



# IULM

International University of Languages and Media  
Libera Università di Lingue e Comunicazione

## Procedura di selezione e valutazione per la copertura di 1 posto di Professore Universitario di ruolo di seconda fascia - da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240

### IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Autonomia della Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM, pubblicato sulla G.U. n. 59 in data 12 marzo 1998 e successive modificazioni;
- VISTA** la Legge 9 maggio 1989, n. 168 e, in particolare, l'art. 6 in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 concernente le norme sull'accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 11738 in data 18 settembre 2001 e successive modificazioni;
- VISTO** il D.Lgs. n. 196 del 2003 relativo al Codice in materia di dati personali e successive modifiche intervenute;
- VISTO** il D.P.R. 2 maggio 2006, n. 252 con cui è stato emanato il "Regolamento recante norme in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico";
- VISTO** il Codice Etico dell'Università IULM emanato con Decreto Rettorale n. 14661 in data 22 aprile 2008 e successive modificazioni;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e, in particolare, l'art. 18;
- VISTO** il D.M. 2 maggio 2011 n. 236 che disciplina le tabelle di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTA** la Legge 12 novembre 2011, n. 183 e, in particolare, l'art. 15 recante disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata, di trasferimento e di mobilità interna dei professori di prima fascia, di seconda fascia e dei ricercatori a tempo indeterminato emanato con Decreto Rettorale n. 16044 in data 14 dicembre 2011 e successive modificazioni;
- VISTO** il D.M. 30 ottobre 2015, n. 885 recante la "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali di cui all'art. 15 della citata Legge 240/2010;
- VISTA** la richiesta di copertura di un posto di professore di seconda fascia per il Settore Concorsuale 11/A3 Storia contemporanea - Settore Scientifico Disciplinare M-STO/04 - Storia contemporanea, assunta dal Consiglio della Facoltà di Arti, turismo e mercati nella seduta del 18 aprile 2016 in considerazione della strategicità di questo Settore Scientifico Disciplinare nelle politiche di consolidamento e di espansione della stessa;



# IULM

International University of Languages and Media  
Libera Università di Lingue e Comunicazione

- VISTE** le deliberazioni adottate dal Senato Accademico in data 19 aprile 2016 e dal Consiglio di Amministrazione in data 10 maggio 2016;
- VISTA** la deliberazione adottata dal Consiglio della Facoltà di Arti, turismo e mercati nella seduta del 7 novembre 2016 in ordine alla determinazione delle funzioni, della tipologia di impegno e alle lingue straniere;
- VISTE** le deliberazioni adottate dal Senato Accademico del 21 novembre 2016 e dal Consiglio di Amministrazione del 23 novembre 2016

## DECRETA

### Art. 1 - Indizione

È indetta la procedura di selezione e valutazione per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 come di seguito indicato:

#### **FACOLTÀ DI ARTI, TURISMO E MERCATI**

**Settore Concorsuale 11/A3 –Storia contemporanea**  
**Settore Scientifico Disciplinare M-STO/04 – Storia contemporanea**  
**regime di impegno: tempo pieno**

Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere:

*L'impegno scientifico, in relazione al profilo culturale e all'esigenza di internazionalizzazione della Facoltà, dovrà comprendere competenze sull'intreccio tra la storia nazionale e internazionale, anche in ambito extra-europeo, e sui nessi tra storia politica, sociale e religiosa; considerare, altresì, le dimensioni metodologiche e teoriche dei processi di globalizzazione e della loro ricaduta sugli scenari locali; sarà richiesta anche l'attitudine a sviluppare questi impegni tramite network di ricerca nazionali e internazionali.*

E' richiesta la conoscenza delle lingue inglese e spagnolo.

Numero massimo di pubblicazioni da presentare a scelta del candidato: 12

I diritti e i doveri dei docenti sono quelli previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.

È applicato il trattamento economico e previdenziale previsto dalle leggi che regolano la materia.

