



Presidio della qualità

**RELAZIONE ANNUALE SULLE ATTIVITÀ
DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ**

ANNO 2023

INDICE

1.	Contesto di riferimento, composizione e programma di attività del 2023	3
2.	Coordinamento e supporto alle procedure di AQ a livello di Ateneo	4
	2.1 Attività a supporto degli Organi di governo per lo sviluppo del Sistema di Assicurazione qualità dell’Ateneo	4
	2.2 Attività di formazione, aggiornamento e crescita della consapevolezza della comunità accademica	4
	2.3 Attività a supporto dello sviluppo del Sistema di Assicurazione qualità dell’Ateneo	4
3.	Gestione e sviluppo del sistema di AQ	5
	3.1 Interazione con le strutture e gli organi responsabili dell’AQ e gestione dei flussi informativi.....	5
	3.2 Coinvolgimento degli studenti e miglioramento delle comunicazioni tra studenti e attori del Sistema di AQ	6
4.	Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nella formazione	7
	4.1 Revisione dei CdS	7
	4.2 Attività di supporto alla gestione del processo di autovalutazione e valutazione interna.....	7
5.	Coordinamento e supporto alle procedure di AQ dei Corsi di Dottorato di ricerca.....	9
6.	Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nella ricerca e terza missione.....	9
7.	Miglioramento continuo dell’attività del PQ e sviluppo delle competenze dei suoi componenti	9
8.	Preparazione della visita di accreditamento periodico	9
9.	Punti di attenzione e di miglioramento dell’attività del PQ	11

1. Contesto di riferimento, composizione e programma di attività del 2023

Nel corso del periodo considerato il PQ si è riunito nove volte.

Nel corso del 2023, il PQ dell'Università IULM ha operato con questa composizione:

- **Guido Formigoni**, Prorettore alla qualità e professore ordinario di Storia Contemporanea, Presidente;
- **Alessia Forciniti**, ricercatrice di Statistica Sociale;
- **Vanessa Gemmo**, professoressa associata di Organizzazione aziendale;
- **Enrico Ivaldi**, professore associato di Statistica Sociale (in carica dal 1° novembre 2023);
- **Aurelio Mauri**, professore associato di Economia e gestione delle imprese;
- **Alberto Mingardi**, professore ordinario di Storia delle dottrine (in carica fino al 31 ottobre 2023);
- **Grazia Murtarelli**, ricercatrice di Relazioni pubbliche d'impresa e comunicazione strategica;
- **Filippo Pennacchio**, ricercatore di Letteratura italiana contemporanea;
- **Giuseppe Vergani**, dirigente dell'Area didattica;
- **Silvia Dello Iorio**, rappresentante eletto dagli studenti (in carica fino al 31 ottobre 2023).
- **Matteo Niccolò Leone**, rappresentante eletto dagli studenti (in carica dal 22 dicembre 2023).

La presenza del PQ in ogni Ateneo costituisce un requisito per l'accreditamento. Come indicato nelle "Linee guida per il funzionamento del Sistema di AQ di Ateneo", il PQ promuove e supervisiona lo svolgimento delle procedure di AQ di tutto l'Ateneo.

Con riferimento alle attività didattiche, il PQ organizza la raccolta e verifica il continuo aggiornamento delle informazioni contenute nella SUA-CdS di ciascun CdS e monitora le rilevazioni delle opinioni degli studenti, dei laureandi e dei laureati. Facilita e verifica le attività di riesame e assicura il corretto flusso informativo da e verso il NdV e le CPDS e raccoglie i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti.

Con riferimento alle attività di ricerca e terza missione/impatto sociale, il PQ monitora e sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di AQ di ricerca in coerenza con quanto dichiarato e programmato e assicura il corretto flusso informativo da e verso il NdV.

Il PQ assicura la realizzazione degli adempimenti relativi alla AQ a livello di Ateneo e in particolare:

- coordina e supporta le procedure di AQ a livello di Ateneo;
- monitora la realizzazione dei provvedimenti intrapresi in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne;
- predispose linee guida e documentazione a supporto dei processi di autovalutazione, valutazione, riesame dei CdS, Dottorati di Ricerca, Dipartimenti e CPDS;
- supporta l'Ateneo per le attività di monitoraggio dei processi di AQ e per il riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ

La funzione di supporto tecnico al PQ è erogata dall'Ufficio Statistico, valutazione e qualità, parimenti a quanto avviene per il NdV. Ha pertanto preso parte in modo sistematico alle riunioni del PQ la dott.ssa Luisa Ricca, responsabile dell'Ufficio Statistico, valutazione e qualità.

