gli studenti interessati a contattare l'Ufficio Diritto allo Studio.

TUTELA DEI DATI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al programma Exchange sono trattati in base al Reg. UE 2016/679. L'informativa completa sulla privacy darà disponibile nella domanda di candidatura.

EMENDAMENTI e MODIFICHE

Il presente regolamento potrebbe subire modifiche in itinere. Anche le destinazioni disponibili potrebbero variare a seguito di sopravvenuti problemi presso le università partner o nei rispettivi paesi (sostanziali cambiamenti dell'offerta formativa dei partner, cause di forza maggiore, problemi relativi alla sicurezza, eventi non prevedibili) o della firma di nuovi accordi.

Emergenza COVID-19: La realizzazione della mobilità dipenderà dalle regole stabilite dai singoli governi, nonché dalle università partner, in riferimento alla pandemia in atto.

PRIMA DI PARTIRE

Dopo la chiusura definitiva delle accettazioni l'Ufficio invia tutte le informazioni agli assegnatari. In questa sede vengono chiarite tutte le procedure necessarie per l'immatricolazione presso l'università ospitante e il riconoscimento degli esami al rientro.

Il candidato risultato idoneo a partecipare al programma, prima di partire deve formalizzare il Learning Agreement. È il contratto di studio tra studente, Università di origine e Università di destinazione; esso disciplina i criteri di riconoscimento delle attività svolte all'estero e viene concordato preventivamente. È garantito il pieno riconoscimento di tutte le attività svolte all'estero con profitto purché preventivamente concordate ed inserite nel Learning Agreement. Lo studente non potrà anticipare esami che nella carriera accademica sono inseriti in anni successivi. Per esempio lo studente iscritto al secondo anno non può sostenere all'estero esami del terzo anno. Sarà responsabilità dello studente verificare il proprio piano di studi. L'Ufficio Mobilità non potrà in nessun caso intervenire per apportare modifiche al piano di studi individuale degli studenti.

I crediti acquisibili all'estero non potranno complessivamente superare 1/3 dei crediti vincolati del corso di studio, fatti salvi i crediti a scelta. Verranno conteggiati anche gli eventuali crediti acquisiti all'estero attraverso altri programmi di mobilità.

Gli studenti dei corsi di laurea magistrale possono frequentare solo corsi che nell'Università ospitante sono indicati come post-graduate o master, salvo diversa approvazione della commissione accademica.

Gli studenti di IC dovranno attenersi alla regola della propedeuticità per i laboratori di mediazione: uno studente non potrà ad esempio sostenere all'estero il laboratorio di mediazione linguistica III se non ha già superato il laboratorio di mediazione linguistica II.

Gli studenti dovranno farsi carico delle spese di viaggio, vitto, alloggio durante il periodo di permanenza all'estero. L'Ufficio Mobilità non fornirà indicazioni in tal senso: l'organizzazione logistica è interamente gestita dallo studente stesso. È a totale discrezione dell'Università ospitante offrire supporto per la ricerca dell'alloggio.

Si suggerisce allo studente in partenza di provvedere alla copertura assicurativa di tipo sanitario per il periodo che trascorrerà all'estero.

L'Università IULM ha stipulato una convenzione con AON: www.aonstudentassurance.com

TASSE UNIVERSITARIE

Gli studenti dovranno essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie in Italia e mantenere l'iscrizione durante l'anno di mobilità, mentre saranno dispensati da quelle all'estero. Lo studente dovrà svolgere regolarmente le procedure previste dall'Università IULM: pagare le tasse d'iscrizione per l'a.a. 2020-2021, compilare il Piano di Studi individuale inserendo le attività formative a scelta e rispettare le scadenze e gli adempimenti indicati dalla Segreteria Studenti.



AL RIENTRO

Al termine del periodo di mobilità lo studente è tenuto a presentare all’Ufficio Mobilità tutta la documentazione necessaria ai fini del riconoscimento (Certificato di Arrivo/Partenza, Learning Agreement e successive variazioni in originale debitamente firmati dall’Università partner, Transcript of Records o altri certificati ufficiali degli esami sostenuti all'estero). L’Ufficio Mobilità, dopo le opportune verifiche presso i partner della documentazione presentata, istruisce la pratica di riconoscimento che, previa accettazione da parte dello studente, verrà trasmessa alla Segreteria Studenti e sottoposta alla ratifica del Consiglio di Facoltà. I voti degli esami sostenuti all'estero vengono convertiti in trentesimi, secondo le tabelle ratificate dal Senato Accademico. Sarà facoltà dello studente rifiutare il riconoscimento di un esame sostenuto all'estero; la rinuncia al riconoscimento di un'attività svolta all'estero ha valore definitivo e irrevocabile. Per ogni studente verrà istruita una sola pratica di riconoscimento al rientro; non verranno avviate per alcun motivo pratiche di riconoscimento parziali o incomplete.

Ulteriori informazioni presso: Ufficio Mobilità

e-mail studyabroad@iulm.it.

APPROVATO CON DECRETO RETTORALE