### Art. 2 - Requisiti soggettivi per l'ammissione alla procedura

Alla procedura di selezione possono partecipare:

- studiosi che abbiano conseguito l'abilitazione nazionale per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, oppure per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori;
- studiosi che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della legge 210/1998 limitatamente alla durata della stessa, ai sensi dell'art. 29, comma 8 della Legge 240/2010 e successive modificazioni;
- professori di seconda fascia già in servizio presso altri atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;
- studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizioni di livello pari a quelle oggetto del bando sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.





Non possono partecipare alla procedura di selezione e valutazione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente all'Ateneo ovvero con il Rettore, il Direttore Esecutivo, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione.

È richiesta, per i candidati stranieri, la conoscenza almeno strumentale della lingua italiana

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura e dovranno inoltre permanere durante tutto lo svolgimento della procedura stessa. Ogni eventuale variazione che dovesse intervenire rispetto al possesso dei requisiti per la partecipazione, dovrà essere tempestivamente comunicata. L'ammissione alla procedura di selezione e valutazione è effettuata con riserva dell'accertamento dei requisiti richiesti.

### Art. 3 - Trasparenza

In applicazione degli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs. 14.3.2013 n. 33 saranno pubblicati sul Portale dell'Ateneo il presente bando di concorso, l'elenco dei candidati, la composizione della Commissione giudicatrice, i verbali e l'esito della procedura di selezione.

### Art. 4 – Modalità e termine per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione e valutazione di cui al presente bando, redatta in carta libera secondo il modello (Allegato A o B), indirizzata al Rettore della Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM, Ufficio Affari Istituzionali, Via Carlo Bo, 1 – 20143 Milano, deve essere prodotta, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 30 giorni naturali e consecutivi che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale Concorsi ed Esami.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in un giorno festivo o di chiusura dell'Ateneo, la scadenza verrà posticipata al primo giorno feriale utile.

La domanda dovrà essere inoltrata utilizzando una delle seguenti modalità:

#### a. mediante PEC

Con invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

[affari.istituzionali@iulm.legalmail.it](mailto:affari.istituzionali@iulm.legalmail.it)

L'invio dovrà essere effettuato solo da altro indirizzo PEC personale del candidato.

L'email di trasmissione dovrà riportare in oggetto: *Procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di professore di seconda fascia – Settore Concorsuale 11/A3 - Settore Scientifico Disciplinare M-STO/04.*

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione e valutazione, formulata secondo lo schema di cui all'Allegato A o B, dovrà essere firmata dal candidato e scansionata in formato PDF, con i relativi documenti.

La domanda e tutti gli allegati, comprese le pubblicazioni, unitamente al documento di identità e codice fiscale devono essere inviati in un'unica cartella compressa (.zip e.rar).

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 megabyte.

Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite dovrà trasmettere con una prima email la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive email da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 6 del DPR 11.2.2005. n. 68, la validità della trasmissione della domanda tramite posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

#### b. mediante consegna a mano o tramite corriere o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento

La domanda di ammissione, debitamente firmata, può essere consegnata a mano (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30) o tramite raccomandata





# IULM

International University of Languages and Media  
Libera Università di Lingue e Comunicazione

con avviso di ricevimento o corriere all'Ufficio Affari Istituzionali, Via Carlo Bo, 1 – 20143 Milano.

A tal fine farà fede il protocollo di arrivo per i plichi consegnati a mano, il timbro a data dell'Ufficio postale accettante nel caso di invio a mezzo raccomandata e il timbro di accettazione da parte della ditta incaricata nel caso di invio tramite corriere.

Sulla busta contenente la domanda e i relativi allegati devono essere riportati i seguenti dati:

- cognome, nome e indirizzo del candidato;
- procedura di *selezione e valutazione per la copertura di n. 1 posto di professore di seconda fascia – Settore Concorsuale 11/A3 – Settore Scientifico Disciplinare M-STO/04*
- Facoltà.

Tutte le comunicazioni relative allo svolgimento della presente procedura di selezione e valutazione saranno inviate a mezzo di raccomandata A.R. al domicilio eletto ai fini della procedura concorsuale.

