

# COME UTILIZZARE LA PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS

Guida per Laureandi Magistrali



**ATTENZIONE:** Al fine di garantire il servizio e un corretto svolgimento della vostra sessione di laurea, siete invitati a compiere queste operazioni non appena possibile. Ognuno di voi sarà contattato telefonicamente nei prossimi giorni per eseguire un test di connessione.

## COME ACCEDERE E UTILIZZARE LA PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS:

Per accedere alla piattaforma Teams raccomandiamo di utilizzare il browser Google Chrome.

1. Dal browser apri una nuova finestra “**in incognito**”
2. Collegati all’indirizzo **<http://office365.iulm.it>**
3. Verifica di avere attivato la licenza Office 365 cliccando su “Login office 365” e inserendo le credenziali di Ateneo. **ATTENZIONE:** alla voce “Nome utente” inserisci il tuo indirizzo **e-mail [@studenti.iulm.it](mailto:@studenti.iulm.it)**
4. Se non hai ancora attivato la licenza, torna al punto 2 e clicca su “**Attiva servizio Office 365**” seguendo le istruzioni contenute.
5. Visita il sito web **<http://teams.microsoft.com/downloads>** e scarica Microsoft Teams.
6. Dopo avere installato ed eseguito Microsoft Teams, inserite il vostro indirizzo e-mail quando richiesto. Alla pagina successiva, inserite le credenziali di ateneo. **ATTENZIONE:** alla voce “Nome utente” inserisci il tuo indirizzo **e-mail [@studenti.iulm.it](mailto:@studenti.iulm.it)**
7. Iscriviti al team di **Supporto Lauree Online**. Per farlo, è sufficiente cliccare su Team nel menù di sinistra, quindi su “**Unisciti a un team o creane uno**”.

Alla voce “**Partecipa a un team con un codice**” inserisci il codice **7hiyr5z** per entrare nel team di supporto.

## IL GIORNO DELLA DISCUSSIONE

1. Accedi alla piattaforma Teams nell'orario di convocazione indicato (che potrebbe essere anche molto prima di quando dovrai effettivamente discutere).
2. Attendi la chiamata da parte della Commissione. Per rispondere, premi l'icona a forma di telecamera.
3. Per prima cosa dovrai presentarti alla Commissione mostrando un **documento di identità** (valido e recante una tua fotografia) e il **badge IULM**.
4. Se hai **slide e/o contenuti audiovisivi** da mostrare, un addetto si occuperà della messa in onda. La commissione è già in possesso dei file che hai allegato alla tua tesi di laurea e trasmesso alla Segreteria studenti: non devi inviarci alcun file.
5. Al termine della discussione, la Commissione ti farà uscire dall'aula virtuale.
6. I candidati alla laurea magistrale saranno richiamati appena la Commissione avrà concordato il voto di laurea e proclamati Dottori magistrali.
7. Le sessioni di laurea potranno essere videoregistrate con il consenso esplicito dell'interessato che dovrà essere espresso all'inizio della videoconferenza, previa dichiarazione di aver preso visione della relativa

informativa privacy<sup>[1]</sup>. I candidati che intendono ricevere la registrazione della propria discussione e proclamazione possono farne richiesta all'indirizzo **lauree.online@iulm.it** a partire dal giorno **27 marzo 2020**.

La consegna dei video avverrà a partire dal giorno **6 aprile 2020**.

Se hai dubbi o perplessità il giorno della discussione, puoi chiedere aiuto nel team di supporto, **direttamente dall'applicazione Microsoft Teams** o contattare il numero **02.891416980**

[1] L'informativa è disponibile al seguente link: <https://bit.ly/videoregistrazione-LM>



UNIVERSITÀ  
**IULM**