Di seguito si dà conto delle effettive attività svolte dal PQ durante l'anno 2023. Il presente resoconto è stato approvato dal PQ in data 7 maggio 2024 e successivamente condiviso con gli Organi di governo e gli attori interessati, ed è pubblicato sul sito internet dell'Ateneo.

2. Coordinamento e supporto alle procedure di AQ a livello di Ateneo

2.1 Attività a supporto degli Organi di governo per lo sviluppo del Sistema di Assicurazione qualità dell'Ateneo

- Così come avvenuto negli scorsi anni, il PQ ha intrattenuto costanti relazioni con gli Organi di governo e gli altri attori dell'AQ di Ateneo, al fine di favorire la circolazione delle informazioni, segnalare punti di attenzione e scadenze operative e facilitare il processo di miglioramento continuo del Sistema di AQ interno. Vanno in particolare evidenziate la collaborazione e la reciproca trasmissione dei verbali tra PQ e NdV e le sistematiche segnalazioni al Rettore, ai Prorettori, ai Presidi di Facoltà e ai Direttori di Dipartimento di argomenti e temi sensibili per l'AQ.

Le relazioni tra il PQ e i diversi Organi si sono ulteriormente intensificate nel corso del 2023 in ragione della preparazione della visita di accreditamento periodico (a questo tema è dedicato un paragrafo specifico della presente relazione).

- Il PQ ha supportato l'Ateneo nella redazione delle "Linee di indirizzo di Ateneo per la progettazione e la gestione dell'offerta formativa 2023-2025".
- È stato dato specifico supporto alla predisposizione della documentazione necessaria alla proposta di modifica di ordinamento del Corso di laurea in *Arti ed eventi culturali*.
- Nell'autunno si sono inoltre avviate le attività per la revisione dell'Ordinamento, nell'a.a. 2024/25, del Corso di laurea magistrale in *Marketing, consumi e comunicazione*; anche in questo caso il PQ e l'Ufficio di supporto hanno fornito assistenza in tutte le fasi del processo.
- È stato inoltre dato specifico supporto alla progettazione e all'istituzione, per l'a.a. 2024/25, del nuovo Corso di laurea magistrale in *Fashion Communication and Luxury Strategies*.
- Anche nel 2023 all'ordine del giorno del Senato accademico è stato sempre presente un punto dedicato alle comunicazioni del Presidente del PQ.
- Anche per il 2023 il Senato accademico ha dato corso all'applicazione del modello di premialità dei docenti, che fa riferimento all'impegno per la didattica, nonché all'impegno istituzionale, ivi compreso quello all'interno del Sistema di AQ di Ateneo.
- Il PQ ha dato corso alla richiesta del Rettore di ricevere una sintetica Relazione sull'attività svolta da ogni Delegato predisponendo uno specifico format e curandone la raccolta.
- Il PQ ha curato la redazione del primo Riesame del Sistema di governo e del Sistema di AQ, predisponendo apposite Linee guida e organizzando l'attività dei diversi Gruppi di Riesame coinvolti, affinando altresì il documento complessivo, approvato dagli Organi nel mese di giugno. L'attività di Riesame ha richiesto circa 20 incontri coinvolgendo nel complesso più di 80 persone tra docenti, studenti e personale tecnico amministrativo, realizzando in questo modo anche un importante momento partecipativo della comunità accademica allargata.

2.2 Attività di formazione, aggiornamento e crescita della consapevolezza della comunità accademica

- Al fine di supportare i Referenti e i Gruppi AQ dei CdS nel processo di verifica delle schede degli insegnamenti, il 15 marzo il PQ ha organizzato, in collaborazione con la Segreteria studenti, un momento di presentazione della nuova piattaforma di gestione dei syllabus.

2.3 Attività a supporto dello sviluppo del Sistema di Assicurazione qualità dell'Ateneo

- Il 7 febbraio il PQ ha condiviso le Linee guida per la compilazione del primo Riesame del Sistema di governo e del Sistema di AQ.
- A proseguimento dell'attività avviata nel 2022 sulle schede degli insegnamenti, è stata implementata la nuova piattaforma gestionale dell'offerta didattica GDA (Gestione Didattica di Ateneo), che comprende la

nuova interfaccia di caricamento, verifica e pubblicazione dei syllabus degli insegnamenti, che il PQ ha visualizzato in anteprima verificandone l'allineamento con la propria documentazione e l'aggiornamento delle indicazioni operative per il caricamento delle schede degli insegnamenti e per la loro verifica.