Nella domanda il candidato deve chiaramente indicare:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. luogo di residenza;
5. cittadinanza;
6. se cittadino italiano, l'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del Comune ovvero i motivi dell'eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse; se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
7. di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne penali riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali provvedimenti penali pendenti a suo carico;
8. di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
9. di essere in possesso dei requisiti soggettivi per la partecipazione alla procedura, come indicato nel modulo di domanda (Allegato A o B) del presente bando;
10. la procedura di selezione cui si intende partecipare (precisare la Facoltà, il Settore Concorsuale, il Settore Scientifico Disciplinare e l'insegnamento);
11. il domicilio che il candidato elegge ai fini della partecipazione alla procedura di selezione. Si consiglia a questo fine di indicare anche un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica (ogni eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente a questo Ateneo);
12. di non avere un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente ai ruoli dell'Ateneo ovvero con il Rettore, il Direttore Esecutivo, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione.

I candidati diversamente abili devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104.

**I candidati sono tenuti a versare, pena l'esclusione, un contributo pari a € 25,00 sul conto corrente bancario BANCA POPOLARE DI SONDRIO – Via Santa Maria Fulcorina n. 1 – 20123 Milano – c/c 000022000X14 – IBAN: IT12M0569601600000022000X14 – SWIFT CODE: POSOIT22 per i versamenti dall'estero – intestato a Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM – Via Carlo Bo n. 1 – 20143 Milano indicando obbligatoriamente la causale: “contributo per selezione e valutazione per la copertura di 1 posto di Professore Universitario di ruolo di seconda fascia Settore Concorsuale ..... Settore Scientifico Disciplinare ..... Facoltà .....”**

La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:

- fotocopia della carta di identità e del codice fiscale;





- curriculum vitae, datato e firmato secondo lo schema Allegato E. Il curriculum vale come autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativamente al possesso dei titoli in esso riportati;
- per i candidati che non inviano la domanda tramite PEC dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativamente all'invio del curriculum in formato digitale (Allegato C);
- elenco numerato, datato e firmato, delle pubblicazioni presentate con le modalità di cui al successivo art. 7, con l'indicazione del nome degli autori, del titolo, della casa editrice, della data e del luogo di edizione oppure del titolo, del numero della raccolta o del volume e dell'anno di riferimento;
- pubblicazioni in formato digitale, secondo quanto previsto dal successivo art. 7;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato D) attestante la conformità all'originale delle pubblicazioni;
- copia della ricevuta del versamento di €. 25,00.

Tutti i titoli che il candidato intende presentare devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono essere autocertificati **esclusivamente sul curriculum** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. **Non sarà preso in considerazione alcun titolo prodotto in originale o in fotocopia.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti, titoli e pubblicazioni già presentati all'Università.

Questa Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Questa Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

### **Art. 5 – Domanda di ammissione dei candidati stranieri**

Per i cittadini stranieri, oltre a quanto riportato nel precedente articolo, è necessario inoltre dichiarare:

1. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza, ovvero i motivi della mancanza di tale requisito;
2. di avere una conoscenza almeno strumentale della lingua italiana.

I titoli che i **cittadini dell'Unione Europea** intendono presentare possono essere autocertificati nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui all'Allegato D.

I **cittadini extracomunitari residenti in Italia** secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 di cui all'Allegato D qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti, concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I **cittadini extracomunitari non residenti in Italia** devono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua





italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

## **Art. 6 – Invio curriculum vitae in formato elettronico**

I candidati, ad eccezione di coloro che abbiano inviato la domanda mediante PEC, negli stessi termini di presentazione della domanda, hanno l'obbligo di scansionare ed inviare all'indirizzo di posta elettronica [reclutamento.docenti@iulm.it](mailto:reclutamento.docenti@iulm.it) copia datata e firmata del curriculum vitae allegato alla domanda in formato pdf, con l'indicazione del Settore Concorsuale e del Settore Scientifico Disciplinare cui la procedura di selezione e valutazione si riferisce.