- Dato che all'interno del Piano strategico 2022-2024, nella sezione qualità, una delle linee di intervento previste è la seguente: "elaborazione di una verifica sistematica delle esperienze di internazionalizzazione. Potendo contare sulla crescita indubbia avvenuta nell'ultimo triennio di tutti gli indicatori relativi all'internazionalizzazione delle attività formative e di ricerca dell'Ateneo, ci si pone ora l'obiettivo di sistematizzare una riflessione sullo svolgersi e sull'impatto complessivo di tali acquisizioni in termini di posizionamento e di ricadute sulla ricerca scientifica e sulla didattica. Occorrerà porsi nella linea di una conoscenza migliore e di una razionalizzazione del rapporto tra reti di ricerca internazionali e sviluppi della mobilità studentesca in entrata e in uscita. Si dovrà approfondire la funzionalità di tutte le forme innovative di collegamenti messi in atto in quest'ultimo biennio. Si potrà puntare a uno studio più analitico sulla componente studentesca di provenienza non italiana dell'Ateneo, per riflettere sulle possibilità di allargare e consolidare i flussi di attrazione dei nostri percorsi, soprattutto erogati in lingua inglese", al fine di dare corso a tale attività, nell'inverno 2022 il PQ ha effettuato una indagine dedicata agli studenti stranieri iscritti all'Ateneo, dapprima attraverso la somministrazione di un questionario quantitativo e successivamente attraverso lo svolgimento di 4 focus group. Il report contenente le risultanze di tale indagine sono state condivise nel gennaio 2023 con il Rettore, il Pro Rettore alla didattica, il Delegato all'internazionalizzazione e i presidi di Facoltà e sono stati resi disponibili a Gruppi AQ e CPDS.

- Nell'ambito del processo di adeguamento del Sistema di AQ al nuovo modello AVA3, il PQ ha predisposto un questionario dedicato al personale docente dell'Ateneo, volto a raccogliere le opinioni relativamente ai servizi di Ateneo, alla didattica, alle aule, alle attrezzature e alle attività di aggiornamento, nonché a rispondere, in particolare, agli aspetti da considerare A.4.3, B.1.1.6, B.1.3.2 e B.1.3.3 del modello AVA3.

Dopo l'approvazione del questionario da parte del Rettore, del Prorettore alla didattica e del Direttore generale, l'indagine si è svolta tra il 14 giugno e il 18 luglio. Il report dell'indagine è stato condiviso con la governance il 2 ottobre.

- Al fine di facilitare il monitoraggio degli indicatori forniti periodicamente dell'ANVUR e degli indicatori collegati alla programmazione triennale nazionale al principio del mese di agosto il PQ ha reso disponibile alla governance di Ateneo la prima versione di due specifiche dashboard.
- Il PQ, attraverso il proprio Ufficio di supporto, ha predisposto la documentazione relativa al monitoraggio intermedio del Piano strategico 2022-2024, approvato dal CdA nella seduta del 26 luglio.

3. Gestione e sviluppo del sistema di AQ

3.1 Interazione con le strutture e gli organi responsabili dell'AQ e gestione dei flussi informativi

- Le relazioni con la *governance* di Ateneo sono state favorite dal ruolo del Presidente del PQ, che è anche Pro Rettore alla qualità.
- Il PQ ha interagito costantemente con il NdV attraverso il sistematico scambio dei verbali. Il PQ ha inoltre proceduto all'analisi e discussione della Relazione annuale del NdV "Rilevazione dell'opinione degli studenti e dei laureandi" in occasione della seduta del 26 maggio 2023 e delle Relazione annuale del NdV per l'ANVUR in occasione della seduta del 21 dicembre 2023, con particolare attenzione alla sezione relativa al "Sistema di AQ a livello di Ateneo" e alle "Raccomandazioni e suggerimenti".
- Il PQ ha avuto costanti e frequenti contatti con tutti i diversi attori dell'AQ (Gruppi AQ dei CdS e CPDS), fornendo informazioni e supporto tecnico e documentale utile all'espletamento delle loro funzioni.
- Per la gestione dei flussi informativi, sia al proprio interno sia verso gli attori del Sistema di AQ, il PQ utilizza tre spazi di memorizzazione condivisi (Google Drive) dedicati alla didattica, ai Corsi di Dottorato di ricerca e alla ricerca e terza missione, nei quali è resa sistematicamente disponibile tutta la documentazione

aggiornata e accessibili rispettivamente ai membri dei Gruppi AQ dei CdS e delle CPDS, ai Coordinatori e ai Gruppi AQ dei Corsi di Dottorato di ricerca e ai Direttori, ai Referenti AQ e Terza missione dei Dipartimenti.

- Nel primo trimestre dell'anno è stata effettuata una analisi delle sezioni del sito internet dedicate al tema della qualità nei siti di altri Atenei e successivamente aggiornata la pagina del PQ sul portale d'Ateneo.

3.2 Coinvolgimento degli studenti e miglioramento delle comunicazioni tra studenti e attori del Sistema di AQ

- Anche nel 2023, il PQ ha curato, di concerto con l'Ufficio Statistico, valutazione e qualità, il bando per la partecipazione studentesca alle attività dei Gruppi AQ e delle CPDS, il supporto ai colloqui di selezione e la formazione agli studenti selezionati.

In particolare, in seguito al conseguimento del titolo di alcuni studenti membri dei Gruppi AQ e delle CPDS, si è proceduto a nuove nomine attingendo dalla graduatoria costituitasi al principio del 2022; per i CdS rimasti scoperti, si è proceduto all'emanazione di un nuovo bando a marzo 2023.

- Il PQ ha garantito supporto logistico e operativo attraverso l'Ufficio Statistico, valutazione e qualità all'organizzazione degli incontri specifici per ogni CdS tra gli studenti selezionati per i Gruppi AQ e per le CPDS (come previsto da bando) e i loro colleghi iscritti al CdS. Gli incontri sono avvenuti nel mese di maggio e nel mese di dicembre 2023 e le risultanze emerse sono state trasmesse ai Gruppi AQ dei CdS, alle CPDS, ai Presidi di Facoltà, al Pro Rettore alla didattica e al Rettore. In particolare, nel caso in cui all'incontro abbia partecipato almeno il 5% degli iscritti al Corso di studio e comunque non meno di 15 studenti, è stato richiesto ai Gruppi AQ di organizzare uno specifico momento di confronto con gli studenti referenti nei loro CdS per approfondire i contenuti emersi negli incontri, di cui riferire successivamente in occasione di un Consiglio di Facoltà. Nel caso in cui all'incontro abbia partecipato meno del 5% degli iscritti al Corso di studio o meno di 15 partecipanti, il report è stato trasmesso unicamente ai Gruppi AQ, indicando di verificare con gli studenti del Gruppo AQ eventuali indicazioni comunque utili al miglioramento del Corso, riferendo in Consiglio di Facoltà che la numerosità minima non è stata raggiunta.
- Anche nel 2023, il PQ ha organizzato la presenza in aula, in avvio dell'anno accademico, dei rappresentanti degli studenti nei diversi organi dell'AQ (Gruppi AQ dei CdS e CPDS) al fine di aumentare la visibilità degli studenti stessi, promuovere la compilazione consapevole dei questionari per la raccolta delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche, promuovere la partecipazione al bando di cui sopra e più in generale favorire la partecipazione attiva degli studenti. Tra il 23 e il 31 ottobre 2023 gli studenti, ognuno per il proprio Corso di iscrizione, si sono presentati all'avvio di una lezione di ogni Corso di studio, per un totale di 44 presentazioni e coprendo così tutti gli anni di corso e tutti i curriculum dei diversi Corsi di studio.
- Al fine di migliorare la comunicazione verso gli studenti delle azioni conseguenti alla raccolta delle loro opinioni sulle attività didattiche, anche con l'invio dei risultati dell'a.a. 2022/23 il PQ ha invitato i titolari degli insegnamenti a dare evidenza dei risultati sia agli studenti che hanno espresso la loro opinione durante lo scorso anno accademico, sia agli studenti che stanno frequentando il corso nel corrente anno, specificando in particolare eventuali interventi correttivi da essi stimolati o a comunicare almeno un punto di forza emerso dalle valutazioni.

Attraverso una comunicazione congiunta del Presidente del Presidio e del Prorettore alla didattica gli studenti sono stati avvisati circa l'apertura della rilevazione per il secondo semestre dell'a.a. 2022/23 e per il primo semestre dell'a.a. 2023/24 e i titolari degli insegnamenti sono stati invitati a promuoverne la compilazione; alla comunicazione è stato allegato un breve video informativo che illustra le modalità di compilazione dei questionari e il loro utilizzo da parte dell'Ateneo.

- Al fine di migliorare il coinvolgimento degli studenti nel Sistema di AQ di Ateneo il PQ, di concerto con il settore produzione video dell'Ateneo e con il supporto dell'Ufficio Statistico, valutazione e qualità, ha realizzato un video informativo per descrivere il Sistema AQ che verrà pubblicato sul portale di Ateneo e proiettato durante la Welcome Week dedicata alle matricole.

4. Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nella formazione

4.1 Revisione dei CdS

- È stata fornita specifica assistenza al Corso di laurea in *Arti ed eventi culturali* in occasione della modifica dell'Ordinamento per l'a.a. 2022/23, per la predisposizione della documentazione richiesta dalle procedure interne e ministeriali.
- Nella seduta del 20 giugno è stata approvata la programmazione dei Riesami ciclici dei CdS, stabilendo al contempo (in considerazione della delicata fase di preparazione della visita di accreditamento) di rimandare di un anno la scadenza del Riesame ciclico per i CdS che avrebbero dovuto predisporre il documento entro gennaio 2024.
- Nell'autunno si è dato invece supporto al Corso di laurea magistrale in *Marketing, consumi e comunicazione* che ha avviato le procedure per la modifica dell'Ordinamento per l'a.a. 2024/25 e all'istituzione, per l'a.a. 2024/25, del nuovo Corso di laurea magistrale in *Fashion Communication and Luxury Strategies*.