## **Art. 7 – Pubblicazioni**

Le pubblicazioni scientifiche che i candidati intendono presentare devono essere numerate in ordine progressivo, corrispondente al relativo elenco datato e firmato e vanno presentate **esclusivamente in formato digitale (formato PDF)**, come allegati alla domanda inviata tramite PEC oppure, nel caso la domanda avvenga mediante consegna a mano o tramite corriere o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, trascritte su CD-ROM o supporto USB inserito nella busta di trasmissione della domanda.

Il candidato è tenuto a rispettare il limite massimo di pubblicazioni da presentare qualora previsto dall'art. 1.

Sono valutabili ai fini della presente procedura di valutazione esclusivamente le pubblicazioni e i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché monografie, saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale. Non sono valutabili le note interne e i rapporti dipartimentali.

I testi o gli articoli accettati per la pubblicazione, entro la data di scadenza del bando, devono essere presentati insieme al documento di accettazione dell'editore.

Le pubblicazioni contenute nell'elenco ma non prodotte o la trasmissione di pubblicazioni non comprese nell'elenco allegato alla domanda non verranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

Per le pubblicazioni edite in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dalla Legge 15 aprile 2004, n. 106 e del relativo regolamento emanato con D.P.R. 8 maggio 2006, n. 252.

Per le pubblicazioni edite all'estero deve risultare la data e possibilmente il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN, ISSN, DOI o altro equivalente.

Le pubblicazioni devono essere presentate nella lingua di origine. Qualora questa sia diversa dalla lingua italiana, francese, inglese, tedesca o spagnola, le pubblicazioni devono essere tradotte in lingua italiana o in lingua inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale.

## **Art. 8 – Rinuncia alla partecipazione alla procedura di selezione**

I candidati che intendono rinunciare a partecipare alla procedura di selezione per la quale hanno presentato domanda di ammissione potranno inviare all'Ufficio Affari Istituzionali via fax al n. 02891412298 o all'indirizzo email [reclutamento.docenti@iulm.it](mailto:reclutamento.docenti@iulm.it) la dichiarazione di rinuncia corredata da una fotocopia del documento di riconoscimento.

## **Art. 9 – Esclusione dalla procedura di selezione**

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura di selezione.

L'esclusione per difetto di uno dei requisiti previsti dal presente bando è disposta con decreto motivato del Rettore.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della procedura di selezione e valutazione, il Rettore dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla procedura stessa, sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati da cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di ammissione alla procedura o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.





## **Art. 10 – Costituzione della Commissione giudicatrice**

La Commissione, nominata con Decreto Rettorale, sentito il Senato Accademico, è composta da tre professori di prima fascia di cui uno interno all'Ateneo individuato tra i professori di prima fascia del medesimo settore concorsuale o del relativo macrosettore e due esterni all'Ateneo in servizio presso università italiane appartenenti al settore concorsuale oggetto del bando.

I componenti esterni, salvo casi di assoluta impossibilità, devono appartenere ad Atenei diversi tra loro.

Ove non siano presenti in Ateneo docenti appartenenti al settore concorsuale o al relativo macrosettore oggetto del bando, per la costituzione della Commissione si potrà fare riferimento a docenti di altri Atenei sempre appartenenti allo stesso settore concorsuale.

Della Commissione non possono far parte i professori che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi del comma 7 dell'art. 6 della Legge 240/2010.

La Commissione individua al suo interno un Presidente e un Segretario verbalizzante.

## **Art. 11 – Ricusazione della Commissione**

Eventuali istanze di ricusazione da parte di candidati di uno o più componenti la Commissione giudicatrice, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, possono essere presentate nel termine di 15 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del Decreto rettorale di nomina della Commissione sul Portale dell'Ateneo.

Qualora la causa di ricusazione sopravvenga dopo il predetto termine, purché prima della data di insediamento della Commissione, il termine decorre dalla sua insorgenza.