4.2 Attività di supporto alla gestione del processo di autovalutazione e valutazione interna

- Il PQ è stato adoperato nella facilitazione e nel supporto metodologico e operativo al ciclo di annuale di autovalutazione dei CdS, dando sostegno diretto ai Referenti dei CdS, ai Gruppi AQ dei CdS e alle CPDS. A questo proposito, nel corso dell'anno, sono state realizzate le seguenti attività:
 - 20 gennaio: trasmissione al Rettore e ai Presidi di Facoltà dell'anticipazione dei report della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche del primo semestre dell'a.a. 2022/23;
 - 25 gennaio: è stato condiviso con i Gruppi AQ e con le CPDS il report della rilevazione dedicata all'esperienza degli studenti internazionali;
 - 10 febbraio: è stata trasmessa al Rettore, al Prorettore alla didattica, al Direttore generale e ai Presidi di Facoltà la distribuzione della numerosità delle opzioni degli studenti per gli insegnamenti a scelta dell'a.a. 2022/23;
 - 15 febbraio: sono stati trasmessi al Rettore, al Direttore della SSML Carlo Bo, al Prorettore alla didattica e al Direttore generale i risultati della rilevazione anticipata delle opinioni degli studenti frequentanti il laboratorio di Professional English III erogato sulla piattaforma di autoapprendimento della SSML Carlo Bo;
 - 20 febbraio: sono stati trasmessi ai titolari degli insegnamenti i report relativi alla rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche del primo semestre dell'a.a. 2022/23. I medesimi report, aggregati per Facoltà e per Ateneo, sono stati trasmessi ai Presidi di Facoltà, al Prorettore alla didattica e al Rettore;
 - 3 marzo: è stato comunicato l'avvio del ciclo di aggiornamento della SUA-CdS per l'a.a. 2023/24 ai Referenti dei CdS e ai Gruppi AQ dei CdS;
 - 20 marzo: condivisione con i Gruppi AQ dei CdS e le CPDS del report annuale sulle attività svolte dal servizio DiversAMENTE;
 - 22 marzo: sono stati trasmessi al Rettore, al Prorettore alla didattica, al Direttore generale e ai Presidi di Facoltà i dati sulle scelte degli studenti rispetto agli insegnamenti opzionali dell'a.a. 2022/23 estratti a valle della seconda finestra di compilazione dei piani degli studi;
 - 12 aprile: avvio della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche del II semestre dell'a.a. 2022/23;
 - fine aprile: avvio della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche dei laboratori linguistici acquisiti in outsourcing dalla SSML "Carlo Bo" per l'a.a. 2022/23;
 - fine del mese di aprile: sono stati programmati gli incontri degli studenti dei Gruppi AQ e gli studenti dei diversi CdS, che si sono svolti al principio del mese di maggio;

- fine maggio: è stato condotto un controllo puntuale delle SUA-CdS, segnalando le eventuali opportunità di revisione, in seguito ai quali si è proceduto alla chiusura della SUA-CdS a.a. 2023/24;
- 23 maggio: è stato reso disponibile ai Gruppi AQ dei CdS e alle CPDS il report dell'indagine "Analisi degli abbandoni dell'Ateneo a un anno dall'immatricolazione - coorti aa.aa. 2010/11 – 2020/21";
- 27 giugno: sono stati trasmessi ai Gruppi AQ dei CdS e alle CPDS i Report statistici di ogni CdS;
- 4 luglio: è stato trasmesso ai Gruppi AQ dei CdS il calendario con le scadenze per il Riesame ciclico di tutti i CdS, approvato dal PQ, nella seduta del 20 giugno, e dal SA, nella seduta del 21 giugno;
- 26 luglio: sono stati trasmessi ai titolari degli insegnamenti i report relativi alla raccolta delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche per l'a.a. 2022/23. I medesimi report, aggregati per Facoltà e per Ateneo, sono stati trasmessi ai Presidi di Facoltà, al Prorettore alla didattica e al Rettore il 1° agosto. A questi ultimi è stato inoltre trasmesso il report descrittivo degli esiti e dell'andamento della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche per l'a.a. 2022/23. I risultati anonimizzati di tale indagine sono inoltre stati pubblicati sul portale di Ateneo;
- 2 agosto: sono stati condivisi con i Gruppi AQ e con le CPDS i materiali di supporto alla loro attività. In particolare sono stati inviati i Report statistici di ogni CdS aggiornato, il report relativo alle opinioni degli studenti sui servizi dell'Ateneo dell'a.a. 2021/22, il report di feedback dei tutor aziendali sui punti di forza e di debolezza degli stagisti relativo all'anno 2022 e la Relazione sulle attività del PQ, con riferimento all'anno 2022. Con riferimento alla rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche dell'a.a. 2022/23, sono stati trasmessi: i grafici riepilogativi (per ogni CdS) dei risultati della rilevazione; per ogni CdS, un file excel contenente i risultati (anonimizzati); i singoli report anonimizzati e un report che sintetizza la rilevazione nel suo complesso;
- 7 agosto: sono stati trasmessi ai Presidi di Facoltà ulteriori dati utili all'analisi dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche. In particolare, sono stati condivisi i dati relativi alle attività didattiche dell'a.a. 2022/23 erogate con la stessa denominazione e lo stesso docente anche nell'a.a. precedente, evidenziando gli insegnamenti che hanno riportato una valutazione complessiva inferiore a 6, gli insegnamenti che, pur con una valutazione superiore a 6, hanno evidenziato nell'ultimo biennio accademico un calo nella valutazione complessiva di almeno il 10% e gli insegnamenti che hanno evidenziato nell'ultimo biennio accademico un miglioramento nella valutazione complessiva di almeno il 10%;
- 28 settembre: revisione del questionario dedicato all'opinione degli studenti sulle attività didattiche dell'a.a. 2023/24;
- fine settembre: è stata verificata la compilazione delle Schede di monitoraggio;
- 6 ottobre: invio dei risultati completi della rilevazione delle opinioni degli studenti dell'a.a. 2022/23 ai Referenti dei CdS;
- 10 novembre: sono stati condivisi con i Gruppi AQ e con le CPDS le versioni aggiornate dei Report statistici di ogni CdS;
- inizio dicembre: incontri tra gli studenti dei Gruppi AQ dei CdS e gli studenti iscritti ai diversi CdS;
- 5 dicembre: avvio della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche del I semestre dell'a.a. 2023/24;
- metà dicembre: sono state chiuse le Relazioni delle Commissioni partitiche docenti-studenti e sono state condivise con i Gruppi AQ dei CdS;
- 22 dicembre: sono stati trasmessi al Rettore, al Presidente del Nucleo di valutazione, al Direttore della SSML Carlo Bo, al Prorettore alla didattica, ai Presidi di Facoltà e al Direttore generale i risultati della raccolta delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche dei laboratori linguistici della Facoltà di Comunicazione e della Facoltà di Arti e turismo acquisiti in outsourcing dalla SSML "Carlo Bo" per l'a.a. 2022/23.

- Nel corso dell'anno sono inoltre state aggiornate numerose linee guida, al fine di adeguarle alle più recenti previsioni del modello AVA3. In particolare, il PQ ha aggiornato:
 - le Linee guida per la consultazione con le parti interessate;
 - le Linee guida per le Commissioni paritetiche docenti-studenti;
 - le Linee guida per il Sistema di AQ di Ateneo;
 - il format per la redazione del Riesame ciclico dei CdS;
 - le Linee guida per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale dei Corsi di studio.

5. Coordinamento e supporto alle procedure di AQ dei Corsi di Dottorato di ricerca

Il nuovo modello AVA3 ha allargato il coinvolgimento alle procedure di AQ ai Corsi di Dottorato di ricerca.

Il PQ ha pertanto avviato, fin dalla fine del 2022, specifici incontri di in-formazione sul tema con il Presidente della Scuola dottorale, i Coordinatori dei Collegi e l'Ufficio di supporto, sollecitando l'istituzione di Gruppi AQ dedicati.

A supporto dell'implementazione delle attività di AQ il PQ ha predisposto le "Linee guida per la consultazione con le parti interessate dei Corsi di Dottorato".

L'Ufficio Statistico, valutazione e qualità ha inoltre predisposto e reso disponibile un Report Statistico per entrambi i Corsi di Dottorato di ricerca dell'Ateneo, nonché un breve questionario dedicato a raccogliere il numero di prodotti della ricerca generati dai dottori di ricerca entro 1 anno dalla conclusione del percorso, dato non presente nei repository interni.

Il Presidio ha inoltre effettuato durante l'estate l'indagine dedicata a rilevare la soddisfazione dei dottorandi utilizzando allo scopo il questionario proposto dall'ANVUR ad aprile 2023.