## **Art. 12 - Adempimenti della Commissione**

La Commissione esaminatrice nella prima riunione, che può svolgersi anche in forma telematica, determina i criteri da utilizzare nella valutazione delle pubblicazioni scientifiche, dei *curricula* e dell'attività didattica dei candidati, attenendosi a quanto specificato nel bando tenuto conto:

- a. della coerenza del curriculum con le peculiarità scientifico-didattiche dell'Ateneo;
- b. dell'originalità, del rilievo e del rigore metodologico della produzione scientifica in ambito nazionale e internazionale;
- c. della congruità dell'attività del candidato con il settore concorsuale e con il profilo indicato nel bando;
- d. dell'apporto individuale del candidato nei lavori in collaborazione;
- e. della rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e della loro diffusione all'interno della comunità scientifica nazionale e internazionale;
- f. della coerenza tra produzione scientifica e il campo di ricerca

I criteri sono resi pubblici sul Portale dell'Ateneo almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori della Commissione esaminatrice.

La Commissione inoltre può richiedere l'espletamento di una prova didattica pubblica.

Nelle sedute successive la Commissione procede alla valutazione scientifico-didattica dei candidati mediante esame delle pubblicazioni scientifiche, dei *curricula*, dell'attività didattica e dei titoli presentati, per i candidati stranieri accerta la conoscenza almeno strumentale della lingua italiana e, ove richiesta, l'espletamento della prova didattica da parte dei candidati.

Al termine dei lavori la Commissione formula un motivato giudizio analitico per ciascun candidato e un giudizio comparativo collegiale, e, con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti, individua il candidato maggiormente qualificato a svolgere le funzioni didattiche e scientifiche richieste motivandone la scelta.

Gli atti della Commissione esaminatrice sono costituiti dai verbali delle singole riunioni.

La Commissione deve concludere i propri lavori entro novanta giorni dal Decreto di nomina.

## **Art. 13 - Accertamento della regolarità formale degli atti**

Gli atti sono approvati con Decreto del Rettore entro dieci giorni dalla consegna agli uffici e sono resi pubblici in via telematica ai sensi delle disposizioni normative vigenti.





# IULM

International University of Languages and Media  
Libera Università di Lingue e Comunicazione

Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura invia, con provvedimento motivato, gli atti alla Commissione assegnandole un termine per provvedere alla loro regolarizzazione.

#### **Art. 14 - Provvedimento di chiamata del candidato selezionato**

Entro due mesi dal decreto di approvazione degli atti il Consiglio di Facoltà può:

- a) procedere, a maggioranza assoluta dei professori di prima e seconda fascia per la chiamata di professori di seconda fascia, alla proposta di chiamata del candidato selezionato;
- b) deliberare di non procedere alla chiamata.

La chiamata è disposta con Decreto del Rettore entro 20 giorni dalla deliberazione del Consiglio di Facoltà.

#### **Art. 15 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Affari Istituzionali della Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e valutazione. Saranno trattati presso una banca dati dell'Ufficio Risorse Umane successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la possibile esclusione dalla presente procedura secondo quanto stabilito dalle norme del presente bando. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato chiamato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione o di cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### **Art. 16 – Responsabilità del procedimento e pubblicità del bando**

Responsabile del procedimento della procedura di selezione e valutazione oggetto del presente bando è la Dott.ssa Giuseppina MASTRO - Responsabile dell'Ufficio Affari Istituzionali. Il presente decreto è pubblicato per via telematica sul Portale dell'Ateneo all'indirizzo [www.iulm.it](http://www.iulm.it) e reso pubblico sul sito MIUR all'indirizzo <http://bandi.miur.it> e sul sito dell'Unione europea <http://ec.europa.eu/euraxess/>

#### **Art. 17 – Restituzione pubblicazioni**

I candidati, dopo sei mesi dall'approvazione degli atti della procedura di selezione e valutazione, decorsi i termini per eventuali impugnative, potranno richiedere la restituzione delle pubblicazioni presentate. La restituzione sarà effettuata entro due mesi dalla richiesta, salvo eventuale contenzioso in atto, a carico del candidato che provvederà al recupero personalmente o a mezzo terzi. È esclusa qualsiasi forma di restituzione a carico dell'Ateneo. Trascorso il termine l'Università non è più responsabile della conservazione e restituzione delle pubblicazioni.

#### **Art. 18 - Disposizioni finali**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa attualmente vigente in materia.

IL RETTORE  
Prof. Mario Negri

Milano,

29 NOV. 2016

Reg.to al n.

17627