6. Coordinamento e supporto alle procedure di AQ nella ricerca e terza missione

- Il 24 gennaio 2023 il NdV ha svolto l'audizione della ricerca a livello di Ateneo, cui hanno partecipato il Rettore, il Direttore Generale, il Prorettore alla ricerca, il Presidente del PQ, il Delegato alla Terza missione e il Dirigente dell'Ufficio Ricerca.
- Il 31 gennaio sono state condivise con i Dipartimenti le Linee guida per il Riesame della ricerca dipartimentale, che, unitamente al Calendario per l'AQ della ricerca, rappresentano le prime indicazioni formali a supporto delle attività di AQ della ricerca.
- Il 15 giugno è stato condiviso il format per il monitoraggio intermedio dei Documenti programmatici dei Dipartimenti, predisposto di concerto con il Prorettore alla ricerca.

7. Miglioramento continuo dell'attività del PQ e sviluppo delle competenze dei suoi componenti

- Il 30 ottobre 2023 il PQ ha preso parte all'incontro organizzato da ANVUR, CONPAQ e CONVUI sulla gestione delle risorse nel modello AVA3.
- Componenti del Presidio della qualità e dell'Ufficio Statistico, valutazione e qualità hanno preso parte all'incontro di formazione online "Verso la visita di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio: il Modello ANVUR/AVA3" tenuto dalla dott.ssa Sandrone e dal prof. Crescenzo con LineATENEI il 15 maggio 2023.

8. Preparazione della visita di accreditamento periodico

Il PQ e l'Ufficio di supporto hanno curato tutte le fasi della preparazione della visita di accreditamento periodico dell'Ateneo sia per quanto concerne la presentazione del nuovo modello AVA3, sia supportando i diversi attori coinvolti nella redazione delle diverse sezioni delle Schede di autovalutazione, sia gestendo le relazioni con

l'ANVUR e la CEV, svolgendo prima della visita oltre 70 incontri, coinvolgendo non meno di 135 persone tra docenti, PTA e studenti, cui si sono accompagnate le attività di cura della circolazione dei documenti, revisione di testi, caricamento delle Schede nel portale ANVUR.

Di seguito si riepilogano gli incontri maggiormente significativi nel processo di preparazione della visita.

- Il 12 gennaio 2023 si è tenuto un Senato Accademico allargato ai Prorettori e ai Direttori di Dipartimento durante il quale il Presidente del PQ e l'Ufficio di supporto hanno presentato il nuovo modello AVA3. In quell'occasione è stato anche dato avvio alla redazione del primo Riesame del sistema di governo e del Sistema di AQ (attività che ha preceduto la scrittura delle Schede di autovalutazione dei diversi ambiti).
- Il 26 e 27 gennaio si sono tenuti gli incontri, uno per ogni Facoltà, dedicati alla presentazione dei nuovi requisiti AVA 3 sui CdS, dando avvio alla compilazione, da parte dei Gruppi AQ, delle bozze delle Schede di autovalutazione di tutti i CdS, da affinarsi successivamente solo per i CdS selezionati per la visita. A seguito di tale incontro, l'Ufficio di supporto ha organizzato tre incontri (18 aprile, 19 maggio e 1° giugno) durante i quali era a disposizione per supportare i CdS nella compilazione della Scheda di autovalutazione.

Nel corso dei mesi di giugno e luglio i membri del PQ hanno inoltre supportato direttamente i quattro CdS oggetto di visita nella finalizzazione della Scheda di autovalutazione.

- Il 10 febbraio si è tenuta la presentazione del nuovo modello AVA3 ai Delegati del Rettore
- L'11 maggio sono stati presentati i contenuti della Scheda di autovalutazione dell'ambito D al Prorettore alla didattica e i contenuti della Scheda di autovalutazione dell'ambito E al Prorettore alla ricerca. Successivamente l'Ufficio di supporto ha curato la revisione e il supporto all'affinamento dei contenuti delle due Schede di autovalutazione.
- Per quanto concerne i Corsi di Dottorato di ricerca, la presentazione del nuovo modello si era già avviata alla fine del 2022 ed è proseguita al principio del 2023, avviando anche in questo caso la compilazione, da parte dei Gruppi AQ e dei Coordinatori dei Corsi, delle bozze delle Schede di autovalutazione di entrambi i Corsi.

Così come avvenuto con riferimento ai CdS, l'Ufficio di supporto ha organizzato due incontri (13 aprile e 11 maggio) durante i quali era a disposizione per supportare i CdS nella compilazione della Scheda di autovalutazione.

- L'avvio della compilazione della Scheda di autovalutazione dei tre Dipartimenti è avvenuto in occasione della presentazione, a cura del PQ e dell'Ufficio di supporto, dei contenuti attesi della Scheda il 13 marzo. L'Ufficio si è successivamente messo a disposizione dei Dipartimenti il 4 maggio 2023.

Nel corso dei mesi di giugno e luglio i membri del PQ hanno inoltre supportato direttamente i due Dipartimenti oggetto di visita nella finalizzazione della Scheda di autovalutazione.

- Il 23 maggio è stata presentata la Scheda di autovalutazione dell'ambito B al Direttore generale e ai responsabili degli Uffici di competenza, avviandone la compilazione. Dopodiché, l'Ufficio di supporto al PQ ha effettuato una prima revisione della bozza della Scheda di autovalutazione e incontrato i responsabili degli Uffici dei diversi sotto ambiti prima della finalizzazione del documento.
- Al fine di supportare i diversi attori coinvolti nella predisposizione della documentazione pre-visita è stato inoltre costituito uno specifico Ufficio di supporto che, con la supervisione dell'Ufficio di supporto al PQ, è stato a disposizione nei mesi di giugno e luglio per coadiuvare il Prorettore alla didattica, il Prorettore alla ricerca e i Gruppi AQ dei CdS in particolare nel reperimento della documentazione.

Rispetto al tema della documentazione di supporto sono inoltre stati organizzati due momenti di incontro specifico a cura dell'Ufficio di supporto al PQ:

- Nel corso del mese di luglio sono inoltre stati organizzati degli incontri dedicati alla revisione incrociata delle Schede dei Dipartimenti con i requisiti di Sede dell'ambito E (6 e 20 luglio) e delle Schede dei CdS con i requisiti di Sede dell'ambito D (5, 12 e 19 luglio).

- La predisposizione delle Schede di autovalutazione dell'ambito A è stata direttamente seguita dal PQ e dall'Ufficio di supporto, dopo un confronto con il Rettore. La compilazione della Scheda di autovalutazione dell'ambito C è stata effettuata a diretta cura del PQ, del NdV e dell'Ufficio di supporto.
- Le Schede di autovalutazione sono state trasmesse all'ANVUR e alla CEV il 18 settembre 2023.
Successivamente, è stato compilato il calendario di visita con l'indicazione delle persone partecipanti.
- Prima della visita il PQ e l'Ufficio di supporto hanno organizzato alcuni incontri preparatori con i seguenti attori:
 - Consiglio degli studenti (4 ottobre);
 - Corsi di Dottorato di ricerca (3 novembre);
 - responsabili dei diversi Uffici (6 e 13 novembre);
 - governance dell'Ateneo e uffici coinvolti nella visita (9 novembre);
 - CdS oggetto di visita (10 novembre);
 - Direttore della Scuola dottorale (10 novembre);
 - Rappresentanti degli studenti (14 novembre);
 - Prorettori, Presidi di Facoltà e Direttori dei Dipartimenti (14 novembre);
 - PTA coinvolto nelle visite dei CdS (15 novembre);
 - Dipartimenti oggetto di visita (17 novembre);
 - Prorettore alla didattica, Presidi di Facoltà e CdS oggetto di visita per confronto su esito della visita ai CdS (17 novembre).
- In previsione della visita è inoltre stato predisposto un video delle diverse strutture dell'Ateneo, nonché un percorso per la visita della CEV alle strutture e infrastrutture della Sede e dei CdS, Dottorati e Dipartimenti oggetto di visita.
- La visita di accreditamento periodico dell'Ateneo si è svolta nelle seguenti date:
 - 7 novembre visita da remoto dei due Corsi di Dottorato di ricerca (*Communication, Markets and Society* e *Visual and Media Studies*);
 - 15 novembre visita da remoto dei quattro CdS (CdL in *Comunicazione, media e pubblicità*, CdL in *Interpretariato e comunicazione*, CdLM in *Hospitality and Tourism Management* e CdLM in *Strategic Communication*);
 - 21 novembre visita in loco dei due Dipartimenti (*Business, diritto economia e consumi* e *Comunicazione, arti e media*);
 - 20, 21 e 22 novembre visita in loco della Sede e delle strutture e infrastruttura dei CdS/Dottorati/Dipartimenti oggetto di visita.

9. Punti di attenzione e di miglioramento dell'attività del PQ

Il PQ individua la necessità di migliorare la propria azione in particolare sui seguenti aspetti:

- proseguimento della formazione dedicata alla compilazione delle Schede degli insegnamenti, programmando un momento di formazione rivolto a tutto il corpo docente dell'Ateneo nel primo trimestre del 2024;
- supporto alla redazione del Riesame ciclico dei CdS secondo il modello AVA 3, organizzando allo scopo un momento di formazione specifico;
- ampliamento e revisione della documentazione a supporto dell'AQ della ricerca, attraverso la definizione delle Linee guida per la Relazione analitica annuale del Direttore del Dipartimento;

- revisione delle Linee guida per il Riesame del Sistema di governo e del Sistema di AQ.